



๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม  
งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการรัฐใช้ รัฐบาล เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่น  
บาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน (บาท)	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ออกหน่วยรณรงค์ เคลื่อนที่ศูนย์ส่งเสริม การบริหารเงินออม ครอบครัวและแก้ไข ปัญหาหนี้สิน จำนวน ๘ ครั้ง	ข้าราชการและลูกจ้าง เขตสัมพันธวงศ์ ผู้นำชุมชน ประชาชน และเยาวชนใน พื้นที่เขตสัมพันธวงศ์ ครั้งละ ๕๐ คน รวมจำนวน ๔๐๐ คน	๑. ค่าวัสดุ ๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ผู้เข้าร่วมกิจกรรมออกหน่วยรณรงค์ เคลื่อนที่ศูนย์ส่งเสริมการบริหาร เงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหา หนี้สิน จำนวน ๘ ครั้ง (๕๐ คน x ๒๕ บาท x ๘ ครั้ง)	๑๐,๐๐๐.- ๑๐,๐๐๐.-	๑. พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้หากกรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอให้ถัวเฉลี่ยจ่ายได้แต่ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหาร ความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
ประชาชนในพื้นที่มีทัศนคติแบบสังคม เมือง ไม่ค่อยมีวินัยในการใช้จ่าย ดังนั้น การที่จะให้เข้าใจในเรื่องของการอยู่ อย่างพอเพียงนั้นอาจต้องใช้เวลา ในการปรับเปลี่ยนทัศนคติอย่างเป็น ระบบต่อไป	๒	๒	ปานกลาง	ดำเนินการออกหน่วย รณรงค์ให้ความรู้ด้าน เงินออมอย่างต่อเนื่อง

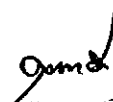
๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

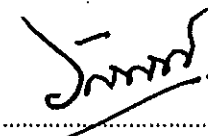
ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ และตระหนักถึงความสำคัญในการวางแผนการเงินการบริหาร  
เงินของตนเองและครอบครัว เกิดความสนใจที่จะปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อสร้างความมั่นคงทางการเงินให้  
ตนเองและครอบครัว รวมทั้งมีช่องทางการลงทุนต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูนรายได้จากเงินออม

๑๐. การติดตามประเมินผล

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ รับผิดชอบติดตามผล  
และประเมินผลการดำเนินงาน โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ในการให้บริการของศูนย์ บริหารเงินออมครอบครัวและ แก้ไขปัญหานี้สิน เขตสัมพันธวงศ์	ร้อยละ ๘๐	ปริมาณ	ร้อยละ/แบบสอบถาม	๖๐ วัน

ลงชื่อ.....  .....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสุภาวดี เพ็ชรชนะ)  
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม  
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ.....  .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

รายละเอียดแนบท้าย  
กิจกรรมออกหน่วยรณรงค์เคลื่อนที่ศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน  
โครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลำดับ	รายการสินค้า	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	กระเป๋าผ้าพับได้ ขนาด ๓๗x๕๔ ซม. คละสี คละ	๑๐๐ ใบ	๓๙.-	๓,๙๐๐.๐๐
๒	ชุดซ่อมล้อ สแตนเลส พร้อมกล่องพลาสติก คละสี คละลาย	๑๐๐ ชุด	๓๙.-	๓,๙๐๐.๐๐
๓	ขวดน้ำพลาสติกแบบมีฝาปิด ความจุ ๕๐๐ มล. คละสี คละลาย	๑๐๐ ใบ	๒๒.-	๒,๒๐๐.๐๐
			รวมทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐.๐๐

รวม ๓ รายการ เป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
 งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง  
 วงเงินงบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท  
 ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลำดับที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดหาวัสดุ	๑๐,๐๐๐.-	←	→										
๒.	ดำเนินการจัดกิจกรรม		←	→										
๓.	เบิกจ่ายอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมกิจกรรม ออกหน่วยรณรงค์เคลื่อนที่ศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออม ครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน จำนวน ๘ ครั้ง (๕๐ คน x ๒๕ บาท x ๘ ครั้ง)	๑๐,๐๐๐.-											←	→
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐.-												

รับรองข้อมูลถูกต้อง



หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจ.....

(นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล)  
 ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์



๔. ลักษณะโครงการ

โดยดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนบริหารงานของกรุงเทพมหานคร ดังนี้

๔.๑ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดการเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๓ มีระบบสวัสดิการสังคมที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส กลยุทธ์ที่ ๓.๑.๓.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับความช่วยเหลือเพิ่มขึ้นจากปีฐาน

๔.๒ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๑ ลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างโอกาสให้ประชาชนกลุ่มเปราะบาง กลยุทธ์ที่ ๓.๑.๑ ร่วมมือและจัดสรรให้ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการตามความจำเป็นและความเหมาะสม วัตถุประสงค์หลัก (O) : ประชาชนกลุ่มเปราะบางดูแลอย่างครบวงจร , ตัววัดผลหลัก (KR) : ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการตามความจำเป็นและความเหมาะสม

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	ผลรวม ขั้นตอนคิดเป็นร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘													
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. จัดทำโครงการฯ และขออนุมัติ	-	๑๐	๑๐	↔													
๒. จัดทำแผนปฏิบัติงาน	-	๑๐	๒๐	↔													
๓. ดำเนินการตามโครงการกิจกรรมต่าง ๆ	-	๖๐	๘๐	←													→
๔. จัดทำรายงานผลดำเนินงาน รายงานผู้บริหาร	-	๑๐	๙๐	←													→
๕. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน	-	๑๐	๑๐๐														↔
ผลรวม	๑๓๔,๐๐๐	๑๐๐	๑๐๐														

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการตามแผนยุทธศาสตร์ งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและคนพิการ รวมเป็นเงิน ๑๓๔,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันบาทถ้วน) และถัวเฉลี่ยในการเบิกจ่ายเงินในแต่ละรายการได้ในกรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอแต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ โดยแยกตามรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรมที่ ๑ การสงเคราะห์ช่วยเหลือกลุ่มเด็กด้อยโอกาส เด็กในสภาพยากลำบาก เด็กเร่ร่อน และเด็กยากจน อายุไม่เกิน ๑๘ ปี ในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์	กลุ่มเด็กด้อยโอกาส เด็กในสภาพยากลำบาก เด็กเร่ร่อน และเด็กยากจน อายุไม่เกิน ๑๘ ปี ในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์	<u>เงินสนับสนุนกิจกรรมทางการศึกษา</u> - ระดับอนุบาลและประถมศึกษา (๓,๐๐๐.-บาท x ๕ คน = ๑๕,๐๐๐.-บาท) - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (๓,๕๐๐.-บาท x ๒ คน = ๗,๐๐๐.-บาท) - ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (๔,๐๐๐.-บาท x ๒ คน = ๘,๐๐๐.-บาท) <u>ค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรักษาพยาบาล</u> (๕,๐๐๐.-บาท x ๑ คน = ๕,๐๐๐.-บาท)	๓๕,๐๐๐	ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการและการสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔
กิจกรรมที่ ๒ การสงเคราะห์ช่วยเหลือกลุ่มสตรี ครอบครัว และผู้ด้อยโอกาส ในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์	กลุ่มสตรี ครอบครัว และผู้ด้อยโอกาสที่มีอายุตั้งแต่ ๑๘ ปี ขึ้นไป จนถึงอายุไม่เกิน ๖๐ ปี ในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์	<u>เงินสนับสนุนกิจกรรมทางการศึกษา</u> - ระดับอนุปริญญาหรือหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (๔,๕๐๐.-บาท x ๒ คน = ๙,๐๐๐.-บาท) - ระดับปริญญาตรี (๕,๐๐๐.-บาท x ๒ คน = ๑๐,๐๐๐.-บาท) <u>ค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรักษาพยาบาล</u> (๕,๐๐๐.-บาท x ๑ คน = ๕,๐๐๐.-บาท) <u>ทุนประกอบอาชีพ</u> (๕,๐๐๐.-บาท x ๑ คน = ๕,๐๐๐.-บาท) <u>เงินช่วยเหลือสมทบในการสร้างหรือซ่อมแซมบ้าน</u> (๓๐,๐๐๐.-บาท x ๑ คน = ๓๐,๐๐๐.-บาท)	๕๙,๐๐๐	
กิจกรรมที่ ๓ การสงเคราะห์ช่วยเหลือกลุ่มผู้สูงอายุ และคนพิการ ในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์	กลุ่มผู้สูงอายุ ตั้งแต่อายุ ๖๐ ปีขึ้นไป และคนพิการทุกช่วงอายุ ในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์	<u>ค่ารักษาพยาบาลค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรักษาพยาบาล</u> (๕,๐๐๐.-บาท x ๑ คน = ๕,๐๐๐.-บาท) <u>ทุนประกอบอาชีพ</u> (๕,๐๐๐.-บาท x ๑ คน = ๕,๐๐๐.-บาท) <u>เงินช่วยเหลือสมทบในการสร้างหรือซ่อมแซมบ้าน</u> (๓๐,๐๐๐.-บาท x ๑ คน = ๓๐,๐๐๐.-บาท)	๔๐,๐๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๑๓๔,๐๐๐	

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
งบประมาณไม่เพียงพอ	๓	๑	ปานกลาง	จัดทำสถิติการยื่นคำร้องผู้ขอรับการช่วยเหลือเพื่อบริหารงบประมาณที่ได้รับ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ได้รับงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ และการสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและคนพิการ


๙.๒ กลุ่มเด็กด้อยโอกาส เด็กในสภาพยากลำบาก เด็กเร่ร่อน และเด็กยากจนอายุไม่เกิน ๑๘ ปี ได้รับการช่วยเหลือ

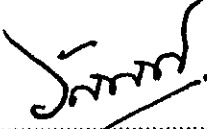
๙.๓ กลุ่มสตรี ครอบครัวและผู้ด้อยโอกาส ที่มีอายุตั้งแต่ ๑๘ ปี ขึ้นไปจนถึงอายุไม่เกิน ๖๐ ปี ได้รับการช่วยเหลือ

๙.๔ กลุ่มผู้สูงอายุ ตั้งแต่อายุ ๖๐ ปีขึ้นไป และคนพิการ ทุกช่วงอายุ ได้รับการช่วยเหลือ

๑๐. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละของผู้ขอรับความช่วยเหลือฯ ได้รับการช่วยเหลือค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ และการสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและคนพิการ	ร้อยละ ๘๕ ของผู้ขอรับความช่วยเหลือฯ	ผลลัพธ์	ผู้ขอรับความช่วยเหลือฯ ได้รับการช่วยเหลือ ร้อยละ ๘๕ เครื่องมือในการใช้วัด คือ รายงานรายชื่อ ผู้ได้รับอนุมัติจากระบบ e-case	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสุภาวดี เพชรชนะ)  
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม  
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ .....  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

ชื่อโครงการ	จ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์
ประจำปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๘

---

**๑. หลักการและเหตุผล**

คนพิการ ถือเป็นกลุ่มผู้ด้อยโอกาส และเป็นกลุ่มเปราะบางทางสังคม และมีความจำเป็นพิเศษที่จะต้องได้รับความช่วยเหลือ เพื่อให้สามารถปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวัน หรือเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคม ได้อย่างบุคคลทั่วไป ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการ และหน่วยงานของรัฐ รับคนพิการเข้าทำงาน เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ให้คนพิการได้มีส่วนร่วมในสังคม มีโอกาสในการเข้าถึงการประกอบอาชีพ ได้ใช้ศักยภาพของตนเอง และสามารถพึ่งพาตนเองได้ โดยมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงานคนพิการ ได้แก่

มาตรา ๓๓ ให้นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการ และหน่วยงานของรัฐรับคนพิการเข้าทำงานอัตราส่วนลูกจ้างที่มีใจจ้างคนพิการทุกหนึ่งร้อยคนต่อคนพิการหนึ่งคน เศษของหนึ่งร้อยคนเกินห้าสิบคนต้องรับคนพิการเพิ่มอีกหนึ่งคน (อัตราส่วน ๑๐๐ : ๑)

มาตรา ๓๕ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ประสงค์จะรับคนพิการเข้าทำงานตามมาตรา ๓๓ หรือนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการไม่รับคนพิการเข้าทำงานตามมาตรา ๓๓ และไม่ประสงค์จะส่งเงินเข้ากองทุน ฯ ตามมาตรา ๓๔ หน่วยงานของรัฐนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการนั้นอาจให้สัมปทานจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ จัดจ้างเหมาช่วงงานหรือจ้างเหมาบริการโดยวิธีกรณีพิเศษ ฝึกงาน หรือจัดให้มีอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวก ล่ามภาษามือ หรือให้ความช่วยเหลืออื่นใดแก่คนพิการ หรือผู้ดูแลคนพิการก็ได้

ผู้บริหารกรุงเทพมหานครจึงได้ให้ความสำคัญต่อการจ้างงานคนพิการ เพราะมองว่าคนพิการเป็นกลุ่มประชากรที่เปราะบาง จำเป็นต้องได้รับการดูแลและพัฒนาคุณภาพชีวิต จึงมีนโยบายให้ส่งเสริมการจ้างงานคนพิการในหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ปัจจุบันกรุงเทพมหานครมีข้าราชการ จำนวน ๓๕,๒๓๗ คน และลูกจ้างประจำ จำนวน ๓๑,๖๕๕ คน รวมทั้งสิ้น ๖๖,๘๙๒ คน ซึ่งจะต้องจ้างงานคนพิการเข้าทำงาน ๖๖๙ คน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ สำนักพัฒนาสังคมจึงได้จัดทำโครงการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงานในสำนักพัฒนาสังคมและสำนักงานเขต ๕๐ เขต ต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในสำนักพัฒนาสังคม จำนวน ๖ คน และสำนักงานเขต ๕๐ เขต ๆ ละ ๖ คน รวม ๓๐๖ คน เพื่อเป็นการส่งเสริมให้คนพิการมีงานทำ มีรายได้ มีคุณค่า มีศักดิ์ศรี สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณภาพชีวิตที่ดี

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๓๓ และ ๓๕

๒.๒ เพื่อให้คนพิการมีอาชีพ มีงานทำ มีรายได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถพึ่งพาตนเองได้เท่าเทียมคนทั่วไป เกิดความภาคภูมิใจในตนเอง และไม่เป็นที่รังเกียจของครอบครัว

๒.๓ เพื่อให้กรุงเทพมหานครเป็นหน่วยงานตัวอย่างของภาครัฐในการส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ

๓. เป้าหมาย

จ้างคนพิการเพื่อเป็นอาสาสมัครปฏิบัติงานในสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ จำนวน ๖ คน ขอบเขตของตำแหน่งงาน ให้เป็นไปตามบทบาท ภารกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขต โดยกำหนดตำแหน่งงานที่เหมาะสมกับความสามารถและประเภทของความพิการ อัตราค่าจ้างให้เป็นไปตามคุณวุฒิ การศึกษา ได้แก่ วุฒิปริญญาตรี หรือวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือวุฒิ มัธยมศึกษาตอนปลาย หรือวุฒิมัธยมศึกษาตอนต้น หรือวุฒิประถมศึกษา หรือไม่มีวุฒิการศึกษา

๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามยุทธศาสตร์หน่วยงาน

๔.๒ ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน เป็นโครงการที่สอดคล้องกับ

๔.๒.๑ เป็นโครงการที่จะต้องดำเนินการตามกฎหมายแห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๓๓ และ ๓๕

๔.๒.๒ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๔.๒.๓ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำ ด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างครบวงจร เป็นเป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๓ มีระบบสวัสดิการสังคมที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

๔.๓ รูปแบบโครงการ เป็นงานตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร เพื่อรองรับ การจ้างงานคนพิการ

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาจ้างคนพิการเพื่อเป็นอาสาสมัครปฏิบัติงานในสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน ในสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ตามโครงการ ฯ รายละเอียดค่าใช้จ่าย - ค่าตอบแทนอาสาสมัคร - เงินสมทบกองทุนประกันสังคม - การติดตามและประเมินผลโครงการฯ													

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการตามแผนยุทธศาสตร์ งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน รวมเป็นเงิน ๑,๑๓๔,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน (บาท)	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
จ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ตามโครงการ ฯ	<p>อาสาสมัครคนพิการ จำนวน ๖ คน</p> <p>หมายเหตุ : คุณสมบัติการศึกษา ได้แก่ วุฒิปริญญาตรี หรือวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือวุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือวุฒิมัธยมศึกษาตอนต้น หรือวุฒิประถมศึกษา หรือไม่มีวุฒิการศึกษา</p>	<p>- ค่าตอบแทนอาสาสมัครคนพิการ (๖ คน x ๑๕,๐๐๐ บาท x ๑๒ เดือน)</p> <p>- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (๖ คน x ๑๕,๐๐๐ บาท x ๕% x ๑๒ เดือน)</p>	<p>๑,๐๘๐,๐๐๐</p> <p>๕๔,๐๐๐</p>	<p>๑. ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการและการสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๕๗ (ทั้งนี้ อัตราเงินเดือนเป็นไปตามวุฒิการศึกษาที่สำนักพัฒนาสังคม และสำนักงานเขตเปิดรับสมัคร)</p> <p>๒. หลักเกณฑ์การคัดเลือกคนพิการเข้าเป็นอาสาสมัครปฏิบัติงานตามโครงการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงานในสำนักพัฒนาสังคมและสำนักงานเขต ๕๐ เขต ตามหนังสือสำนักพัฒนาสังคมด่วนที่สุด ที่ กท ๑๕๐๕/๑๑๑๓ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕</p>

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหาร ความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
อาสาสมัครคนพิการลาออก เนื่องจากสภาพความพิการ ไม่เอื้ออำนวยต่อการ ปฏิบัติงาน	๑	การปฏิบัติงาน ขาดความต่อเนื่อง	๑	มีการขึ้นบัญชีผู้สมัคร สำรองไว้ เมื่อมีการลาออก สามารถเรียกตัวมา ปฏิบัติงานได้ทันที

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ คนพิการได้รับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามมาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๕

๙.๒ คนพิการมีโอกาสเข้าถึงอาชีพ มีงานทำ มีรายได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น สามารถพึ่งพาตนเองได้ ไม่เป็นภาระของครอบครัว

๙.๓ กรุงเทพมหานครเป็นหน่วยงานต้นแบบเรื่องการจ้างงานคนพิการในหน่วยงานภาครัฐ

๑๐. การติดตามและประเมินผล

ติดตามผลและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร จัดทำข้อมูล สถิติ รายงานการจ้างงานคนพิการเป็นประจำและต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุภาวดี เพชรชนง)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรลภ เกียรติวรศรีกุล)

ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

ชื่อโครงการ	กรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๘

## ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ เป็นเขตชุมชนเมือง อีกทั้งยังเป็นย่านธุรกิจที่สำคัญของกรุงเทพมหานคร โดยเฉพาะกิจการด้านอาหาร ประกอบด้วย ภัตตาคาร ร้านอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาทวิถี ตลาด โรงเรียน ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ฯลฯ ซึ่งมีประชาชนเข้ามาเลือกซื้อจำนวนมาก ดังนั้น การดำเนินงานด้านอาหารปลอดภัยจึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง โดยการตรวจสอบและเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการอาหาร การให้ความรู้ความเข้าใจในด้านการสุขาภิบาลอาหารที่ถูกต้องแก่ผู้ประกอบการอาหาร ซึ่งผู้ประกอบการสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหาร อันจะส่งผลให้ผู้บริโภคได้บริโภคอาหารที่สะอาดปลอดภัย

ดังนั้น สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ จึงได้จัดทำโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น ต่อเนื่องจากปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายของกรุงเทพมหานคร ในเรื่องอาหารปลอดภัยภายใต้กรอบแผนยุทธศาสตร์กรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย บรรลุวัตถุประสงค์ ดำเนินการไปสู่เป้าหมายเขตอาหารปลอดภัย

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุง ยกระดับมาตรฐานด้านสุขลักษณะการจำหน่ายอาหารในสถานประกอบการอาหาร

๒.๒ เพื่อตรวจสอบและเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการอาหาร

๒.๓ เพื่อกระตุ้นให้ผู้ประกอบการเกิดจิตสำนึกในการประกอบปรุง และจำหน่ายอาหารที่สะอาด

ปลอดภัย มีความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร

๒.๕ เพื่อส่งเสริมให้ผู้สัมผัสอาหารได้รับการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหาร

## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ ตรวจแนะนำทางกายภาพของสถานประกอบการจำหน่ายอาหาร ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรค ร้อยละ ๙๕

๓.๓ ร้อยละของอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนสารเคมี ร้อยละ ๑๐๐

## ๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาของแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยโรคคนเมือง อาหารปลอดภัย เป้าหมายที่ ๑.๖.๕ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อน เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน มาตรการที่ ๑ ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการร้านอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร มาตรการที่ ๒ ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่ส่งควม รังเกียจ หรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ มาตรการที่ ๓ ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ มาตรการที่ ๔ ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่ กรุงเทพมหานครกำหนด มาตรการที่ ๕ ผู้บริโภครู้จักพิทักษ์สิทธิคุ้มครองความปลอดภัยให้แก่ตนเอง มาตรการที่ ๖ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลอาหารมีศักยภาพในการดำเนินงานด้านอาหารปลอดภัย

๕. ระยะเวลา...

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

๖. แผนปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖.๑ จัดทำแผนปฏิบัติงานและดำเนินการในกลุ่มเป้าหมาย	←→											
๖.๒ ดำเนินตามกิจกรรม กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อตัวอย่างอาหาร เพื่อตรวจวิเคราะห์ฯ ทางด้านเคมีด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น และจัดซื้อตัวอย่างอาหารเพื่อตรวจวิเคราะห์ทางด้านแบคทีเรียด้วยชุดทดสอบ (SI-๒)			←→						→			
กิจกรรมที่ ๒ ตรวจประเมินด้านกายภาพ สถานประกอบการจำหน่ายอาหาร พร้อมให้คำแนะนำด้านสุขาภิบาลอาหารในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์			←→						→			
กิจกรรมที่ ๓ ตรวจสอบหาสารปนเปื้อนในอาหาร โดยเก็บตัวอย่างอาหาร และส่งตรวจ พร้อมทั้งแนะนำด้านสุขลักษณะ ของสถานประกอบการในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์	←→		→									
กิจกรรมที่ ๔ ๔.๑ การประชุมคณะกรรมการเครือข่ายสุขาภิบาลอาหารในสถานศึกษาพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์			←→						→			
๔.๒ จัดกิจกรรมเครือข่ายสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียนพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์			←→						→			

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
<b>กิจกรรมที่ ๕</b> การพัฒนาตลาดสะอาดได้มาตรฐานอาหารปลอดภัย		←											
<b>กิจกรรมที่ ๖</b> การพัฒนาสุขาภิบาลอาหารริมบาทวิถี		←											
๖.๓ จัดทำสรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหารและรายงานผลการตรวจให้กองสุขาภิบาลอาหารสำนักอนามัย													←

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย จำนวน ๑๔๙,๖๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) จำแนกเป็นค่าตัวอย่างอาหาร ค่าอาหารทำการนอกเวลา ค่าตอบแทนบุคลากรทางด้านกายภาพและสาธารณสุข ค่าดำเนินกิจกรรมเครือข่ายงานสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียนระดับเขต ค่าดำเนินการกิจกรรมการพัฒนาตลาดสะอาดได้มาตรฐานอาหารปลอดภัย และค่าดำเนินการกิจกรรมพัฒนาสุขาภิบาลอาหารริมบาทวิถี โดยมีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
<b>กิจกรรมที่ ๑</b> จัดซื้อตัวอย่างอาหาร เพื่อตรวจวิเคราะห์ทางด้านเคมีด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น และค่าตัวอย่างอาหารเพื่อตรวจวิเคราะห์ทางด้านแบคทีเรียด้วยชุดทดสอบ (SI-๒)	-ค่าจัดซื้อตัวอย่างอาหาร(สถานประกอบการในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์) (๒๐๐ ตัวอย่าง X ๒๕ บาท X ๖ เดือน )	๓๐,๐๐๐	-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ -ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
<p><u>กิจกรรมที่ ๒</u> ตรวจประเมินด้านกายภาพสถานประกอบการจำหน่ายอาหาร พร้อมให้คำแนะนำด้านสุขาภิบาลอาหารในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์</p>	<p>-ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ (๕ คน x ๕๐ บาท x ๔ ชม. x ๓๐ วัน)</p>	<p>๓๐,๐๐๐</p>	<p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ -ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การจ่ายเงินค่าอาหารทำการนอกเวลา พ.ศ. ๒๕๒๙</p>
<p><u>กิจกรรมที่ ๓</u> ตรวจสอบหาสารปนเปื้อนในอาหาร โดยเก็บตัวอย่างอาหารและส่งตรวจ พร้อมทั้งแนะนำด้านสุขลักษณะของสถานประกอบการ ในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์</p>	<p>ค่าตอบแทนบุคลากรทางด้านการแพทย์และสาธารณสุข ๑. นักวิชาการสุขาภิบาล (๓ คน x ๒๐๐ บาท/ชม. x ๔ ชม./วัน x ๑๐ วัน) = ๒๔,๐๐๐.- บาท ๒. เจ้าพนักงานสาธารณสุข (๒ คน x ๑๕๐ บาท/ชม. x ๔ ชม./วัน x ๑๐ วัน) = ๑๒,๐๐๐.- บาท ๓. ลูกจ้างประจำ/ชั่วคราว (๑ คน x ๙๐ บาท/ชม. x ๔ ชม./วัน x ๑๐ วัน) = ๓,๖๐๐.- บาท</p>	<p>๓๙,๖๐๐</p>	<p>-ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่บุคลากรทางด้านการแพทย์และสาธารณสุขในสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ -หลักเกณฑ์ วิธีการและอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคลากรทางด้านการแพทย์และสาธารณสุขในสังกัดสำนักอนามัยและหน่วยงานอื่นแนบท้ายระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่บุคลากรทางด้านการแพทย์และสาธารณสุขในสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔</p>

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
<p><u>กิจกรรมที่ ๔</u></p> <p>๔.๑ การประชุมคณะกรรมการเครือข่ายสุขภาพอาหารในสถานศึกษาพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์</p> <p>๔.๒ จัดกิจกรรมเครือข่ายสุขภาพอาหารในโรงเรียนพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์</p>	<p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการจัดประชุม (๒๐ คน X ๒๕ บาท x ๒ ครั้ง) = ๑,๐๐๐.-บาท</p> <p>- ค่าวัสดุในการจัดนิทรรศการรวมเป็นเงิน ๘,๐๐๐.- บาท</p>	<p>๑๐,๐๐๐</p>	<p>- ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การจ่ายเงินค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๔๙</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p>
<p><u>กิจกรรมที่ ๕</u></p> <p>การพัฒนาตลาดสะอาดได้มาตรฐานอาหารปลอดภัย</p>	<p>ค่าวัสดุในการจัดนิทรรศการรณรงค์ประชาสัมพันธ์งานด้านสุขภาพอาหารในตลาด</p>	<p>๕,๐๐๐</p>	<p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p>
<p><u>กิจกรรมที่ ๖</u></p> <p>การพัฒนาสุขภาพอาหารริมบาทวิถี</p>	<p>-ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (๑๕๐ คน x ๗๐ บาท x ๑ วัน) = ๑๐,๕๐๐.- บาท</p> <p>-ค่าอาหารอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕๐ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๑ วัน) = ๗,๕๐๐.- บาท</p> <p>- ค่าวัสดุอุปกรณ์ รวมเป็นเงิน ๑๗,๐๐๐.- บาท</p>	<p>๓๕,๐๐๐</p>	<p>- ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การจ่ายเงินค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๔๙</p> <p>- ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือกิจกรรมของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔</p>
<p>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</p>	<p>๑๔๙,๖๐๐ บาท</p>		

ทั้งนี้ ให้ตัวเลขใช้จ่ายตามความเป็นจริงในกรณีขุดโดยขุดหนึ่งไม่เพียงพอแต่ไม่เกินงบประมาณที่ตั้งไว้

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	
ผู้ประกอบการอาหารริมบาทวิถีไม่ตระหนักและไม่ให้ความสำคัญในการมีส่วนร่วมแก้ไขปัญห และปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามมาตรฐานและสุขลักษณะที่ดี	๓	๒	ปานกลาง	จัดการอบรมให้ความรู้กับผู้ประกอบการอาหารริมบาทวิถีตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สถานประกอบการอาหาร ได้แก่ ตลาด สถานที่จำหน่ายอาหาร สถานที่สะสมอาหาร และแผงลอยจำหน่ายอาหาร ได้รับการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๙.๒ คุณภาพของวัตถุดิบ อาหารพร้อมปรุง และอาหารพร้อมบริโภคที่วางจำหน่ายในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์ ได้รับการตรวจเฝ้าระวังการปนเปื้อนของเชื้อโรคและสารเคมีอันตราย สร้างความปลอดภัยให้กับประชาชน

๙.๓ ผู้สัมผัสอาหาร มีความรู้ความเข้าใจในการทำอาหารให้สะอาดปลอดภัย และได้รับการตรวจสุขภาพเพื่อป้องกันโรคติดต่อ

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับปี	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับปี คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ส.ค. ๖๘

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

๑๐.๒.๑ จากการตรวจด้านสุขลักษณะทางกายภาพ

๑๐.๒.๒ จากการตรวจวิเคราะห์ภาคสนามด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test Kit) ทางด้าน  
เคมี และทางด้านชีวภาพ

๑๐.๒.๓ การประเมินความรู้ของผู้ประกอบการโดยแบบทดสอบความรู้ก่อนและหลังการอบรม

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ แบบรายงานผลการตรวจด้านสุขาภิบาลอาหาร

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายภาณุพันธ์ ปิ่นชัย)  
นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการพิเศษ  
พื้นที่วังสียงแควต้อมและสุงวินนวล ส่วนงานเขตลัมพันขวางศ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตลัมพันขวางศ

ตำแหน่ง.....

ชื่อโครงการ	บูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๘

## ๑. หลักการและเหตุผล

โรคไข้เลือดออกเป็น ๑ ใน ๕ ของโรคติดต่อที่เป็นปัญหาสาธารณสุขสำคัญในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และจากรายงานสถานการณ์โดยรวมของประเทศจำแนกตามเขตสุขภาพ ๑๓ เขต โดยกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข พบว่าสถานการณ์โรคไข้เลือดออกย้อนหลังในพื้นที่กรุงเทพมหานคร มีอัตราป่วยสะสมสูง ๑ ใน ๕ อันดับแรกของประเทศจำแนกตามเขตสุขภาพเกือบทุกปี คือ ปี ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ อยู่ในลำดับที่ ๓-๑-๕-๔-๖-๒ ตามลำดับ และมีอัตราป่วยสะสม เท่ากับ ๑๒๙.๓๙ - ๑๕๘.๗๖ - ๑๕๔.๔๗ - ๒๑๙.๗๗ - ๑๐๒.๔๗ - ๒๒.๕๕ ต่อแสนประชากร ตามลำดับ โดยสถานการณ์โรคไข้เลือดออกในเขตสัมพันธวงศ์ ย้อนหลัง ๕ ปี มีผู้ป่วยโรคไข้เลือดออกสะสมตั้งแต่ ปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๖ มีผู้ป่วยสะสมจำนวน ๒๙-๓๑-๑๔-๗-๕๘ คน ตามลำดับ ทั้งนี้ปัจจัยการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก มาจากความหนาแน่น และการเคลื่อนย้ายของประชากร การแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกให้มีประสิทธิภาพและยั่งยืนจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือ และการขับเคลื่อนจากทุกภาคส่วน ขณะเดียวกันการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายในพื้นที่ นับว่ามีความสำคัญมากในการกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายอย่างต่อเนื่อง แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๖๘๐) มีเป้าหมายการพัฒนากรุงเทพมหานครสู่การเป็นมหานครปลอดภัย ปลอดภัยคนเมืองจึงกำหนดให้โรคไข้เลือดออกเป็นหนึ่งในเป้าหมายดำเนินงานด้านการควบคุมโรคติดต่อ และในแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป็นต้นมา ได้กำหนดมาตรการด้านการพัฒนาระบบการเฝ้าระวังโรคติดต่อที่สำคัญ และพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการเฝ้าระวังสอบสวนควบคุมโรคติดต่อไว้

สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นในการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกให้ประสบความสำเร็จ จึงได้จัดทำโครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานครขึ้น โดยมุ่งเน้นการบูรณาการ และการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในพื้นที่ เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงอันตรายของโรคไข้เลือดออก และลดปัญหาการแพร่ระบาดของโรค สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน และมีการดำเนินการด้านควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออกตามมาตรการอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง ส่งผลต่อการป้องกันไม่ให้คนในชุมชนป่วยด้วยโรคไข้เลือดออก และไม่เป็นปัญหาด้านสาธารณสุขของกรุงเทพมหานครอีกต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก
- ๒.๒ เพื่อให้ชุมชนในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์เป็นพื้นที่ปลอดลูกน้ำยุงลายตามเกณฑ์ที่กำหนด

## ๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงคุณภาพ ชุมชนเป้าหมายมีอัตราป่วยโรคไข้เลือดออกอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด
- ๓.๒ เชิงปริมาณ ดำเนินกิจกรรมการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออกในชุมชน

๔. ลักษณะ...

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครปลอดภัย สนับสนุนแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์ ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๕ เมืองสุขภาพดี (HEALTHY CITY) เป้าประสงค์ ๑.๕.๖ อัตราป่วยตายด้วยโรคติดต่อที่สำคัญในเขตเมือง ไม่เกินอัตรามาตรฐานของประเทศ (ไม่เกินมาตรฐานของประเทศ BENCH MARK)

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

๖. แผนปฏิบัติงาน/ขั้นตอนการดำเนินงาน

โครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>กิจกรรมที่ ๓</b> กรุงเทพฯ ปลอดภัยน้ำ ยุงลาย ๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ โครงการ ๒. ดำเนินการตามกิจกรรม <b>กิจกรรมที่ ๑</b> กิจกรรมการควบคุมและ ป้องกันการแพร่ระบาดของ โรคไข้เลือดออก ในชุมชนที่จัดทะเบียน จำนวน ๑๖ ชุมชน <b>กิจกรรมที่ ๒</b> สรุปและจัดทำรายงาน การดำเนินกิจกรรมการควบคุมและ ป้องกันโรคไข้เลือดออก ๓. สรุปและจัดทำรายงานผลการ ดำเนินการเพื่อนำเสนอผู้บริหารและ รายงานผลให้กองควบคุมโรคติดต่อ สำนักอนามัย												
	←→											
			←→									
												←→

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จำนวนเงิน ๑๐๖,๒๕๐ บาท (หนึ่งแสนหกพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยมีกิจกรรมดังต่อไปนี้

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
<p><u>กิจกรรมที่ ๑</u></p> <p>กิจกรรมการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย ชุมชนที่จัดทะเบียนในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์ ๑๖ ชุมชน จำนวน ๓๒ ครั้ง</p>	<p>ค่าตอบแทนแก่บุคลากรทางด้านการแพทย์และสาธารณสุข ดำเนินกิจกรรมในชุมชนที่จัดทะเบียนในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์ ทุกชุมชน จำนวน ๑๖ ชุมชน ทั้งหมด ๓๒ ครั้ง ซึ่งแต่ละชุมชนมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ประกอบด้วย นักวิชาการสุขาภิบาล ๒ คน เจ้าพนักงานสาธารณสุข ๑ คน พนักงานขับรถยนต์ ๑ คน และพนักงานทั่วไป ๑ คน รวม ๕ คน โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักวิชาการสุขาภิบาล ๒ คน (๒ คน X ๒๐๐ บาท X ๔ ชั่วโมง X ๓๒ ครั้ง) = ๕๑,๒๐๐ บาท</li> <li>- เจ้าพนักงานสาธารณสุข ๑ คน (๑ คน X ๑๕๐ บาท X ๔ ชั่วโมง X ๓๒ ครั้ง) = ๑๙,๒๐๐ บาท</li> <li>- พนักงานขับรถยนต์ ๑ คน (๑ คน X ๙๐ บาท X ๔ ชั่วโมง X ๓๒ ครั้ง) = ๑๑,๕๒๐ บาท</li> <li>- พนักงานทั่วไป ๑ คน (๑ คน X ๙๐ บาท X ๔ ชั่วโมง X ๓๒ ครั้ง) = ๑๑,๕๒๐ บาท</li> </ul>	๙๓,๔๕๐	<p>- ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่บุคลากรทางด้านการแพทย์และสาธารณสุข ในสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๐ และ ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนทางด้านสาธารณสุขในสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>- หลักเกณฑ์ วิธีการและอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคลากรทางด้านการแพทย์และสาธารณสุขในสังกัดสำนักอนามัยและหน่วยงานอื่น แนบท้ายระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่บุคลากรทางด้านการแพทย์และสาธารณสุขในสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๐</p>

กิจกรรม...

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
<b>กิจกรรมที่ ๒</b> ส รุ ป แ ล ะ จั ด ท า รายงานการดำเนิน กิจกรรมการควบคุม และป้องกัน โรคไข้เลือดออก จำนวน ๓๒ ครั้ง	ประกอบด้วย นักวิชาการสุขาภิบาล ๑ คน และเจ้าพนักงานสาธารณสุข ๑ คน รวม ๒ คน โดยมีรายละเอียดดังนี้ - นักวิชาการสุขาภิบาล (๑ คน X ๕๐ บาท X ๔ ชั่วโมง X ๓๒ ครั้ง) = ๖,๔๐๐ บาท - เจ้าพนักงานสาธารณสุข (๑ คน X ๕๐ บาท X ๔ ชั่วโมง X ๓๒ ครั้ง) = ๖,๔๐๐ บาท	๑๒,๘๐๐	- ระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการ เบิกจ่ายเงินตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ - ข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานคร เรื่อง การ จ่ายเงินค่าอาหารทำการนอก เวลา พ.ศ. ๒๕๒๙
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๑๐๖,๒๔๐ บาท

ทั้งนี้ให้ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงตามความเป็นจริงในกรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับ

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
ประชาชนไม่เห็น ความสำคัญ และไม่ให้ ความร่วมมือในการ จัดการสิ่งแวดล้อมและ กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ ลูกน้ำยุงลาย	๓	๔	มาก	- รณรงค์ กระตุ้นเตือน ให้ความรู้เกี่ยวกับโรคที่ติดต่อ นำโดยยุงสายและแจ้งเตือน สถานการณ์ในพื้นที่ให้กับ ประชาชน - ลงพื้นที่ในการรณรงค์และ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการ ดำเนินงานในชุมชน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ชุมชนในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์ เป็นพื้นที่ปลอดยุงลาย หรือลดความเสี่ยงต่อการป่วยด้วยโรคไข้เลือดออก และโรคติดต่อที่มียุงลายเป็นพาหะนำโรค

๙.๒ การดำเนินงานควบคุม และป้องกันโรคไข้เลือดออกมีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่งผลให้อัตราป่วยด้วยโรคไข้เลือดออกลดลง

๙.๓ สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ มีค่าสถิติระดับความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยง และพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดโรคไข้เลือดออก (สถิติค่า BI/CI/HI ของชุมชน) เพื่อใช้วางแผนการดำเนินการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก และโรคที่เกิดจากยุงที่เป็นพาหะ

## ๑๐. การติดตามประเมินผล

## ๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. มีการดำเนินงานในการป้องกันควบคุม การแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกครบทั้ง ๑๖ ชุมชน	๑๖ ชุมชน	ผลลัพธ์	- สรุปลงผลการดำเนินงาน - ภาพถ่ายกิจกรรม	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๒. ร้อยละของรายงาน ผลการสำรวจดัชนีลูกน้ำยุงลายของชุมชน (HI) อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๗๐	ผลลัพธ์	<u>วิธีการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนชุมชนเป้าหมายอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนชุมชนเป้าหมายทั้งหมด}}$ <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> - แบบประเมินดัชนีลูกน้ำยุงลาย	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๓. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการควบคุมโรคไข้เลือดออกตามเกณฑ์ที่กำหนด	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (ผู้ป่วยจากระบบรายงาน รง.๕๐๖)	เชิงปริมาณ	<u>วิธีการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนผู้ป่วยด้วยโรคไข้เลือดออกที่ดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนด} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนผู้ป่วยด้วยโรคไข้เลือดออกทั้งหมดในพื้นที่เขต}}$ <u>เครื่องมือ</u> - แบบรายงานผลการปฏิบัติงานควบคุม และป้องกันโรคเลือดออก	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๔. อัตราป่วยโรคไข้เลือดออก	ไม่เกิน ๘๐ เปอร์เซนต์ไทม์ของข้อมูล ๕ ปีย้อนหลัง	เชิงคุณภาพ	<u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. เรียงลำดับข้อมูลจากชุดข้อมูลโรคไข้เลือดออก (ค่ามัธยฐาน) เรียงจากน้อยไปมาก ๒. หาค่าตำแหน่งของเปอร์เซนต์ไทม์ที่ ๘๐ $P_x = \frac{x(N+1)}{100}$ เมื่อ N คือ จำนวนชุดข้อมูลทั้งหมด X คือ ตำแหน่งเปอร์เซนต์ไทม์ที่ต้องการ ๓. หาค่าเปอร์เซนต์ไทม์ที่ ๘๐ โดยการเทียบบัญญัติไตรยางค์	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานผลการสำรวจดัชนีลูกน้ำยุงลายของชุมชน เป็นรายไตรมาส ดังนี้ ไตรมาสที่ ๑ (เดือนมกราคม ๒๕๖๗) ไตรมาสที่ ๒ (เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗) และไตรมาสที่ ๓ (เดือนกันยายน ๒๕๖๗)

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ ✓

๑๐.๓.๑ สรุปค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายของกลุ่มเป้าหมายอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด

๑๐.๓.๒ สรุปอัตราป่วยโรคไข้เลือดออกในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด

๑๐.๓.๓ ผลการประเมินความสำเร็จของการดำเนินโครงการฯ จากหลักฐาน อาทิ จำนวนกิจกรรม จำนวนชุมชนที่ดำเนินการ

๑๐.๓.๔ ภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายภาณุพันธ์ ปิ่นชัย)

นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าสายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล)

ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์



๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. วางแผนดำเนินงาน			←→									
๓. จัดทำคำสั่ง						←→						
๔. ดำเนินโครงการ								←→				
๕. สรุปผล ประเมินผล										←→		

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ งบรายจ่ายอื่น งานบริหารทั่วไป ฝ่ายการศึกษา รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด เป็นเงิน ๕๖,๕๐๐.- บาท (ห้าหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
จัดกิจกรรมฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์	- ค่าอาหาร (๑๐๐ คน x ๕๐.- บาท x ๗ มื้อ)	๓๕,๐๐๐.- บาท	- ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๔๙ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕)
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐๐ คน x ๒๕.- บาท x ๕ มื้อ)	๑๒,๕๐๐.- บาท	
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึกอบรม	๙,๐๐๐.- บาท	

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
นายหมู่ลูกเสือและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาดที่เข้ารับการฝึกอบรม อาจประสบอุบัติเหตุจากการเข้าฐานฝึกอบรมได้	๒	๒	ปานกลาง	สำรวจฐานฝึกอบรมล่วงหน้า เพื่อความปลอดภัยและกำชับผู้บังคับบัญชาให้คำนึงถึงความปลอดภัยของนายหมู่ลูกเสือและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ เพิ่มพูนความรู้ความสามารถให้แก่ลูกเสือและยุวกาชาดที่เข้ารับการฝึกอบรม
- ๙.๒ ทำให้ลูกเสือและยุวกาชาดที่ได้รับการฝึกอบรม มีความมั่นใจในตนเองมากขึ้น ในการปฏิบัติหน้าที่เป็นนายหมู่ลูกเสือและหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ


ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ผลผลิต	วิธีการคำนวณ ผลผลิต จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการฝึกอบรม x ๑๐๐ / จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด	ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ
ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพอใจในระดับดี	ร้อยละ ๘๐	ผลลัพธ์	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามพอใจในระดับดี (๔) x ๑๐๐ / จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด	ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ

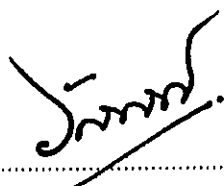
๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

ภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

จากแบบสอบถามและการสังเกตจากผู้เข้ารับการฝึกอบรม

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายปิยวัฒน์ สายแสง)  
นักวิชาการศึกษานาฏการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

ชื่อโครงการ                      เรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ       ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์  
ปีงบประมาณ                      พ.ศ. ๒๕๖๘

---

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ ได้กำหนดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ซึ่งกรุงเทพมหานครได้รับงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนจากรัฐบาลเป็นค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียนจำนวนหนึ่ง และจัดสรรงบประมาณของกรุงเทพมหานครสมทบอีกส่วนหนึ่ง เพื่อให้โรงเรียนจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักการที่กฎหมายกำหนด กล่าวคือ จัดอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ โรงเรียนจะต้องนำงบประมาณที่ได้รับไปบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน ทั้งค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค และในด้านการจัดการเรียนการสอน แต่สภาพปัจจุบันงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยที่ความคาดหวังของผู้ปกครองในการรับบริการของโรงเรียน ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานดังนั้น เพื่อให้งบประมาณที่จัดสรรให้โรงเรียนเพียงพอต่อการดำเนินการ จึงสมควรจัดสรรค่าใช้จ่ายรายหัวเด็กเพิ่มให้กับโรงเรียนจากที่ได้รับอยู่เดิม

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนได้รับงบประมาณที่เพียงพอต่อการให้บริการทางการศึกษาแก่นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และเหมาะสมกับความต้องการของประชาชน

๒.๒ เพื่อให้คุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ได้มาตรฐานทัดเทียมกันโดยไม่มีข้อจำกัดในเรื่องงบประมาณที่ต้องระดมทรัพยากรจากภายนอกเข้ามาสนับสนุน

## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ จัดสรรค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียนให้กับโรงเรียนในสังกัด ๓ โรงเรียน คนละ ๖๐๐.- บาท จำนวน ๓๕๐ คน ตามสถิติจำนวนนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๓.๒ ด้านคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครทุกโรงเรียน มีคุณภาพได้มาตรฐานสามารถประกันคุณภาพได้

## ๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามภารกิจประจำของหน่วยงาน และเป็นโครงการต่อเนื่อง

๔.๒ ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๔.๓ รูปแบบโครงการ เป็นโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

## ๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินโครงการระหว่างเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

๖. แผนปฏิบัติการ...

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. วางแผนดำเนินงาน			←→									
๓. สำรวจจำนวนนักเรียน						←→						
๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง								←→				
๕. สรุปผล ประเมินผล										←→		

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ งบรายจ่ายอื่น งานงบประมาณ โรงเรียน รายการค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๕๗,๕๐๐.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
จัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายรายหัว ให้แก่นักเรียนโรงเรียนในสังกัด ทุกระดับชั้น คนละ ๔๕๐.- บาท จำนวน ๓๕๐ คน ตามสถิตินักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖	- ค่าชุดลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ชุดนอนอนุบาล/ชุดพลະ (๓๕๐ คน x ๔๕๐.- บาท)	๑๕๗,๕๐๐.- บาท	- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
งบประมาณที่ได้รับจัดสรรอาจไม่เพียงพอ เนื่องจากจำนวนนักเรียนที่ใช้ของงบประมาณไม่ตรงกับจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริงในปัจจุบัน	๑	๑	น้อยมาก	ขอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมทันทีเมื่อจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริงในปัจจุบันคงที่

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ โรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
- ๙.๒ ลดภาระค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการเรียนการสอนของผู้ปกครอง

### ๑๐. การติดตามและประเมินผล

#### ๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	<u>วิธีการคำนวณ</u> หาค่าเฉลี่ยร้อยละของนักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> รายงานการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียน	เมื่อสิ้นสุดโครงการ
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ที่ได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	ผลลัพธ์	<u>วิธีการคำนวณ</u> หาค่าเฉลี่ยร้อยละของนักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ที่ได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> รายงานการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียน	เมื่อสิ้นสุดโครงการ

#### ๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าเป็นรายเดือนในระบบ การบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA Policy Tracking)

#### ๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ จากการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียน

๑๐.๓.๒ ระบบการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

(ลงชื่อ)..... ป.พล......ผู้เสนอโครงการ  
(นายปวิวัฒน์ สายแสง)  
นักวิชาการศึกษานโยบายพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

(ลงชื่อ)..... วิมล.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายจตุลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

ชื่อโครงการ	การจัดการเรียนการสอน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๘

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ มาตรา ๑๐ ระบุว่า การจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิ และโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และมาตรา ๖๐ (๑) กำหนดว่า ให้รัฐจัดสรรงบประมาณแผ่นดินให้การศึกษ ในฐานะที่มีความสำคัญสูงสุดต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ โดยจัดสรรเป็นเงินงบประมาณเพื่อการศึกษา โดยจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลที่เหมาะสมแก่ผู้เรียนการศึกษาภาคบังคับ และการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดโดยรัฐและเอกชนให้เท่าเทียมกัน

โดยรัฐบาลจะจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดสรรให้ตามรายหัวนักเรียนร้อยละ ๖๐ ของจำนวนนักเรียนชั้นอนุบาลถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์จึงได้จัดทำโครงการการจัดการเรียนการสอน เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพิ่มเติมอีก ร้อยละ ๔๐ ของจำนวนนักเรียน

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามความมุ่งหมายของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียนสามารถตอบสนองนโยบายด้านการศึกษาของกรุงเทพมหานครได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเป็นไปอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

๒.๔ เพื่อพัฒนาการจักระบบการเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ ร้อยละ ๔๐ ของจำนวนนักเรียนระดับชั้นอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ จำนวน ๓๕๐ คน (ใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖)

๓.๒ ด้านคุณภาพ นักเรียนทุกคนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ มีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

## ๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามภารกิจประจำของหน่วยงาน และเป็นโครงการต่อเนื่อง

๔.๒ ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

๔.๓ รูปแบบโครงการ เป็นโครงการจัดกิจกรรมและการจัดซื้อจัดจ้าง

## ๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน	↔↔											
๓. ดำเนินการตามแผนฯ		←										→
๔. สรุปผลการจัดกิจกรรม											↔↔	

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ งบรายจ่ายอื่น งานงบประมาณโรงเรียน  
รายการค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน เป็นเงิน ๒๖๕,๒๐๐.- บาท (สองแสนหกหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์	- ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน ระดับชั้นอนุบาล (๗๕ คน x ๔๐%) x ๑,๗๓๔.- บาท - ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน ระดับชั้นประถม (๒๗๕ คน x ๔๐%) x ๑,๙๓๘.- บาท	๕๒,๐๒๐.- บาท  ๒๑๓,๑๘๐.- บาท	- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบ กทม. ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือกิจกรรมของหน่วยงานในสังกัด กทม. พ.ศ. ๒๕๕๔

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร อาจไม่เพียงพอ เนื่องจากจำนวนนักเรียนที่ใช้ของงบประมาณไม่ตรงกับจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริงในปัจจุบัน	๑	๑	น้อยมาก	ขอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมทันทีเมื่อจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริงในปัจจุบันคงที่

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ การพัฒนาการศึกษาเป็นไปตามความมุ่งหมายของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

๙.๒ การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเป็นไปอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละของนักเรียน โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณตามโครงการ	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	<u>วิธีการคำนวณ</u> หาค่าเฉลี่ยร้อยละของนักเรียนโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ที่ได้รับ การจัดสรรงบประมาณตามโครงการ <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ของโรงเรียน	ตลอดปี งบประมาณ
ร้อยละของนักเรียน โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ที่ได้รับโอกาสทาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	ผลลัพธ์	<u>วิธีการคำนวณ</u> หาค่าเฉลี่ยร้อยละของนักเรียนโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ที่ได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ของโรงเรียน	ตลอดปี งบประมาณ


๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าเป็นรายเดือนในระบบการบริหารจัดการแผนพัฒนา  
กรุงเทพมหานคร (BMA Policy Tracking)

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ จากการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียน

๑๐.๓.๒ ระบบการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายปิยวัฒน์ สายแสง)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายवलลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

ชื่อโครงการ จัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร  
หน่วยงาน ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

## ๑. หลักการและเหตุผล

จากหลักและแนวคิดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยในสถานศึกษากำหนดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อทำหน้าที่กำกับและติดตามให้ความเห็นชอบ ส่งเสริม สนับสนุน เสนอข้อคิดเห็นแก่สถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษาไปสู่กระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ โดยในส่วนของกรุงเทพมหานครได้จัดให้มีการดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๔๗

สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของคณะกรรมการสถานศึกษาในการมีบทบาทมีส่วนร่วมต่อการจัดการศึกษาด้วยรูปแบบต่าง ๆ ทั้งเสนอแนวทางการกำหนดนโยบาย การส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไปของสถานศึกษา จึงได้จัดโครงการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยมีกิจกรรมการประชุมสัมมนาเพื่อเป็นการกระตุ้นให้มีการรวมพลังระดมความคิดของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณให้ทุกโรงเรียนและสำนักงานเขต ได้มีการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกันอภิปรายถึงปัญหา สรุปปัญหา ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการร่วมพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครให้ก้าวหน้าต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการสถานศึกษาฯ ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นระหว่างกัน

๒.๒ เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

๒.๓ เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ โรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ จำนวน ๔ ครั้ง

๓.๑.๒ สำนักงานเขตมีการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ จำนวน ๑ ครั้ง

๓.๑.๓ คณะกรรมการสถานศึกษามีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองในการดำเนินงานในโรงเรียน

๓.๒.๒ เกิดเครือข่ายคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานระหว่างโรงเรียนและระหว่างสำนักงานเขต

๓.๒.๓ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้สนับสนุนการดำเนินกิจการในโรงเรียนร่วมให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร และมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๓.๒.๔ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติคิดเห็นระหว่างกัน ทำให้ทราบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของคณะกรรมการสถานศึกษาและโรงเรียน เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาและร่วมพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ให้เจริญก้าวหน้าต่อไป

#### ๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการประจำและต่อเนื่อง

๔.๒ ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา และแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๔.๓ รูปแบบโครงการ เป็นโครงการสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ วิธีการในการสัมมนาจะเป็นบรรยาย อภิปรายโดยวิทยากร และซักถาม เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน เพื่อเข้าใจบทบาทเพื่อนำไปพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และสถานที่ดำเนินการเป็นสถานที่ราชการ หรือสถานที่เอกชน

#### ๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ				↔								
๖.๒ โรงเรียนจัดสัมมนาจำนวน ๔ ครั้ง และสำนักงานเขตจัดประชุมสัมมนา แบบไป - กลับ จำนวน ๑ วัน					←							→
๖.๓ สรุปและนำเสนอผลการดำเนินโครงการ												↔

#### ๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ งบรายจ่ายอื่น งานงบประมาณโรงเรียนรายการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร เป็นเงิน ๔๑,๗๐๐.- บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
<p>๗.๑ การสัมมนาให้ความรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ที่โรงเรียน</p> <p>- กลุ่มเป้าหมาย ระดับ โรงเรียน ๓ โรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน ๑๕ คน/โรงเรียน</p> <p>๗.๒ การสัมมนา ให้ความรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ สถานที่ของราชการ แบบไป-กลับ จำนวน ๑ วัน</p> <p>- กลุ่มเป้าหมาย ระดับ สำนักงานเขต คณะกรรมการสถานศึกษา ชั้นพื้นฐานฯ เจ้าหน้าที่ และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๕๐ คน</p>	<p>๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน x ๓๕.- บาท x ๓ โรงเรียน x ๔ ครั้ง)</p> <p>๒. ค่าวัสดุ (๓ โรงเรียน x ๔,๕๐๐.-บาท)</p> <p>๑. ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม (ไม่ครบมือ) (๕๐ คน x ๑๕๐.- บาท x ๑ มื้อ) (๕๐ คน x ๓๕.- บาท x ๒ มื้อ)</p> <p>๒. ค่าตอบแทนผู้ให้ความรู้</p> <p>๒.๑ บุคลากรของรัฐ (๖๐๐.- บาท x ๓ ชม. x ๑ คน) = ๑,๘๐๐.- บาท</p> <p>๒.๒ บุคคลภายนอก (๑,๒๐๐.- บาท x ๓ ชม. x ๑ คน) = ๓,๖๐๐.- บาท</p> <p>๓. ค่าวัสดุ เขตละ ๕,๕๐๐.- บาท</p>	<p>๖,๓๐๐.- บาท</p> <p>๑๓,๕๐๐.- บาท</p> <p>๑๑,๐๐๐.- บาท</p> <p>๕,๔๐๐.- บาท</p> <p>๕,๕๐๐.- บาท</p>	<p>๑.พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๒.ระเบียบกระทรวงการคลัง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๓.ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๕๕</p> <p>๔.ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน หรือกิจกรรม ของหน่วยงานสังกัด กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔</p> <p>๕.กรุงเทพมหานคร และ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การจ่ายเงินค่าเลี้ยง รับรอง พ.ศ. ๒๕๔๙</p>
รวมค่าใช้จ่าย		๔๑,๗๐๐.- บาท	

กิจกรรมที่ ๗.๑ เป็นเงิน ๑๙,๘๐๐.- บาท โดยจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๗.๒ เป็นเงิน ๒๑,๙๐๐.- บาท สำนักงานเขตดำเนินการ

รวมทั้งสองกิจกรรม เป็นเงิน ๔๑,๗๐๐.- บาท

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้นพื้นฐานฯ ไม่สามารถเข้าร่วมสัมมนา ได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากติดภารกิจ	๑	๒	๒	<p>๑. จัดทำแผนกำหนดการประชุมล่วงหน้า</p> <p>๒. แจ้งในหนังสือให้ คณะกรรมการสถานศึกษา ชั้นพื้นฐานฯ ส่งผู้แทนเข้าร่วม ประชุมได้</p>

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติ และความคิดเห็นระหว่างกัน เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ และบุคลากรทางการศึกษา

๙.๒ การพัฒนาโรงเรียน การส่งเสริมสนับสนุน และช่วยเหลือโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามความต้องการ สอดคล้องกับสภาพปัญหาของโรงเรียน

๑๐. การติดตามผลและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑.จำนวนโรงเรียนที่มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ครบ ๔ ครั้ง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	รายงานสรุปจำนวนโรงเรียนที่จัดประชุม	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๒.จำนวนสำนักงานเขตที่มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ๑ ครั้ง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	รายงานสรุปจำนวนสำนักงานเขตที่จัดประชุม	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

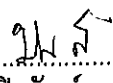
๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

ประสานกับสำนักงานเขตเพื่อติดตามการจัดประชุม

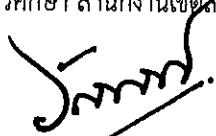
๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ สำรวจการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ในการส่งเสริมสนับสนุน เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐.๓.๒ สำนักการศึกษารวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลจากสำนักงานเขต เพื่อรายงานผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายปิยวัฒน์ สายแสง)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์



๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

ประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องได้ร่วมสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสนับสนุนการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร

๓.๒ ด้านคุณภาพ

โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครทุกโรงเรียนได้รับการสนับสนุน และการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาจากคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการประจำพื้นฐานและต่อเนื่อง

๔.๒ ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา และแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๔.๓ รูปแบบโครงการ เป็นการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนฯ วิธีการในการสัมมนาจะเป็นการบรรยาย อภิปรายโดยวิทยากร และซักถาม เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน เพื่อเข้าใจบทบาทเพื่อนำไปพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และสถานที่ดำเนินการ เป็นสถานที่ราชการ หรือสถานที่เอกชน แบบไป - กลับ

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
๖.๒ โรงเรียนจัดสัมมนาจำนวน ๒ ครั้ง เพื่อจัดประชุมสัมมนาแบบไป - กลับ จำนวน ๑ วัน					←							→
๖.๓ สรุปและนำเสนอผลการดำเนินโครงการ												↔

๗. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
การสัมมนา ให้ความรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ระดับโรงเรียน - กลุ่มเป้าหมาย ระดับโรงเรียนขนาดเล็ก ๓ โรงเรียน	โรงเรียนขนาดเล็ก - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๒ คน x ๒๕.- บาท x ๓ โรงเรียน x ๒ ครั้ง) - ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน (๑,๕๔๐.- บาท x ๓ โรงเรียน)	๑,๘๐๐.- บาท  ๔,๖๒๐.- บาท	๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลัง การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๓. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และ การประชุม ระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ๔. ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๑๔ (๓) (๘) (๙)
รวมค่าใช้จ่าย		๖,๔๒๐.- บาท พิเศษ เพื่อตั้งบ- ประมาณเป็น ๖,๕๐๐.- บาท	

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ งบรายจ่ายอื่น งานงบประมาณโรงเรียน  
รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร  
เป็นเงิน ๖,๕๐๐.- บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยจัดสรรให้โรงเรียนดำเนินการ โรงเรียนละ ๒,๑๔๐.- บาท  
(สองพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ทั้งนี้ ให้สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
ประธานกรรมการ เครือข่ายผู้ปกครองฯ ไม่สามารถเข้าร่วม สัมมนาได้ตาม เป้าหมายเนื่องจาก ติดภารกิจ	๑	๒	๒	๑. จัดทำแผนกำหนดการประชุม ล่วงหน้า ๒. แจ้งในหนังสือให้ประธาน กรรมการเครือข่ายผู้ปกครองฯ ส่งผู้แทนเข้าร่วมประชุมได้

๙. ประโยชน์...

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนและผู้เกี่ยวข้องมีความรู้ และเข้าใจบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน

๙.๒ คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติ และความคิดเห็น เสนอแนะประสบการณ์ รวมถึงปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ในการบริหารงาน

๙.๓ คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาเกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างกัน

๙.๔ คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนมีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพในการพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
จำนวนโรงเรียนที่มีการประชุมคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองฯ ครบ ๒ ครั้ง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	รายงานสรุปจำนวนโรงเรียนที่จัดประชุม	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

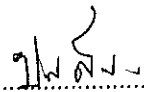
๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

ประสานโรงเรียนในสังกัดเพื่อติดตามการจัดประชุม

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ สํารวจการเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาของกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

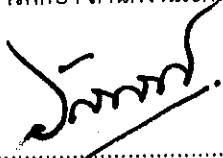
๑๐.๓.๒ สํานักการศึกษารวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลจากโรงเรียนเพื่อรายงานผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายปิยวัฒน์ สายแสง)

นักวิชาการศึกษาศำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล)

ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

ชื่อโครงการ ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ อย่างรวดเร็ว การพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ จำเป็นต้องเร่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีเพื่อการค้นคว้า การเรียนรู้ การแลกเปลี่ยน และการแบ่งปันความรู้ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างถูกต้องเหมาะสม สามารถคัดกรองข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินข้อมูล ได้อย่างเหมาะสม สามารถแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รู้เท่าทัน มีจริยธรรมทางเทคโนโลยีได้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในโรงเรียน จึงต้องจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสสร้างความรู้ และสร้างสรรค์ชิ้นงานต่าง ๆ ผ่านการประยุกต์ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง สังคม และประเทศชาติต่อไป

โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้โรงเรียนจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถสร้างองค์ความรู้ขึ้นได้เองจากการเชื่อมโยงความรู้เดิมที่มีอยู่เข้ากับความรู้และประสบการณ์ใหม่ ๆ ที่ได้รับ และได้จากการลงมือปฏิบัติในกิจกรรมต่าง ๆ โดยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ อันจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาทักษะทางการเรียนรู้ และความคิดสร้างสรรค์ของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถนำนวัตกรรม หรือสื่อ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้สร้างสรรค์ผลงานต่าง ๆ เพื่อการเรียนรู้

๒.๒ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะและสร้างสรรค์ชิ้นงานต่าง ๆ ผ่านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเองได้

#### ๓. เป้าหมาย

##### ๓.๑ ด้านปริมาณ

โรงเรียนมีผลงานของนักเรียนที่เกิดจากการนำนวัตกรรม หรือสื่อ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ ตามขนาดของโรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน ๓ ผลงาน โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน ๒ ผลงาน โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน ๑ ผลงาน

##### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนสามารถนำความรู้ และทักษะในการใช้นวัตกรรม/สื่อ/เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์ผลงานอย่างมีคุณภาพ

#### ๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามยุทธศาสตร์และเป็นโครงการต่อเนื่อง

๔.๒ ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานมีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น มาตรการสอนเสริมในรายวิชาที่มีผลสัมฤทธิ์ต่ำ พร้อมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมในรายวิชาที่ผู้เรียนถนัด และอยู่ในแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก จากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น มาตรการส่งเสริม และสนับสนุนการจัดโครงการ/กิจกรรมที่พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๔.๓ รูปแบบโครงการ เป็นการจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงาน และคัดสรรผลงานของนักเรียนที่มีคุณภาพดีที่สุดส่งสำนักงานการศึกษาตามขนาดของโรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวน ๓ ผลงาน โรงเรียนขนาดกลาง จำนวน ๒ ผลงาน โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน ๑ ผลงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ - กรกฎาคม ๒๕๖๘

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน	↔												
๒. โรงเรียนรายงานแผนการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ส่งสำนักงานการศึกษา	↔	↔											
๓. โรงเรียนดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้			←								→		
๔. โรงเรียนคัดสรรผลงานของนักเรียนที่มีคุณภาพดีที่สุด ส่งสำนักงานการศึกษา ตามขนาดของโรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน ๑ ผลงาน											↔		
๕. โรงเรียนรายงานผลการดำเนินงาน ส่งสำนักงานการศึกษา											↔		
๖. สำนักงานการศึกษาสรุปผลการดำเนินการ และเผยแพร่ผลงานของนักเรียนทางเว็บไซต์											↔	↔	

๗. งบประมาณ

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบรายจ่ายอื่น งานงบประมาณโรงเรียน รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ จำนวน ๓๓,๓๐๐.- บาท (สามหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน) โดยจัดสรรให้โรงเรียนดำเนินการ โรงเรียนละ ๑๑,๑๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน ๓ โรงเรียน โรงเรียนละ ๑๑,๑๐๐.- บาท (๓ โรงเรียน x ๑๑,๑๐๐.- บาท)  หมายเหตุ ขนาดโรงเรียนตามปีการศึกษา ๒๕๖๑	๓๓,๓๐๐.- บาท	- ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการกำหนดประเภทรายรับ - รายจ่าย และการปฏิบัติเกี่ยวกับงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๓๓  - ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือกิจกรรมของหน่วยงานในสังกัด กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
โรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายเนื่องจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานมีภาระงานมาก	๑	๑	ปานกลาง	มีหนังสือแจ้งโรงเรียนเป็นระยะ ๆ และมีการแจ้งข่าวสารทางเว็บไซต์สำนักการศึกษา เพื่อให้แต่ละโรงเรียนได้ทราบขั้นตอนและผลการปฏิบัติงาน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนสามารถสร้างความรู้และสร้างสรรค์ชิ้นงานต่าง ๆ ผ่านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศด้วยตนเองได้อย่างดี

๙.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร มีการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะของนักเรียนให้สามารถนำนวัตกรรม หรือสื่อ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้สร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้

๙.๓ โรงเรียนมีกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

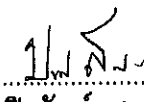
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
โรงเรียนมีการรายงานผล การดำเนินงานครบถ้วน และส่งผลงานนักเรียน ตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้แก่ โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน ๑ ผลงาน	ร้อยละ ๙๕	ผลผลิต	วิธีการคำนวณ จำนวนโรงเรียนที่มีผลงานนักเรียนตาม เกณฑ์ / จำนวนโรงเรียนทั้งหมด x ๑๐๐ เครื่องมือที่ใช้ในการวัด แบบรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน	ก.ย. ๖๗ - ต.ค. ๖๘

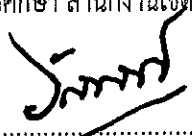
๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

ความก้าวหน้าในการดำเนินงาน	ระยะเวลาการรายงาน	คิดเป็นร้อยละ
๑. โอนงบประมาณให้โรงเรียน	ต.ค. ๖๗	๑๐
๒. โรงเรียนรายงานแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุน ให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ และแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ ส่งสำนักการศึกษา	ต.ค. - พ.ย. ๖๗	๒๐
๓. โรงเรียนคำนวณการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสนับสนุน ให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	พ.ย. ๖๗ - ก.ค. ๖๘	๗๐
๔. โรงเรียนคัดสรรผลงานของนักเรียนที่มีคุณภาพดีที่สุด ส่งสำนักการศึกษา ตามขนาดของโรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน ๑ ผลงาน	ส.ค. ๖๘	๘๐
๕. โรงเรียนรายงานผลการดำเนินงาน ส่งสำนักการศึกษา	ส.ค. ๖๘	๙๐
๖. สำนักการศึกษาสรุปผลการดำเนินการ และเผยแพร่ ผลงานของนักเรียนทางเว็บไซต์ <a href="http://www.bmamedia.in.th">www.bmamedia.in.th</a>	ส.ค. - ก.ย. ๖๘	๑๐๐

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลการดำเนินการของโรงเรียนและจำนวนผลงานนักเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายปิยวัฒน์ สายแสง)  
นักวิชาการศึกษานโยบายพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายवलลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

โครงการ เล่นน้ำได้ ว่ายน้ำเป็น  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

---

## ๑. หลักการและเหตุผล

ในอดีตคนกรุงเทพฯ ผูกพันกับแม่น้ำลำคลองโดยเป็นทั้งแหล่งอุปโภค บริโภค และแหล่งพักผ่อนหย่อนใจ ทำให้คนกรุงเทพฯ ในอดีตส่วนใหญ่มีทักษะว่ายน้ำหรือเอาตัวรอดในน้ำได้ การเปลี่ยนแปลงเมืองและคุณภาพน้ำทำให้สายน้ำและวิถีชีวิตของประชาชนห่างกันยิ่งขึ้น ประชาชน กรุงเทพฯ รวมทั้งเยาวชนจึงไม่ได้มีโอกาสพัฒนาทักษะเอาตัวรอดทางน้ำได้ง่ายเหมือนในอดีต ด้านการเข้าถึง สระว่ายน้ำก็มีต้นทุนสูงและยังไม่แพร่หลายเท่าที่ควร

กรุงเทพมหานครได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของประชาชนในการสัญจรทั้งทางบก และทางน้ำ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางน้ำ ซึ่งสถิติพบว่าในแต่ละปีเด็กจมน้ำตาย เป็นอันดับหนึ่งจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บต่าง ๆ จึงมีนโยบายให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร มีการพัฒนาทักษะว่ายน้ำเพื่อให้สามารถช่วยเหลือตนเองจากการจมน้ำได้ ด้วยเหตุนี้สำนักงานการศึกษา จึงจัดทำโครงการเล่นน้ำได้ ว่ายน้ำเป็น เพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร มีทักษะการเอาชีวิตรอด และทักษะว่ายน้ำพื้นฐาน โดยจัดให้มีหลักสูตรพื้นฐานของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครทุกโรงเรียน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครทุกคน เข้าถึงการเรียนว่ายน้ำและว่ายน้ำเป็น โดยเฉพาะเด็กต่ำกว่า ๑๕ ปี

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร มีทักษะเอาชีวิตรอดและทักษะว่ายน้ำ พื้นฐานหรือหรือช่วยเหลือชีวิตเบื้องต้นจากภัยทางน้ำและเหตุฉุกเฉินในชีวิตประจำวัน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครมีสุขภาพ อนามัยแข็งแรง สมบูรณ์ ห่างไกลจากยาเสพติด

## ๓. เป้าหมาย

เพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ - ๕ ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ทุกคนได้เรียนว่ายน้ำ และมีทักษะการเอาชีวิตรอด จำนวนนักเรียนทั้งสิ้น ๑๑๔ คน (ใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ - ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๖)

### ด้านปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ - ๕ จำนวน ๑๑๔ คน (ใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ - ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖)

### ด้านคุณภาพ

นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ - ๕ ทุกคนมีทักษะว่ายน้ำพื้นฐาน และทักษะ การเอาชีวิตรอด

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการจำเป็นพื้นฐานและโครงการต่อเนื่อง

๔.๒ ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ มาตรการวางแผนกิจกรรมที่ผู้เรียนต้องเข้าร่วมและคัดเลือก เฉพาะกิจกรรมที่เหมาะสม แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๙) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยกระดับประสิทธิภาพจัดการศึกษาตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักการศึกษา ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น มาตรการที่ ๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการสมวัย

๔.๓ รูปแบบโครงการ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน เพื่อใช้ในการจ้างผู้ฝึกสอน เข้าสระว่ายน้ำ จัดหาชุดว่ายน้ำและค่าเดินทาง

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ดำเนินโครงการฯ ตามความพร้อมของแต่ละโรงเรียน

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. ขออนุมัติโครงการ	← →												
๒. โรงเรียนดำเนินการ			← →										

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบประมาณสำนักสนับสนุนให้สำนักงานเขต งานงบประมาณโรงเรียน รายการค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ ปลอดภัย จำนวน ๙๑,๒๐๐.- บาท (เก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
<p><u>กิจกรรม</u> จัดสรรงบประมาณ เพื่อใช้ดำเนินการ จัดจ้าง โครงการ เล่นน้ำได้ ว่ายน้ำเป็น</p> <p><u>กลุ่มเป้าหมาย</u> นักเรียนระดับ ชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๓ - ๕ จำนวน ๑๑๔ คน</p>	<p>- ค่าตอบแทนอาสาสมัคร/ ครูผู้สอนและเจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัยทางน้ำ</p> <p>- ค่าชุดว่ายน้ำพร้อมหมวก ถักย้วยชาย - หญิง</p> <p>- ค่าพาหนะให้เบิกจ่าย ตามที่จ่ายจริงตามระยะทาง ใกล้/ไกล</p> <p>ถักย้วยชาย - หญิง คนละไม่เกิน ๘๐๐.- บาท/ หลักสูตร (๑๑๔ คน x ๘๐๐.- บาท)</p>	๘๑,๒๐๐.- บาท	<p>- ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๒๙ ข้อ ๖ (๓)</p> <p>- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>- หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปีqueเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p>

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการ บริหารความเสี่ยง
	โอกาส ที่จะเกิด	ผล กระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
จำนวนนักเรียนที่ใช้ในการขอ งบประมาณมีความคลาดเคลื่อน เนื่องจากต้องใช้ข้อมูลจำนวนของ นักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในการคิดคำนวณจำนวนนักเรียน ของปีการศึกษา ๒๕๖๘	๒	๒	ปานกลาง	ให้มีการตรวจสอบข้อมูลของนักเรียน ป.๓ - ๕ ที่มีอยู่จริงในปัจจุบัน เพื่อนำมาใช้ในการของบประมาณ เพิ่มเติมในสำนักงานเขตที่ขาด

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครมีทักษะการเอาชีวิตรอดและทักษะว่ายน้ำ  
ขั้นพื้นฐานหรือช่วยเหลือชีวิตเบื้องต้นจากภัยทางน้ำและเหตุฉุกเฉินในชีวิตประจำวัน

๙.๒ นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครได้ออกกำลังกาย มีสุขภาพอนามัยแข็งแรง  
สมบูรณ์ ห่างไกลจากยาเสพติด

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
จำนวนนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๓ - ๕ ที่เข้าร่วมโครงการ	๑๐๐	ผลผลิต	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วม โครงการ x ๑๐๐ / จำนวนนักเรียนทั้งหมด	๑๒ เดือน

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

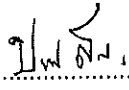
ความก้าวหน้าในการดำเนินงาน	ระยะเวลาการรายงาน	คิดเป็นร้อยละ
๑๐.๒.๑ ขออนุมัติโครงการ	ต.ค.	๑๐
๑๐.๒.๒ สำนักงานเขตดำเนินการจัดจ้างแล้วเสร็จ	มิ.ย. - ก.ค.	๗๐
๑๐.๒.๓ สำนักงานเขตรายงานการดำเนินการจัดจ้าง	มิ.ย. - ก.ค.	๘๐
๑๐.๒.๔ สำนักงานเขตรายงานการดำเนินโครงการ	ก.ค. - ส.ค.	๙๐
๑๐.๒.๕ สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ค. - ส.ค.	๑๐๐


๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ ประเมินผลจากรายงานการดำเนินการในการจ้างผู้ฝึกสอน เช่าสระว่ายน้ำ จัดหาชุดว่ายน้ำและค่าเดินทาง โครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำปลอดภัย

๑๐.๓.๒ ประเมินผลจากรายงานการเล่นน้ำได้ ว่ายน้ำเป็นของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ - ๕ ที่เข้าร่วมโครงการ

๑๐.๓.๓ ประเมินความพึงพอใจนักเรียน ครู และผู้ปกครองที่เข้าร่วมโครงการ

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ  
(นายปิยวัฒน์ สายแสง)  
นักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ..... .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายवलลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

ชื่อโครงการ  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ  
ปีงบประมาณ

เปิดโลกกว้างสร้างเส้นทางสู่อาชีพ  
ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์  
พ.ศ. ๒๕๖๘

## ๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพนักเรียนให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพครบทุกด้าน นอกจากจะเน้นให้นักเรียนมีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมและทักษะในการดำรงชีวิตแล้ว ควรส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะอาชีพเพียงพอต่อการเข้าสู่ตลาดแรงงานและเพื่อศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ประกอบกับรัฐบาลมีนโยบายเกี่ยวกับการปฏิรูปการศึกษาไทยเพื่อรองรับยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนประเทศไทยไปสู่ยุค Thailand ๔.๐ เพื่อก้าวพ้นกับดักประเทศรายได้ปานกลางสู่ประเทศรายได้สูงภายใน ๑๕ ปี นับแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งการสอนทักษะงานอาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนสู่โลกของการทำงาน จะส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสค้นพบความถนัด ความชอบของตัวเอง และส่งเสริมให้นักเรียนมีความสุขกับการเรียนรู้และได้เรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ มีทักษะการแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยีและการทำงานร่วมกัน รวมทั้งเป็นการมุ่งเน้นให้นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง สร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง นำไปสู่นวัตกรรมใหม่ ๆ ทั้งเป็นการระดมทรัพยากรบุคคล ภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน และผู้ทรงคุณวุฒิในชุมชน ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณค่า โดยพัฒนาการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

จากยุทธศาสตร์ของประเทศและเป้าหมายของกรุงเทพมหานครในการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ สำนักงานการศึกษาจึงส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ที่ช่วยพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียน เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียนสามารถดำรงชีวิตในสังคมยุคปัจจุบันและอนาคตได้อย่างมีคุณภาพ

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะอาชีพอย่างต่อเนื่อง ฝ่ายการศึกษาจึงดำเนินโครงการเปิดโลกกว้างสร้างเส้นทางสู่อาชีพต่อเนื่อง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาได้มีโอกาสค้นพบอาชีพที่สอดคล้องกับความถนัดและความสนใจของตัวเองและได้เรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง และยังเป็นส่งเสริมการจัดกิจกรรมฝึกอาชีพในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครให้เกิดความยั่งยืนต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมการเปิดสอนรายวิชาเพิ่มเติมด้านอาชีพและการจัดกิจกรรมฝึกทักษะพื้นฐานทางอาชีพ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครที่เปิดสอนระดับชั้นประถมศึกษา

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสค้นพบความถนัดและความสนใจของตัวเอง และได้เรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

โรงเรียนที่เปิดสอนระดับชั้นประถมศึกษา ๓ โรงเรียน จัดกิจกรรมฝึกทักษะพื้นฐานทางอาชีพ และฝึกทักษะการทำงานให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความถนัดและความสนใจของตนเอง

## ๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามยุทธศาสตร์ โครงการต่อเนื่อง

๔.๒ ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน เป็นโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (ร่าง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หมวดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต กลยุทธ์การพัฒนา กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยในทุกมิติ กลยุทธ์ย่อยที่ ๑.๒ พัฒนาผู้เรียนระดับพื้นฐานให้มีความตระหนักรู้ในตนเอง มีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้การดำรงชีวิต และการทำงาน แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ และอยู่ในแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๙) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนานักเรียนตามอัตลักษณ์แห่งมหานคร เป้าประสงค์ ผู้เรียนมีทักษะอาชีพ และการเป็นผู้ประกอบการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต กลยุทธ์ ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการส่งเสริมทักษะอาชีพ และเป็นผู้ประกอบการ

๔.๓ รูปแบบโครงการ จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนที่เปิดสอนระดับชั้นประถมศึกษา ๓ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนวัดจักรวรรดิ โรงเรียนวัดปทุมคงคา และโรงเรียนวัดสัมพันธวงศ์ โรงเรียนละ ๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) สำหรับเป็นค่าวัสดุฝึกทักษะอาชีพ

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ จำนวน ๓ โรงเรียน

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
๑. ขออนุมัติเงินประจำงวด	←→											
๒. สำนักการศึกษา แจ้งแนวทางการดำเนินงาน			←→									
๓. โรงเรียนดำเนินการ ฝึกทักษะอาชีพให้นักเรียน					←							→
๔. โรงเรียนสรุปผล การดำเนินกิจกรรม ส่งสำนักการศึกษา												←→

๗. งบประมาณ

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ งานงบประมาณโรงเรียน  
งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการเปิดโลกกว้างสร้างเส้นทางสู่อาชีพ จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท  
(สามหมื่นบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
ฝึกทักษะอาชีพในโรงเรียน กลุ่มเป้าหมาย : โรงเรียนที่เปิดสอนระดับ ชั้นประถมศึกษา ๓ โรงเรียน	ค่าวัสดุสำหรับฝึกทักษะอาชีพ โรงเรียนละ ๑๐,๐๐๐.- บาท	๓๐,๐๐๐.- บาท	- พระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาส ที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
วิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญในการฝึก ทักษะอาชีพติดภารกิจ ทำให้ไม่สามารถสอนได้อย่างต่อเนื่อง	๑	๑	๑ (น้อยมาก)	สอนทดแทน ในวัน เวลาที่เหมาะสม

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนสามารถพัฒนาทักษะอาชีพเพื่อนำไปใช้ในชีวิตรประจำวัน หรือพัฒนาจนเป็นสมรรถนะ  
ผู้ประกอบการในอนาคตได้

๙.๒ นักเรียนได้ค้นพบความถนัดของตนเองก่อนตัดสินใจเลือกเส้นทางการศึกษาต่อ

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ


ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
โรงเรียนในสังกัด มีกิจกรรมการฝึกอาชีพ	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	จำนวนโรงเรียนที่มีกิจกรรม การฝึกอาชีพ x ๑๐๐ ----- จำนวนโรงเรียนประถมศึกษาทั้งหมด	พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๘

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการเป็นรายเดือนในระบบการบริหารจัดการ  
แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA Policy Tracking) คิดเป็นร้อยละของเนื้อหาทั้งหมดของโครงการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

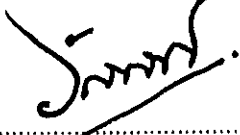
รวบรวมและสรุปข้อมูลจากแบบรายงานกิจกรรมการฝึกอาชีพของโรงเรียนในสังกัด  
ระดับชั้นประถมศึกษา จำนวน ๓ โรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายปิยวัฒน์ สายแสง)

นักวิชาการศึกษาศูนย์การศึกษาพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิมล เกียรติวรศรีกุล)

ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

ชื่อโครงการ                      การจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ       ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์  
ปีงบประมาณ                      พ.ศ. ๒๕๖๘

---

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ มาตรา ๑๐ ระบุว่า การจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ซึ่งกรุงเทพมหานครได้รับงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนจากรัฐบาลเป็นค่าใช้จ่ายรายหัวจำนวนหนึ่ง และได้รับจัดสรรงบประมาณของกรุงเทพมหานครสมทบอีกส่วนหนึ่ง เพื่อให้โรงเรียนจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักการที่กฎหมายกำหนด กล่าวคือ จัดอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ โรงเรียนจะต้องนำงบประมาณที่ได้รับไปบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน ทั้งค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค และในด้านการจัดการเรียนการสอน แต่สภาพปัจจุบันงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีโอกาสได้เรียนรู้โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และเหมาะสมกับความต้องการของประชาชน

๒.๒ เพื่อให้คุณภาพการศึกษาของโรงเรียนได้มาตรฐานทัดเทียมกัน โดยไม่มีข้อจำกัดในเรื่องงบประมาณที่ต้องระดมทรัพยากรจากภายนอกเข้ามาสนับสนุน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

ร้อยละ ๔๐ ของจำนวนนักเรียนระดับชั้นอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ จำนวน ๓๕๐ คน (ใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖)

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนทุกคนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ มีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

## ๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามภารกิจประจำของหน่วยงาน และเป็นโครงการต่อเนื่อง

๔.๒ ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

๔.๓ รูปแบบโครงการ เป็นโครงการจัดกิจกรรมและการจัดซื้อจัดจ้าง

## ๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระหว่างเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๘

๖. แผนปฏิบัติการ...

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน	←→	←→										
๓. ดำเนินการตามแผนฯ		←										→
๔. สรุปผลการจัดกิจกรรม											←→	→

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ งานงบประมาณโรงเรียน รายการค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป็นเงิน ๖๗,๐๐๐.- บาท (หกหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์	- ค่าใช้จ่ายในพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ระดับชั้นอนุบาล (๗๕ คน x ๔๐%) x ๔๓๘.- บาท - ค่าใช้จ่ายในพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ระดับชั้นประถม (๒๗๕ คน x ๔๐%) x ๔๘๙.- บาท	๑๓,๑๔๐.- บาท ๕๓,๗๙๐.- บาท	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กทม. ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือกิจกรรมของหน่วยงานในสังกัด กทม. พ.ศ. ๒๕๕๔
รวมค่าใช้จ่าย		๖๖,๙๓๐.- บาทพิเศษ เพื่อตั้งงบประมาณเป็น ๖๗,๐๐๐.- บาท	

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร อาจไม่เพียงพอ เนื่องจากจำนวนนักเรียนที่ใช้ของงบประมาณไม่ตรงกับจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริงในปัจจุบัน	๑	๑	น้อยมาก	ขอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมเมื่อทราบจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริงในปัจจุบันคงที่

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนจัดกิจกรรมพิเศษเพื่อพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	<u>วิธีการคำนวณ</u> หาค่าเฉลี่ยร้อยละของนักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> รายงานการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียน	ตลอดปีงบประมาณ
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ที่ได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย	ร้อยละ ๑๐๐	ผลลัพธ์	<u>วิธีการคำนวณ</u> หาค่าเฉลี่ยร้อยละของนักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ที่ได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> รายงานการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียน	ตลอดปีงบประมาณ

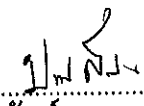
๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า


รายงานความก้าวหน้าเป็นรายเดือนในระบบการบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA Policy Tracking)

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ จากการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียน

๑๐.๓.๒ ระบบการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายปิยวัฒน์ สายแสง)  
นักวิชาการศึกษานโยบายพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายวิมลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

ชื่อโครงการ

สนับสนุนผ้าอนามัยฟรีสำหรับโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๘

## ๑. หลักการและเหตุผล

การมีประจำเดือนถือเป็นเรื่องธรรมชาติที่เด็กผู้หญิงและสตรีจะต้องเผชิญในชีวิตประจำวัน ซึ่งโดยเฉลี่ยประจำเดือนจะมาเป็นประจำทุกเดือน ๆ ละประมาณ ๕ - ๗ วัน หรือมากกว่า ผ้าอนามัยจึงเป็นสิ่งจำเป็นที่ต้องมีไว้เสมอ ตามหลักสุขอนามัยแล้วจะต้องเปลี่ยนทุก ๓ - ๔ ชั่วโมง หรือเร็วกว่านั้น หากเป็นวันมามาก เท่ากับว่าในหนึ่งวันเด็กผู้หญิงและสตรีต้องใช้ผ้าอนามัยประมาณ ๒๐ - ๓๐ แผ่นต่อเดือน ค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้ไปกับผลิตภัณฑ์สุขอนามัยประจำเดือนที่มีราคาสูง สำหรับกลุ่มเด็กผู้หญิงที่มาจากครอบครัวที่มีฐานะยากจน ถือเป็นอุปสรรคที่ทำให้ไม่สามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์สุขอนามัยประจำเดือน (Period Poverty) ผู้ประสบปัญหาหลายคนเลือกที่จะใช้ผ้าอนามัยโดยไม่เปลี่ยนเป็นเวลานานอย่างต่อเนื่อง อาจเพิ่มโอกาสเสี่ยงต่อการติดเชื้อราในช่องคลอด กระเพาะปัสสาวะอักเสบจากการติดเชื้อแบคทีเรีย หรือร้ายแรงที่สุด คือภาวะพิษในกระแสเลือด (Toxic Shock Syndrome) จากการที่เชื้อโรคสะสมอยู่ในผ้าอนามัยไหลกลับเข้าสู่ภายในช่องคลอดเข้าไปรวมกับกระแสเลือด ซึ่งเป็นอันตรายถึงชีวิต รวมทั้งการศึกษาในต่างประเทศเกี่ยวกับ Period Poverty สะท้อนว่าการขาดแคลนผ้าอนามัยส่งผลต่อการขาดเรียนหรือขาดงานด้วย ด้านผลการสำรวจของ BMC Women's Health ที่ทำการศึกษาในกลุ่มนักศึกษาในสหรัฐอเมริกา พบว่าผู้ที่ประสบปัญหา Period Poverty มีแนวโน้มที่จะมีภาวะซึมเศร้าระดับปานกลางจนถึงรุนแรงมากกว่ากลุ่มที่ไม่เคยประสบปัญหาเลย

จากสภาพปัญหาข้างต้น ฝ่ายการศึกษา จึงสนับสนุนการเข้าถึงผลิตภัณฑ์สุขอนามัยประจำเดือน เนื่องจากเด็กที่ศึกษาอยู่ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ โดยส่วนใหญ่จัดอยู่ในกลุ่มครอบครัวที่มีรายได้น้อยถึงปานกลาง ถือเป็นกลุ่มเป้าหมายที่จำเป็นต้องเสริมสร้างความรู้และสนับสนุนการเข้าถึงผลิตภัณฑ์สุขอนามัยประจำเดือน เพื่อสร้างเสริมพฤติกรรมสุขภาพให้มีสุขอนามัยที่ดีและลดอุปสรรคในการดำเนินชีวิตต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมด้านดูแลสุขภาพอนามัยที่ดีสำหรับเด็กหญิงช่วงวัยเจริญพันธุ์

๒.๒ เพื่อสนับสนุนการเข้าถึงผลิตภัณฑ์สุขอนามัยประจำเดือนสำหรับเด็กหญิงวัยเจริญพันธุ์

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนหญิงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ จำนวน ๗๒ คน (จำนวนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ - ๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๖) ได้แก่

- โรงเรียนวัดจักรวรรดิ จำนวน ๑๙ คน
- โรงเรียนวัดปทุมคงคา จำนวน ๒๑ คน
- โรงเรียนวัดสัมพันธวงศ์ จำนวน ๓๒ คน

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนหญิงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ ได้เข้าถึงการใช้อย่างมีประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์สุขอนามัยประจำเดือน รวมถึงมีความเข้าใจในการดูแลสุขภาพอนามัยของตนเอง และถูกวิธี

## ๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาส ที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
งบประมาณที่ได้รับจัดสรรอาจไม่เพียงพอ เนื่องจากจำนวนนักเรียนที่ใช้ของงบประมาณไม่ตรงกับจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริงในปัจจุบัน	๑	๑	๑ (น้อยมาก)	ขอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมทันทีเมื่อจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริงในปัจจุบันคงที่

## ๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนหญิงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ มีความเข้าใจในการดูแลสุขอนามัยอย่างถูกต้อง

๙.๒ นักเรียนหญิงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ เข้าถึงผลิตภัณฑ์สุขอนามัยประจำเดือนในปริมาณที่เพียงพอ

## ๑๐. การติดตามและประเมินผล

### ๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ


ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละของนักเรียนหญิงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ ได้รับการสนับสนุนการเข้าถึงผลิตภัณฑ์สุขอนามัยประจำเดือนอย่างเพียงพอ	ร้อยละ ๑๐๐	ผลลัพธ์ (output)	วิธีการคำนวณ หาค่าเฉลี่ยร้อยละของนักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> รายงานการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียน	เมื่อสิ้นสุด โครงการ

### ๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าเป็นรายเดือนในระบบ การบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA Policy Tracking)

### ๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

จากการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายปิยวัฒน์ สายแสง)

นักวิชาการศึกษานโยบายพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิมล เกียรติวรศรีกุล)

ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

ชื่อโครงการ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR) สำหรับนักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๘

## ๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันสาเหตุการเสียชีวิตของประชากรในประเทศไทยโดยส่วนใหญ่เกิดจากโรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจและหลอดเลือดหัวใจ หลอดเลือดสมอง ความดันโลหิตสูง หรือภาวะหัวใจหยุดเต้น การหยุดหายใจกะทันหัน ถ้าปล่อยไว้นานเกิน ๔ นาที แม้จะช่วยให้ฟื้นคืนชีพกลับมาได้ แต่จะเกิดสภาวะการตายของสมองอย่างถาวร ซึ่งอุบัติภัยสามารถเกิดได้กับทุกเพศทุกวัยไม่ว่าจะเป็นทารก เด็ก วัยรุ่น ผู้ใหญ่ หรือผู้สูงอายุ นอกจากนี้ยังมีภัยพิบัติต่าง ๆ อย่างไฟไหม้ที่สร้างความสูญเสียอย่างมาก ดังนั้น การได้รับการช่วยเหลือเบื้องต้นอย่างถูกต้องจากผู้เห็นเหตุการณ์คนแรก ผู้ป่วยจะมีอัตราการรอดชีวิตสูงขึ้น ก่อนการส่งต่อไปรับการรักษาขั้นต่อไปในสถานพยาบาล

ปัจจุบันความรู้ใหม่ที่เป็น Evidenced based ด้านการช่วยฟื้นคืนชีพได้มีการพัฒนาก้าวหน้าเปลี่ยนแปลงอย่างมาก ทั้งในด้านการประเมิน การแก้ไข และการช่วยเหลือผู้ป่วย ต้องตระหนักเห็นความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถในการช่วยฟื้นคืนชีพที่นำสมัย โดยสถิติข้อมูลจากกระทรวงสาธารณสุข ระบุว่า แต่ละปีมีคนไทยเสียชีวิตจากภาวะหัวใจหยุดเต้นเฉียบพลันกว่า ๔๕,๐๐๐ คน หรือเฉลี่ยแล้วเท่ากับเสียชีวิตประมาณ ๖ คน ทุก ๑ ชั่วโมง ในทางการแพทย์ภาวะหัวใจหยุดเต้นเฉียบพลันถือเป็น “ภัยเงียบ” ซึ่งถือเป็นภัยเงียบที่เกิดขึ้นกับใครก็ได้ มีเวลาเพียง ๓ - ๕ นาทีเท่านั้นที่จะช่วยชีวิตผู้ป่วยด้วยการทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยฟื้นคืนชีพกับภาวะฉุกเฉิน (Cardiopulmonary Resuscitation หรือ CPR) เพราะทันทีที่หัวใจหยุดทำงาน เลือดจะไม่ถูกสูบฉีด การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยฟื้นคืนชีพกับภาวะฉุกเฉิน (CPR) เป็นสิ่งที่จำเป็นและสำคัญเป็นอย่างยิ่ง

ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR) สำหรับนักเรียนโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักวิธีการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR) เมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ฉุกเฉิน สามารถช่วยเหลือกันและกันในยามฉุกเฉินและในภาวะวิกฤตเพื่อความปลอดภัย และลดความสูญเสียชีวิต

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR)

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ สามารถช่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้น ทั้งช่วยเหลือตนเองและบุคคลใกล้เคียงได้อย่างปลอดภัย และสามารถช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR) ได้อย่างถูกต้องก่อนนำส่งสถานพยาบาล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๕๑ คน (จำนวนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๖) ได้แก่

- โรงเรียนวัดจักรวรรดิ จำนวน ๑๓ คน
- โรงเรียนวัดปทุมคงคา จำนวน ๑๘ คน
- โรงเรียนวัดสัมพันธวงศ์ จำนวน ๒๐ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR)

๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามนโยบายผู้บริหาร

๔.๒ ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ มาตรการวางแผนกิจกรรมที่ผู้เรียนต้องเข้าร่วมและคัดเลือก เฉพาะกิจกรรมที่เหมาะสม แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๙) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยกระดับประสิทธิภาพจัดการศึกษาตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักการศึกษา ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้ และความสามารถเพิ่มขึ้น มาตรการที่ ๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการสมวัย

๔.๓ รูปแบบโครงการ เป็นโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินโครงการระหว่างเดือนพฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ (ระยะเวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม)

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. ขออนุมัติโครงการ	←→												
๒. วางแผนดำเนินงาน			←→										
๓. ดำเนินโครงการ								←→					
๔. สรุปผล และประเมินผล											←→		

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ งบรายจ่ายอื่น งานงบประมาณโรงเรียน รายการค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR) สำหรับนักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๓๙,๖๐๐.- บาท (สามหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ (จำนวนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๖)	- ค่าตอบแทนผู้ให้ความรู้ (ภาคครู) (๓ คน x ๖ ชั่วโมง x ๖๐๐.- บาท x ๓ โรงเรียน) - ค่าอาหารกลางวัน (๕๑ คน x ๗๐.- บาท x ๑ มื้อ) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๑ คน x ๒๕.- บาท x ๒ มื้อ) - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน - สมุดบันทึก ๕๑ เล่ม x ๑๒.- บาท - ปากกา ๕๑ ด้าม x ๘.- บาท	๓๒,๔๐๐.- บาท ๓,๕๗๐.- บาท ๒,๕๕๐.- บาท ๖๑๒.- บาท ๔๐๘.- บาท	๑.พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒.ระเบียบกระทรวงการคลัง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓.ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ๔.ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๑๔
รวมค่าใช้จ่าย		๓๙,๕๕๐.- บาท พิเศษเพื่อตั้ง งบประมาณเป็น ๓๙,๖๐๐.- บาท	

ทั้งนี้ ให้ถัวจ่ายได้ทุกรายการกรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่พอจ่าย ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
งบประมาณที่ได้รับจัดสรรอาจไม่เพียงพอ เนื่องจากจำนวนนักเรียนที่ใช้ของงบประมาณไม่ตรงกับจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริงในปัจจุบัน	๑	๑	๑ (น้อยมาก)	ขอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมทันทีเมื่อจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริงในปัจจุบันคงที่

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR) เพิ่มขึ้น

๓.๒ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ สามารถช่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้น ทั้งช่วยเหลือตนเอง และบุคคลใกล้เคียงได้อย่างปลอดภัย และสามารถช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR) ได้อย่างถูกต้องก่อนนำส่งสถานพยาบาล

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ


ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละความสำเร็จของจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ	จำนวนผู้เข้ารับบริการฝึกอบรมมากกว่าร้อยละ ๙๐	ผลลัพธ์ (output)	วิธีการคำนวณ จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ x ๑๐๐ / จำนวนนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทั้งหมด	เมื่อสิ้นสุดโครงการ

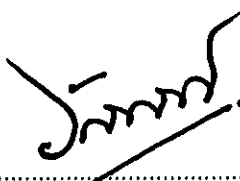
๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

ภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

จากการสรุปผลการดำเนินโครงการฯ และการสังเกตจากนักเรียนที่ร่วมโครงการฯ

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ  
(นายปิยวัฒน์ สายแสง)  
นักวิชาการศึกษานำศูนย์การพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ..... .....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

## ๑. หลักการและเหตุผล

สถานการณ์ยาเสพติดของกรุงเทพมหานคร พบว่ายังเป็นพื้นที่แพร่ระบาดของยาเสพติดที่สำคัญตลอดจนเป็นแหล่งพักพิงยาเสพติดก่อนกระจายไปสู่ผู้เสพอย่างต่อเนื่อง การลดระดับความรุนแรงของสถานการณ์ดังกล่าว จำเป็นต้องสร้างการมีส่วนร่วมในการป้องกันประชาชนและกลุ่มเสี่ยงไม่ให้เข้าสู่วงจรการใช้ยาเสพติด รวมถึงการสร้างความเข้มแข็งในเชิงพื้นที่จากทุกภาคส่วน ทั้งนี้ แผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) กำหนดให้เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ของตนเองได้อย่างเหมาะสมและมีความยั่งยืน ซึ่งในปี พ.ศ. ๒๕๗๕ มีเป้าหมายไปสู่การเพิ่มจำนวนเครือข่ายของอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร ไม่ต่ำกว่า ๖๕,๗๒๘ คน สำนักงานป้องกันและบำบัดการติดยาเสพติด ได้ทำการสร้างและพัฒนาเครือข่ายอาสาสมัครเพื่อขับเคลื่อนงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดมาอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วยอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด จำนวน ๑๐,๙๘๒ คน ปฏิบัติงานครอบคลุมทั้งทางด้าน การป้องกัน การนำผู้เสพ ผู้ติดเข้าสู่กระบวนการบำบัดรักษาและช่วยเหลือดูแลภายหลังผู้ผ่านการบำบัด กลับคืนสู่ชุมชน ตลอดจนการเชื่อมประสานระหว่างหน่วยงานและองค์กรต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ได้จัดทำโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติด โดยมุ่งหมายให้อาสาสมัครกรุงเทพมหานครที่มีภารกิจด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติดดังกล่าว ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติภารกิจได้อย่างถูกต้องเหมาะสม พร้อมทั้งเสริมพลัง สนับสนุนการดำเนินงานต่างๆ ในชุมชน ซึ่งจะช่วยลดความรุนแรงของปัญหายาและสารเสพติด และคงไว้ซึ่งความเข้มแข็งของเครือข่ายในการทำงานร่วมกับภาคีต่างๆ ได้อย่างต่อเนื่อง เพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อให้กรุงเทพมหานครเป็นเมืองปลอดภัยและหมุนตัวต่อวิกฤตการณ์

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาศักยภาพและสร้างเครือข่ายการดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติด ของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในพื้นที่เขต

๒. เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติดของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในพื้นที่เขต

## ๓. เป้าหมาย

กิจกรรมที่ ๑ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดรายใหม่ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย

๑. อาสาสมัครฯ ที่สมัครใหม่ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์ จำนวน ๑๖ คน

๒. วิทยากรบรรยาย จำนวน ๒ คน

๓. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบอาสาสมัครฯ จำนวน ๕ คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๓ คน ดำเนินการระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - มกราคม ๒๕๖๘

กิจกรรมที่ ๒ จัดอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตสัมพันธวงศ์ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย

๑. อาสาสมัครฯ รายเก่าทั้งหมดของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์ จำนวน ๑๓๕ คน

๒. วิทยากรบรรยาย จำนวน ๒ คน

๓. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบอาสาสมัครฯ จำนวน ๕ คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๔๒ คน ดำเนินการระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - มกราคม ๒๕๖๘

กิจกรรมที่ ๓ จัดกิจกรรมรณรงค์ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติดของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในพื้นที่เขต

๑. ร้อยละ ๓๐ ของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในพื้นที่เขต จำนวน ๔๐ คน

๒. ประชาชนในพื้นที่เขตที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๕๐ คน

๓. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบอาสาสมัครฯ จำนวน ๕ คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๙๕ คน ดำเนินการระหว่างเดือนพฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘

#### ๔. ลักษณะโครงการ

ประเภทโครงการ เป็นโครงการยุทธศาสตร์และเป็นโครงการต่อเนื่อง

โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านที่ ๑ ด้านความมั่นคง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) การพัฒนาประเทศสู่ “เศรษฐกิจสร้างคุณค่า สังคมเดินหน้าอย่างยั่งยืน” แผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์ ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๑ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด เป้าหมายที่ ๑.๑.๒ เด็กและเยาวชนไม่เสพยาเสพติด ผู้เสพ ผู้ติดทุกคนเข้าสู่ระบบการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพที่มีมาตรฐาน และมีความเหมาะสม กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด มาตรการสนับสนุนอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในชุมชน

รูปแบบโครงการเป็นการจัดงาน/กิจกรรม และโครงการฝึกอบรม ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมหลัก ๓ ส่วน คือ การประชุมเชิงปฏิบัติการโดยการบรรยายจากผู้เชี่ยวชาญ การจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด และการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติดในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์

#### ๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดรายใหม่ ดำเนินการระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - มกราคม ๒๕๖๘ แบบไป - กลับ จำนวน ๑ วัน ณ สถานที่ราชการในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์

กิจกรรมที่ ๒ จัดอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเขตสัมพันธวงศ์ ดำเนินการระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - มกราคม ๒๕๖๘ แบบไป - กลับ จำนวน ๑ วัน ณ สถานที่ราชการในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์

กิจกรรมที่ ๓ จัดกิจกรรมรณรงค์ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติดในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์ ดำเนินการในเดือนพฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘ แบบไป - กลับ จำนวน ๑ วัน ณ สถานที่ภายในเขตสัมพันธวงศ์

๖. แผนปฏิบัติการ

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน												
		พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
		ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มี.ค.	เม.ย.	พค.	มิ.ย.	กค.	สค.	กย.	
๑	จัดทำโครงการและขออนุมัติ จัดสรรงบประมาณ	← →												
๒	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ อาสาสมัครกรุงเทพมหานคร เฝ้าระวังภัยและยาเสพติด เขตสัมพันธวงศ์รายใหม่	← →												
๓	จัดอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพ อาสาสมัครกรุงเทพมหานคร เฝ้าระวังภัยและยาเสพติด เขตสัมพันธวงศ์	← →												
๔	จัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดใน พื้นที่เขตสัมพันธวงศ์								← →					
๕	สรุปผลการดำเนินโครงการ และการใช้จ่ายงบประมาณ										← →			
๖	รายงานผลการดำเนินโครงการ ให้สำนักอนามัยทราบ												↔	

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบรายจ่ายอื่น รายการ ค่าใช้จ่าย  
โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและสารเสพติด จำนวน ๕๑,๗๐๐.- บาท  
(ห้าหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) โดยมีค่าใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัย  
และยาเสพติดรายใหม่ จำนวน ๑ วัน มีรายละเอียด ดังนี้

- ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นเงิน ๗,๒๐๐.- บาท  
(บรรยาย ๒ คน x ๖๐๐ บาท x ๖ ชม.)
- ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ของอาสาฯ เป็นเงิน ๒,๔๐๐.- บาท  
(๑๖ คน x ๑๕๐ บาท x ๑ วัน)
- ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ของอาสาฯ เป็นเงิน ๒,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๑๑,๖๐๐.- บาท  
(หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ ๒ จัดอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด

- ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ของอาสาฯ เป็นเงิน ๒๐,๒๕๐.- บาท  
(๑๓๕ คน x ๑๕๐ บาท x ๑ วัน)

- ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ของอาสาฯ เป็นเงิน ๓,๓๕๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๒๓,๖๐๐.- บาท

(สองหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ ๓ รมรงค์ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติดในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์

- ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๖,๐๐๐.- บาท

ร้อยละ ๓๐ ของอาสาสมัครฯ ทั้งหมดในพื้นที่

(๔๐ คน x ๑๕๐ บาท x ๑ วัน)

- ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท

ของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม

(๕๐ คน x ๑๕๐ บาท x ๑ วัน)

- ค่าวัสดุ และอุปกรณ์จัดกิจกรรมรมรงค์ เป็นเงิน ๓๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๑๖,๕๐๐.- บาท

(หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รวม ๓ กิจกรรม เป็นเงิน ๕๑,๓๐๐.- บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ให้ถัวเฉลี่ยได้ตามความเป็นจริงในกรณีที่ยอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอแต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

#### ๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ลำดับ	ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
		โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
๑	ขาดความร่วมมือและการมีส่วนร่วมจากประชาชนเนื่องจากการปฏิบัติงานป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติดเป็นเรื่องยากและอันตราย	๔ (สูง)	๔ (สูง)	สูง	เพิ่มการรณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อกระตุ้นให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดมากขึ้น
๒	สถานการณ์ความไม่สงบทางเศรษฐกิจ สังคมและการเมืองทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมได้	๓ (ปานกลาง)	๓ (ปานกลาง)	ปานกลาง	ติดตามสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคมและการเมืองอย่างใกล้ชิดเพื่อให้สามารถปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงานต่างๆได้อย่างทันท่วงที

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ อาสาสมัครกรุงเทพมหานครสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปใช้ดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาและสารเสพติดในพื้นที่เขต

๙.๒ มีกิจกรรมการดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาและสารเสพติดในพื้นที่เขต

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
- ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาและสารเสพติดในพื้นที่	- ร้อยละ ๖๕	ผลผลิต	$\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด}}$	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘
- ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายมีการดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาและสารเสพติดในพื้นที่	- ร้อยละ ๖๕	ผลลัพธ์	$\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมดำเนินกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด}}$	

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

มีการติดตามความก้าวหน้าของโครงการเป็นรายเดือน โดยรายงานความก้าวหน้าในแบบฟอร์ม BMA Policy Tracking เดือนละ ๑ ครั้ง

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑. ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๒. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานจากแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/รายงานผลการจัดกิจกรรมของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาและสารเสพติดเสนอต่อผู้บริหาร

ลงชื่อ.....  
(นางสาวศศิวิมล สรีนนทเขตต์)  
เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ.....  
(นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์





๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
ชุมชนภายในเขตมีบางชุมชนที่ไม่สนใจของงบประมาณสนับสนุน	๒	๑	น้อย	จัดประชุมชี้แจงให้ความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การขอเงินสนับสนุนการจัดกิจกรรมให้กับคณะกรรมการชุมชน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ทำให้การพัฒนาชุมชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง อีกทั้งยังเป็นการสนับสนุนให้ชุมชนรู้จักช่วยเหลือตัวเอง เป็นชุมชนที่เข้มแข็งและพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
จำนวนของชุมชนที่ขอสนับสนุนการจัดกิจกรรม	๑๖ ชุมชน	ปริมาณ	เอกสารการเบิกจ่าย	๑๒ เดือน

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเป็นรายไตรมาส เพื่อติดตามการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผน

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ เป็นผู้รับผิดชอบติดตามผล และประเมินผลการดำเนินงาน โดยประเมินผลจากเอกสารการเบิกจ่าย และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบต่อไป

(ลงชื่อ)..... (นางสุภาวดี เพชรชนะ) ผู้เสนอโครงการ

นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม  
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์





๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
ประชาชนไม่ทราบสถานที่ตั้งของพิพิธภัณฑ์จึงทำให้เดินทางมาเยี่ยมชมไม่สะดวก	๒	๒	ปานกลาง	ทำป้ายบอกสถานที่ที่ประชาชนสามารถมองเห็นชัดเจน และประชาสัมพันธ์ทางโซเชียลมีเดีย

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เป็นที่รวบรวมข้อมูล และเป็นแหล่งเรียนรู้เรื่องราวและประวัติศาสตร์ของท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น

๙.๒ ประชาชนในพื้นที่เขตเกิดความภาคภูมิใจ สนใจ ผูกพันในเอกลักษณ์วัฒนธรรมท้องถิ่นของตนเอง และรู้สึกหวงแหนวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นมากยิ่งขึ้น

๙.๓ มีส่วนในการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น

๑๐. การติดตามประเมินผล

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ รับผิดชอบติดตามผล และประเมินผลการดำเนินงาน โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป ของประชาชนที่ได้เข้าร่วม กิจกรรม	ร้อยละ ๗๐	ปริมาณ	ร้อยละ/แบบสอบถาม	๑๒ เดือน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุภาวดี เพชรชนะ)  
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม  
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายรัชพล เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

รายละเอียดแนบท้าย  
 คำว่าวัสดุทำความสะอาด  
 โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร  
 ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
 ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์  
 คำว่าวัสดุทำความสะอาด จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

ลำดับ	รายการสินค้า	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	น้ำยาทำความสะอาดพื้น ขนาด ๕,๒๐๐ มล.	๑๒ แกลลอน	๒๙๐.๐๐	๓,๔๘๐.๐๐
๒	ถุงขยะสีดำ ขนาด ๓๐x๔๐ นิ้ว ชนิดหนา	๕ กก.	๘๙.๐๐	๔๔๕.๐๐
๓	ถุงมือยางอเนกประสงค์	๒๐ คู่	๔๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
๔	ไม้กวาดดอกหญ้า ด้าม PVC	๔ ด้าม	๖๕.๐๐	๒๖๐.๐๐
๕	สเปรย์ปรับอากาศ ขนาด ๓๐๐ มล.	๑๐ กระป๋อง	๑๕๙.๐๐	๑,๕๙๐.๐๐
๖	ผ้าทำความสะอาด ขนาด ๑๒x๑๒ นิ้ว (แพ็คเกจ ๑๒ ผืน)	๒ แพ็ค	๓๕๕.๐๐	๗๑๐.๐๐
๗	ที่โกยผงแบบมีด้าม	๒ อัน	๗๐.๐๐	๑๔๐.๐๐
๘	สเปรย์กำจัดยุงและแมลงสาบ แบบไร้กลิ่น ขนาด ๖๐๐ มล.	๖ กระป๋อง	๑๔๓.๐๐	๘๕๘.๐๐
๙	กระดาษชำระ ห่อละ ๒๔ ม้วน	๓ ห่อ	๒๓๙.๐๐	๗๑๗.๐๐
๑๐	เจลล้างมือแอลกอฮอล์พร้อมหัวจ่าย ขนาด ๕๐๐ มล.	๑๐ ขวด	๑๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
รวม ๑๐ รายการ เป็นเงิน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				๑๐,๐๐๐.๐๐

รายละเอียดแนบท้าย  
 คำว่าวัสดุจัดกิจกรรมพิเศษ  
 โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร  
 ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
 ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

๑. ค่าของที่ระลึกและคำวัสดุในการดำเนินการ เป็นเงิน ๒๐,๖๐๐.- บาท

ลำดับ	รายการสินค้า	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	กระเป๋าผ้าพับได้ คละสี คละลาย	๑๐๐ ใบ	๖๐.-	๖,๐๐๐.-
๒	แฟ้มซองพลาสติก ขนาด A๔ แบบกระดุมเดียว	๑๐๐ ใบ	๒๐.-	๒,๐๐๐.-
๓	ปากกาถูกลื่นสีน้ำเงิน ขนาด ๐.๕ มม.	๑๐๐ ด้าม	๕.-	๕๐๐.-
๔	ถุงขยะสีดำขนาด ๓๐x๔๐ นิ้ว ชนิดหนา	๒ กก.	๘๕.-	๑๗๐.-
๕	ลวดเย็บกระดาษ (๕๐ ตัว/กล่อง)	๒๐ กล่อง	๑๒.-	๒๔๐.-
๖	คลิปบอร์ดพลาสติก A๔ (คละสี) ๑๒ อัน/กล่อง	๑ กล่อง	๔๒๐.-	๔๒๐.-
๗	กระดาษถ่ายเอกสารสี A๔ /๘๐ แกรม (๕๐๐ แผ่น/ห่อ)	๑๐ ห่อ	๒๘๐.-	๒,๘๐๐.-
๘	กรรไกร ขนาด ๘ นิ้ว	๕ อัน	๖๕.-	๓๒๕.-
๙	ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวตัด คละสี	๕ ด้าม	๒๕.-	๑๒๕.-
๑๐	กระดาษฟิลิปชาร์ท ขนาด ๗๕x๙๐ ซม. (๒๕ แผ่น/เล่ม)	๑ เล่ม	๓๑๕.-	๓๑๕.-
๑๑	แผ่นพลาสติกลูกฟูก ขนาด ๖๐x๑๒๒ ซม. หนา ๓ มม.	๒๐ แผ่น	๖๐.-	๑,๒๐๐.-
๑๒	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ /๘๐ แกรม	๑๐ รีม	๑๑๒.-	๑,๑๒๐.-
๑๓	หมุดติดบอร์ด คละสี (๑๐๐ ตัว/กล่อง)	๑๐ กล่อง	๖๕.-	๖๕๐.-
๑๔	สมุดปกอ่อน ๔๖ แผ่น/เล่ม	๑๐๐ เล่ม	๑๐.-	๑,๐๐๐.-
๑๕	เครื่องเย็บกระดาษ	๒ เครื่อง	๓๖๕.-	๗๓๐.-
๑๖	ลวดเย็บกระดาษ (๒๔ กล่อง/กล่องใหญ่)	๑ กล่องใหญ่	๓๖๐.-	๓๖๐.-
๑๗	คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๑๑	๑๕ กล่อง	๒๕.-	๓๗๕.-
๑๘	คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๑๐	๑๐ กล่อง	๓๒.-	๓๒๐.-
๑๙	คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๐๙	๑๐ กล่อง	๕๕.-	๕๕๐.-
๒๐	คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๐๘	๕ กล่อง	๖๕.-	๓๒๕.-
๒๑	กาวแท่งขนาด ๒๕ กรัม	๔ อัน	๖๕.-	๒๖๐.-
๒๒	แท่นตัดเทป ขนาด ๑ นิ้ว	๑ อัน	๘๐.-	๘๐.-
๒๓	มีดคัตเตอร์ ขนาด ๙ มม.	๒ อัน	๓๐.-	๖๐.-
๒๔	เทปโฟมกาว ๒ หน้า ขนาด ๒๔ มม. X ๓ เมตร	๒ ม้วน	๒๐๐.-	๔๐๐.-
๒๕	เทปใส ขนาด ๑ นิ้ว ยาว ๓๖ หลา	๓ ม้วน	๓๕.-	๑๐๕.-
๒๖	ปากกาเคมี ๒ หัว คละสี	๑๐ ด้าม	๑๗.-	๑๗๐.-
รวม ๒๖ รายการ เป็นเงิน (สองหมื่นหกร้อยบาทถ้วน)				๒๐,๖๐๐.-

๒. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมกิจกรรม เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (๕๐ คน x ๑๐๐ บาท x ๒ ครั้ง ) เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
  - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ( ๕๐ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๒ ครั้ง ) เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท
๓. ค่าตอบแทนวิทยากร (๒ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๓ ชม. x ๒ ครั้ง) เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
 งานพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม งบรายจ่ายอื่น  
 รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิธีกรรมท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร

วงเงินงบประมาณ ๓๕๒,๑๐๐.- บาท  
 ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลำดับที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร - อาสาสมัคร จำนวน ๒ คน อัตราค่าตอบแทนคนละ ๔๕๐ บาท/คน/วัน จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๒๕๕,๖๐๐.- บาท - ประกันสังคม เป็นเงิน ๑๒,๔๕๐.- บาท	๒๖๘,๐๕๐.-	←											→
๒.	ค่าสาธารณูปโภค	๓๐,๐๐๐.-	←											→
๓.	เบิกจ่ายค่าวัสดุทำความสะอาด	๑๐,๐๐๐.-								→				
๔.	เบิกจ่ายค่าจัดกิจกรรมพิเศษ	๕๐,๐๐๐.-												→
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๓๕๒,๐๕๐.-												→

รับรองข้อมูลถูกต้อง



หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจ.....

(นายรัฐพล เกียรติวิจารย์กุล)  
 ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

ชื่อโครงการ	จัดงานตรุษจีนเยาวราช
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การท่องเที่ยวเป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาลที่ส่งเสริมให้มีการพัฒนาเพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ เป็นการสร้างเศรษฐกิจให้มีความเข้มแข็ง นำมาซึ่งรายได้และชื่อเสียงให้กับประเทศ ซึ่งในส่วนของกรุงเทพมหานครมีนโยบายส่งเสริมด้านการท่องเที่ยว และได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ขึ้นตามฤดูกาล หรือจัดตามประเพณี เช่น งานเทศกาลประจำปีเพื่อกระตุ้นกระแสการท่องเที่ยวในแต่ละท้องถิ่น ส่งเสริมการใช้จ่ายเพื่อการจับจ่ายใช้สอย และสร้างอัตราการหมุนเวียนเงินในประเทศ

เขตสัมพันธวงศ์เป็นพื้นที่ซึ่งมีแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญแห่งหนึ่งของประเทศ เป็นที่รู้จักทั่วโลกว่าเป็นย่านไนท์บาซาร์ของเมืองไทย เนื่องจากเป็นพื้นที่ประวัติศาสตร์ของชาวไทยเชื้อสายจีนที่ใหญ่ที่สุดในโลก ซึ่งที่ผ่านมาสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ได้ให้ความสำคัญในการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ในพื้นที่เพื่อเป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรมที่เป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่นให้คงอยู่ตลอดไป รวมทั้งเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวโดยสามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวจากทั้งในและต่างประเทศ ตามมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของชาติด้วย ซึ่งเป็นที่ทราบกันโดยทั่วไปว่ากิจกรรมหนึ่งที่ได้รับคามสนใจอย่างมากของเขตสัมพันธวงศ์ คือ เทศกาลตรุษจีนเยาวราช ที่ได้จัดเป็นประเพณีอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี และในแต่ละปีจะได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงเสด็จเป็นองค์ประธานในพิธีเปิดงานเทศกาลตรุษจีน นอกจากนี้ ทางสาธารณรัฐประชาชนจีนก็ได้มีส่วนร่วมในการส่งผู้แทนเข้าร่วมงานพร้อมจัดชุดการแสดงเข้าร่วมกิจกรรมด้วย แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์อันดีระหว่างประเทศไทยและสาธารณรัฐประชาชนจีนในการส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ซึ่งนอกจากเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวท้องถิ่น และการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานครให้เป็นที่รู้จักแพร่หลายยิ่งขึ้นแล้วยังส่งผลต่อเศรษฐกิจโดยรวมของท้องถิ่นและประเทศให้ดีขึ้นอีกด้วย

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นการอนุรักษ์ และส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นให้ดำรงอยู่ และสืบทอดสู่นุชนรุ่นหลัง
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนการจัดงานเทศกาลประเพณีท้องถิ่นให้เป็นที่รู้จัก และดึงดูดนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทย และชาวต่างประเทศให้เดินทางมาท่องเที่ยว ซึ่งเป็นการส่งเสริมรายได้ และเป็นมาตรการในการกระตุ้นเศรษฐกิจให้ดีขึ้น
- ๒.๓ เพื่อกระชับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศไทยและประเทศจีนให้แน่นแฟ้นยิ่งขึ้น
- ๒.๔ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคี และความร่วมมือร่วมใจของประชาคมในท้องถิ่น
- ๒.๕ สนับสนุนส่งเสริมสภาวะเศรษฐกิจในชุมชนให้มีการหมุนเวียนที่ดีขึ้น
- ๒.๖ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว

๓. เป้าหมาย

สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ร่วมกับคณะกรรมการจัดงานตรุษจีนเยาวราช สภาวัฒนธรรมเขตสัมพันธวงศ์ ร่วมกันจัดงานตรุษจีนเยาวราชขึ้นในช่วงเทศกาลตรุษจีน ณ บริเวณซุ้มประตูเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบพระชนมพรรษา ถนนเยาวราช และถนนต่อเนื่องในบริเวณใกล้เคียง โดยมีการจัดแสดงนิทรรศการเกี่ยวกับวัฒนธรรม และการแสดงเกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมไทย - จีน กิจกรรมซึ่งแสดงออกถึงความสัมพันธ์ระหว่างประเทศไทยและสาธารณรัฐประชาชนจีน เพื่อเชิญชวนนักท่องเที่ยว ทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ เข้าร่วมงาน และเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานครและประเทศไทยให้เป็นที่รู้จักแพร่หลายยิ่งขึ้น

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การต่อยอดความเป็นเมืองศูนย์กลางเศรษฐกิจสร้างสรรค์และการเรียนรู้ ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๖.๒ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่น่าท่องเที่ยวระดับโลก เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๕ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ของกรุงเทพมหานคร ได้รับการส่งเสริมพัฒนา อนุรักษ์และฟื้นฟู ให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับนักท่องเที่ยวได้อย่างมีคุณภาพ

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ ณ บริเวณซุ้มประตูเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบพระชนมพรรษา ถนนเยาวราช และถนนต่อเนื่องในบริเวณใกล้เคียง

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ		↔										
๒. ขออนุมัติเงินประจำงวด	↔											
๓. ดำเนินการหาผู้รับจ้างจัดงานฯ ตามขั้นตอน		↔	↔									
๔. ดำเนินการจัดงานตรุษจีน				↔								
๕. ส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน (รายงานสรุปทรัพย์สินพร้อมภาพถ่ายเป็นอัลบั้ม)					↔	↔						
๖. ประเมินผลโครงการ						↔						

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดงานตรุษจีนเยาวราช จำนวนเงิน ๘,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (แปดล้านบาทถ้วน) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานตรุษจีนเยาวราช ทั้งนี้ ให้สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ในกรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ตามรายละเอียดแนบท้าย

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน (บาท)	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานตรุษจีนเยาวราช	- คณะกรรมการจัดงานตรุษจีนเยาวราช - สภาวัฒนธรรมเขตสัมพันธวงศ์ - หน่วยงานภาครัฐ - ผู้ประกอบการภาคเอกชน - นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ จำนวน ๕,๐๐๐ คน	- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานตรุษจีนเยาวราช	๘,๐๐๐,๐๐๐	- พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือกิจกรรมมา พ.ศ. ๒๕๕๔

โครงการดังกล่าวได้รับงบประมาณครั้งแรก

- ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ จำนวนเงิน ๑๙,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ จำนวนเงิน ๑๙,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ จำนวนเงิน ๑๙,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จำนวนเงิน ๔,๙๐๐,๐๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวนเงิน - บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๘,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๘,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่เกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
การประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ยังไม่หลากหลายในด้านภาษา อาจส่งผลให้กลุ่มเป้าหมายที่เป็นชาวต่างชาติขาดการมีส่วนร่วม	๒	๑	น้อย	- เพิ่มการประชาสัมพันธ์ในส่วนที่เป็นภาษาจีนและภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น เช่น ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ การประชาสัมพันธ์ผ่านทางโซเชียลมีเดีย เป็นต้น

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ภาวะเศรษฐกิจท้องถิ่นดีขึ้น ซึ่งเป็นผลดีต่อเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ

๙.๒ นักท่องเที่ยวรู้จัก และเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในอำเภอหนองบัวระเหวมากขึ้น

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

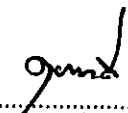
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ผู้ร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป	ร้อยละ ๗๐	ปริมาณ	ร้อยละ/แบบสอบถาม	๓๐ วัน


๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเป็นรายไตรมาส ตามความเหมาะสมของระยะเวลาการดำเนินโครงการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

วิธีการประเมินผลสำเร็จของการดำเนินโครงการ ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ โดยการสังเกตการณ์จากผู้ร่วมงาน และจัดทำแบบสอบถาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสุภาวดี เพชรชนะ)  
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม  
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดงานตรุษจีนเยาวราช วงเงินงบประมาณ ๘,๐๐๐,๐๐๐.- บาท  
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
๑	จัดทำและวิธีการดำเนินการประชาสัมพันธ์	๓๖,๐๐๐.-	←	→											
๒	จัดพิธีเปิดงาน ด้านพระราชพิธี ด้านการดำเนินการ รับเสด็จฯ องค์ประธาน ด้านการรักษาความปลอดภัย และพิธีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๘๑๘,๖๐๐.-			←	→									
๓	จัดเตรียมสถานที่ ตกแต่งพื้นที่ การจัดระบบไฟฟ้า ระบบแสง สี เสียง ในบริเวณงาน	๕,๔๙๑,๐๐๐.-			←	→									
๔	กิจกรรมและการแสดงภายในงาน	๙๔๖,๗๕๐.-				↔									
๕	การรักษาความปลอดภัย การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก	๙๓๑,๕๐๐.-				↔									
๖	สรุปรายงานผลการดำเนินการจัดงาน	๘๓,๗๕๐.-					↔								
๗	ค่าการขนส่ง และครีเอทอนโครงสร้างอุปกรณ์ทั้งหมด	๑๓๐,๐๐๐.-					↔								
๘	ค่าบริหารโครงการและประสานงาน	๔๐๐,๔๐๐.-					↔								
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๘,๐๐๐,๐๐๐.-													

รับรองข้อมูลถูกต้อง



(นายสุภัทก์ เกียรติวิฑูรย์กุล).....

ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์  
ผู้รับรอง

หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจ .....

รายละเอียดแนบท้ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานตรุษจีนเยาวราช

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม งบรายจ่ายอื่น

รายการค่าใช้จ่ายในการจัดงานตรุษจีนเยาวราช จำนวนเงิน ๘,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (แปดล้านบาทถ้วน) แยกเป็นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	งบประมาณ/ หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
๑	การจัดทำและวิธีการดำเนินการประชาสัมพันธ์				๓๖,๐๐๐
	๑. จัดให้มีการออกแบบสัญลักษณ์หรือโลโก้ ให้มี ๓ ภาษา (ไทย จีน อังกฤษ) งานเทศกาลตรุษจีนเยาวราช ประจำปี ๒๕๖๘	๑	งาน	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
	๒. จัดให้มีการออกแบบจัดทำและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์สี่สี วัสดุไวน์ลิ่งค์เจ็ด ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ x ๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ผืน	๖	ผืน	๑,๕๐๐	๙,๐๐๐
	๓. ร่วมกิจกรรมประชาสัมพันธ์การจัดงาน ณ ศูนย์วัฒนธรรมจีน (หรือตามที่ ททท.กำหนด) ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง จำนวน ๑ วัน - เอกสารประชาสัมพันธ์งาน - เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๑ คน	๑	งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๒	ด้านพิธีเปิดงาน ด้านพระราชพิธี ด้านการดำเนินการรับเสด็จฯ องค์ประธาน ด้านอารักขาความปลอดภัย และพิธีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง				๘๑๕,๖๐๐
	๑. จัดให้มีระบบแสง เสียง และวัสดุอุปกรณ์ในการเปิดงานที่มีคุณภาพ เทคนิคทันสมัย และมีความปลอดภัย พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงระบบไฟฟ้าและเครื่องเสียงไม่ให้เกิดอุปสรรคตลอดทั้งงาน	๑	งาน	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
	๒. จัดให้มีแท่นแสดงสัญลักษณ์นักชกมวยและตลกแต่งให้เป็นไปตามแนวคิดการเปิดงาน พร้อมอุปกรณ์การแสดงและเทคนิคพิเศษ	๑	งาน	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
	๓. จัดให้มีเก้าอี้เหล็กเบาะนุ่มมีพนักพิงคลุมผ้าขาวลูกโบว์สีทอง เพื่อรับรองผู้บริหารกรุงเทพมหานคร คณะกรรมการจัดงาน และแขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมงานในพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตัว	๑๐๐	ตัว	๘๐	๘,๐๐๐
	๔. จัดให้มีเต็นท์ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ x ๑๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เต็นท์ และพัคลม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ เครื่อง เพื่อรับรองผู้บริหารกรุงเทพมหานคร คณะกรรมการจัดงาน และแขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมงานในพิธีเปิดงาน	๑	งาน	๑๕,๖๐๐	๑๕,๖๐๐
	๕. จัดให้มีเก้าอี้เหล็กเบาะนุ่มมีพนักพิงคลุมผ้าขาว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตัว เพื่อรับรองแขกเข้าร่วมงาน	๑๐๐	ตัว	๗๐	๗,๐๐๐
	๖. จัดให้มีธงโบก ๒ แบบ ดังนี้ - ธงโบกสีธงชาติ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ x ๓๐ ซม. พร้อมก้าน จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐๐ อัน - ธงโบกตราสัญลักษณ์ประจำพระองค์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ x ๓๐ ซม. พร้อมก้าน จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐๐ อัน พร้อมเจ้าหน้าที่แจกจ่าย ให้ประชาชนที่มารอเฝ้ารับเสด็จฯ	๘๐๐	อัน	๑๐	๘,๐๐๐
	๗. จัดให้มีของที่ระลึกสำหรับพระราชทานให้กับผู้บริหารกรุงเทพมหานคร คณะกรรมการจัดงานและแขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ อัน	๕๐๐	อัน	๔๐๐	๒๐๐,๐๐๐
	๘. จัดให้มีพวงมาลัยขอพระกระ (ดอกไม้สด) พร้อมพาน เพื่อถวายแด่ องค์ประธานเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ พวง	๔	พวง	๒,๐๐๐	๘,๐๐๐
	๙. จัดให้มีบูธตกแต่งบรรยากาศแบบวัฒนธรรมจีนพร้อมพระกระยาหาร ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ บูธ	๘	บูธ	๑๘,๐๐๐	๑๔๕,๐๐๐
	๑๐. ตกแต่งโรงราชพระที่นั่ง จำนวน ๑ คับ	๑	คับ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	งบประมาณ/ หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
	- จัดผ้าระบายและชั้นช่ออย่างดี สีประจำพระองค์				
	- ปูพรมลาดพระบาทอย่างดีตลอดทั้งคัน				
๓	การจัดเตรียมสถานที่ ตกแต่งพื้นที่ การจัดระบบไฟฟ้า ระบบแสง สี เสียง ในบริเวณงาน				๕,๕๑๑,๐๐๐
	๑. จัดให้มีเวทีหลัก ๑ เวที สำหรับแสดงกิจกรรมในงาน เวทีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๙.๖๐ เมตร ยาว ๙.๖๐ เมตร สูง ๑.๔๐ เมตร ตกแต่งให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงาน มีอักษรจีนฮวยพร เนื่องในวันตรุษจีนเด่นชัด พร้อมคำแปลภาษาไทย จัดให้มีห้องเก็บตัวนักแสดงหลังเวที ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๐ ตารางเมตร พร้อมไฟส่องสว่างและโต๊ะเก้าอี้ พร้อมพัดลม	๑	งาน	๕๖๐,๐๐๐	๕๖๐,๐๐๐
	๒. จัดให้มีระบบแสง ระบบเสียง ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง เพื่อสนับสนุนการแสดงต่าง ๆ บนเวทีหลัก และโครงสร้างอลูมิเนียมเพื่อติดตั้งระบบแสงเสียงบนเวที พร้อมการควบคุมดูแลระบบทั้งหมด จำนวน ๒ วัน	๑	งาน	๖๗๐,๐๐๐	๖๗๐,๐๐๐
	๓. จัดให้มีและติดตั้งระบบจอ LED P ๕ หรือเทียบเท่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ ตารางเมตร บนเวทีการแสดง โดยคำนึงถึงความปลอดภัย จำนวน ๒ วัน	๑	งาน	๑๒๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐
	๔. จัดให้มีระบบถ่ายทอดสดบรรยากาศภายในงานขึ้นจอและบันทึกภาพ ๓ กล้อง พร้อม Switching จำนวน ๒ วัน	๑	งาน	๑๔๕,๐๐๐	๑๔๕,๐๐๐
	๕. จัดให้มีและติดตั้งโคมไฟจีนเป็นผ้าสีแดง เดินสายไฟพร้อมอุปกรณ์ครบชุด พร้อมเจ้าหน้าที่ติดตั้งตกแต่งให้สวยงาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ดวง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว ตั้งแต่วันที่ ๒๙ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘	๕๐๐	ดวง	๙๐๐	๔๕๐,๐๐๐
	๖. จัดให้มีกระแสไฟฟ้าและการติดตั้งสายเมนสำหรับบูธ Royal Project และบูธกิจกรรม พร้อมตู้ Breaker- Safety	๑	งาน	๑๔๕,๐๐๐	๑๔๕,๐๐๐
	๗. จัดให้มีซุ้มประตูใหญ่ศิลปะแบบจีน เพื่อเป็นทางเข้างานเทศกาลตรุษจีนเยาวราช ประจำปี ๒๕๖๘ มีความสวยงามเมื่อมองจากด้านหน้าและด้านหลัง - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๒ เมตร สูง ๖ เมตร จำนวน ๑ ซุ้ม - มีรูปแบบลวดลายลักษณะศิลปะจีนถูกต้องตามหลักฮวงจุ้ยจีน ออกแบบอย่างประณีตวิจิตรสวยงาม - มีอักษรจีนเป็นคำอวยพรถูกต้องตามเทศกาล พร้อมคำแปลเป็นภาษาไทย อังกฤษ มีความสวยงามเหมาะสม - มีการติดตั้งไฟประดับตกแต่งให้มีความโดดเด่น สว่างและสวยงาม	๑	งาน	๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐
	๘. จัดให้มีบูธออกกร้าน Royal Project, ส่วนราชการ สถาบันการศึกษาและสภาวัฒนธรรม พร้อมตกแต่งโครงสร้างให้สวยงาม รูปแบบและบรรยากาศงานตรุษจีน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๓ x ๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ บูธ จำนวน ๒ วัน ประกอบด้วย - ไฟส่องสว่างดวงไฟ ๑ ดวง พร้อมปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ - Inkjet ป้ายชื่อ - โต๊ะคลุมผ้า ๑ ตัว และเก้าอี้ ๒ ตัว	๑๕	บูธ	๑๖,๕๐๐	๒๔๗,๕๐๐
	๙. จัดแสดงภาพนิทรรศการความสัมพันธ์ไทย - จีน หรือพระราชกรณียกิจ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ที่เสด็จงานตรุษจีนเยาวราช ในอดีตถึงปัจจุบัน บริเวณเวิร์คเวย์หรือบริเวณใกล้ ๆ เวิร์คเวย์ ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๗ เมตร และมีจอ TV LED ๕๕ นิ้ว พร้อม Present เนื้อหาดังกล่าว	๑	งาน	๓๓๐,๐๐๐	๓๓๐,๐๐๐
	๑๐. จัดให้มีซุ้มลงนามถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ พร้อมตกแต่งผ้าให้สวยงาม ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ x ๘ เมตร และสมุดลงนามถวายพระพร พร้อมปากกาจำนวน ๑ จุด จำนวน ๒ วัน	๑	งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
	- จัดให้มีพระบรมฉายาลักษณ์พร้อมกรอบหุตุยส์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๐๐ ซม. จำนวน ๑ ภาพ	๑	ภาพ	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐
	- จัดให้มีโต๊ะหมู่บูชา พานพุ่มเงิน พุ่มทอง พุ่มดอกไม้ เทียนแพ พร้อมกรวยดอกไม้ ขนาดฐานโต๊ะหมู่บูชาไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๘๐ ซม.	๑	ชุด	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	งบประมาณ/ หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
	๑๑. จัดให้มีและติดตั้งระบบไฟฟ้าและเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง กำลังไฟขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ KVA จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เครื่อง พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม เพื่อใช้ตลอดการจัดงาน ตั้งแต่วันที่ ๒๙ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘	๓	เครื่อง	๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
	๑๒. จัดแสดงภาพนิทรรศการความเป็นมาและความยิ่งใหญ่ของถนนสายมังกร ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๘.๕ เมตร	๑	งาน	๒๘๕,๐๐๐	๒๘๕,๐๐๐
	๑๓. จัดให้มี Landmark ของงานโดยสอดคล้องกับแนวความคิดปีนักษัตรปีมะเส็งเป็นหลัก ตกแต่งให้สวยงามและคำนึงถึงความปลอดภัย พร้อมระบบไฟส่องสว่าง ภายในบริเวณพื้นที่จัดงาน	๑	งาน	๓๑๐,๐๐๐	๓๑๐,๐๐๐
	๑๔. จัดให้มีซุ้มประตูทางเข้าลานวัฒนธรรมจีนโดยออกแบบตามแนวคิดศิลปะจีน พร้อมไฟตกแต่ง ขนาดกว้างไม่ต่ำกว่า ๔.๘ เมตร สูง ๓.๖ เมตร ภายในบริเวณพื้นที่จัดงาน	๑	จุด	๒๒๕,๐๐๐	๒๒๕,๐๐๐
	๑๕. จัดให้มีลานวัฒนธรรมโดยตกแต่งประดับไฟสถานที่ภายใต้แนวคิดรูปแบบจีนสมัยโบราณ ภายในบริเวณพื้นที่จัดงาน	๑	ลาน	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
	๑๖. จัดให้มีการตกแต่งบูธวัฒนธรรมประเพณีจีนโบราณไม่น้อยกว่า ๓ บูธ ขนาด ๔ x ๓ เมตร หรือพื้นที่ ๑๒ ตารางเมตร	๓	บูธ	๒๒๕,๐๐๐	๖๗๕,๐๐๐
	๑๗. จัดให้มีเวทีเล็ก สำหรับแสดงกิจกรรมภายในงาน ขนาดกว้าง ๔.๘ เมตร ลึก ๓.๖ เมตร สูง ๖๐ ซม. ตกแต่งให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน	๑	เวที	๑๙๕,๐๐๐	๑๙๕,๐๐๐
	๑๘. จัดให้มีระบบแสงและระบบเสียงบริเวณเวทีเล็ก และไฟส่องสว่างลานวัฒนธรรมจีน จำนวน ๒ วัน	๑	งาน	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
	๑๙. จัดให้มีกระแสไฟฟ้าเพื่อใช้ในการจัดงานบริเวณเวทีเล็กและลานวัฒนธรรม พร้อมติดตั้งระบบ Safty เพื่อความปลอดภัย	๑	งาน	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐
	๒๐. จัดให้มีการออกแบบงานด้าน Creative & Design บริเวณลานวัฒนธรรม	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๔	กิจกรรม และการแสดงภายในงาน				๔๕๖,๗๕๐
	๑. จัดให้มีการแสดงโชว์การเชิดสิงโตบนเสาดอกเหมย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุดการแสดง ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘	๒	ชุด	๓๔,๐๐๐	๖๘,๐๐๐
	๒. จัดให้มีการแสดงสิงโตไม่น้อยกว่า ๑๐ หัว เพื่อแสดงการอวยพรเนื่องในวันตรุษจีน	๑๐	หัว	๒,๒๐๐	๒๒,๐๐๐
	๓. จัดให้มีบูธกิจกรรมที่เกี่ยวกับวัฒนธรรมจีน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ บูธ	๑	บูธ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
	๔. จัดให้มีพิธีกรที่มีชื่อเสียงและประสบการณ์พร้อมสวมใส่ชุดจีนจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน จำนวน ๒ วัน	๒	วัน	๑๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
	๕. จัดให้มีพิธีกรภาคสนาม พร้อมสวมใส่ชุดจีน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน จำนวน ๒ วัน	๒	วัน	๑๒,๕๐๐	๒๕,๐๐๐
	๖. จัดให้มีพิธีจุดเทียนชัยถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ บนเวทีหลัก ประกอบด้วย				
	- จัดให้มีพระบรมฉายาลักษณ์พร้อมกรอบหุลุส ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐x๑๐๐ ซม. จำนวน ๑ ภาพ	๑	ภาพ	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐
	- จัดให้มีโต๊ะหมู่บูชา พานพุ่มเงิน พุ่มทอง พุ่มดอกไม้ เทียนแพพร้อมกรวยดอกไม้สด ขนาดฐานโต๊ะหมู่บูชาไม่น้อยกว่า ๙๐ x ๙๐ ซม.	๑	ชุด	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
	- จัดให้มี โสฟา ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ ที่นั่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด สำหรับผู้บริหารกรุงเทพมหานครและคณะกรรมการจัดงาน	๑	ชุด	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
	- จัดให้มีเก้าอี้เหล็กเบาะนุ่มมีพนักพิงคลุมผ้าขาวลูกโบว์สีทองสำหรับแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตัว	๑๐๐	ตัว	๘๐	๘,๐๐๐
	- จัดให้มีเก้าอี้เหล็กเบาะนุ่มมีพนักพิงคลุมผ้าขาวสำหรับผู้ร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ตัว	๕๐	ตัว	๗๐	๓,๕๐๐
	- จัดให้มีเทียนพร้อมโคมสำหรับผู้บริหารกรุงเทพมหานคร คณะกรรมการจัดงาน และแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด	๕๐	ชุด	๓๐๐	๑๕,๐๐๐
	- จัดให้มีเทียนสีเหลืองหนัก ๑ บาท (เบอร์ ๒๑) พร้อมแจกจ่ายสำหรับ ประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ เล่ม	๑๒๐๐	เล่ม	๒.๕	๓,๐๐๐

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	งบประมาณ/ หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
	- จัดให้มีอาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และแขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด	๕๐	ชุด	๗๕	๓,๗๕๐
	๗. จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรมจีนหรือแนวบันเทิงในแบบจีนบนเวทีหลัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด	๔	ชุด	๗๕,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
	๘. จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรมจีนบนเวทีเล็ก จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด	๔	ชุด	๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
	๙. จัดให้มีพิธีกรพร้อมเครื่องแต่งกายตามวัฒนธรรมจีน บนเวทีเล็ก จำนวน ๑ คน	๒	วัน	๑๒,๕๐๐	๒๕,๐๐๐
๕	การรักษาความปลอดภัย การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก				๕๓,๕๐๐
	๑. จัดให้มีกองอำนวยการและประชาสัมพันธ์ พร้อมโต๊ะ เก้าอี้และเจ้าหน้าที่ประจำ และหน่วยปฐมพยาบาล พร้อมโต๊ะ เก้าอี้ และเจ้าหน้าที่ประจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ x ๘ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เต็นท์	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	๒. จัดให้มีเต็นท์สำหรับ Control จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เต็นท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ x ๑๒ เมตร (ยกพื้นส่วนของ Control ) พร้อมโต๊ะ เก้าอี้ พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำ	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	๓. จัดให้มีและติดตั้งป้ายประกาศแจ้งการปิดถนน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ x ๒.๔๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ป้าย	๒๕	ป้าย	๑,๔๐๐	๓๕,๐๐๐
	๔. จัดให้มีบอร์ดแผนผังภายในงาน และบอร์ดตารางกิจกรรมภายในงาน พร้อมไฟส่องสว่างให้สวยงาม โดย Inkjet จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ป้าย ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔๐ x ๒.๔๐ เมตร ประกอบด้วยภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน	๑	ป้าย	๖,๕๐๐	๖,๕๐๐
	๕. จัดให้มีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ และผู้รับเสด็จฯ ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒ นิ้ว สูง ๓ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ อัน โดยใช้กระดาษอย่างดี เคลือบมันพร้อมซองพลาสติกใสมีที่หนีบ ได้แก่ - บัตร VIP รับของพระราชทาน - บัตร VIP รับเสด็จฯ ณ ซุ้มประตูเฉลิมพระเกียรติฯ - บัตร VIP ตามเสด็จฯ - บัตร VIP ตามเสด็จฯ และรับของพระราชทาน - บัตรเจ้าหน้าที่ - บัตรเจ้าหน้าที่อาหาร (ประเภทของบัตรสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ราชองครักษ์กำหนด และ จำนวนบัตรแต่ละรายการ ให้ผู้เสนอราคาประสานกับสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์)	๓๐๐	อัน	๕๐	๑๕,๐๐๐
๖	สรุปรายงานผลการดำเนินการจัดงาน				๖๓,๕๐๐
	๑. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดำเนินการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ไม่น้อยกว่า ๒ คน จำนวน ๒ วัน (พร้อมไฟล์ภาพ)	๑	งาน	๖๓,๕๐๐	๖๓,๕๐๐
	๒. ดำเนินการติดต่อและประมวลภาพเคลื่อนไหวบันทึกเป็นทวีมไตร์ จำนวน ๓ ชุด (พร้อมไฟล์ภาพ)	๓	ชุด	๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
	๓. สรุปรายงานผลการดำเนินงานและกิจกรรมรูปภาพเป็นแฟ้ม ในวันที่ ๒๙ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓ แฟ้ม	๓	แฟ้ม	๑,๗๕๐	๕,๒๕๐
๗	ค่าการขนส่ง และค่าเรือขนโครงสร้างอุปกรณ์ทั้งหมด	๑	งาน	๑๓๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐
๘	ค่าบริหารโครงการและประสานงาน				๔๐๐,๔๐๐
	- ค่าโปรดิวเซอร์ เวทีหลักและเวทีเล็ก ไม่น้อยกว่า ๒ คน จำนวน ๒ วัน	๒	คน	๔๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
	- ค่าผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ เวทีหลักและเวทีเล็ก ไม่น้อยกว่า ๒ คน จำนวน ๒ วัน	๒	คน	๒๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
	- ค่าผู้กำกับพิธีกร เวทีหลัก ไม่น้อยกว่า ๑ คน จำนวน ๒ วัน	๒	วัน	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	- ค่าผู้กำกับพิธีกร เวทีเล็ก ไม่น้อยกว่า ๑ คน จำนวน ๒ วัน	๒	วัน	๗,๒๐๐	๑๔,๔๐๐
	- ค่าทีมงานรันคิว ไม่น้อยกว่า ๑๐ คน จำนวน ๒ วัน	๑๐	คน	๔,๐๐๐	๔๐,๐๐๐

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	งบประมาณ/ หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
	- ค่าทีมงานคุมก่อสร้างติดตั้ง	๑	งาน	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐
	- ค่า Project Manager	๑	งาน	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐
	- ค่าคนประสานงานก่อนวันงานและวันจัดงาน	๑	งาน	๖๕,๐๐๐	๖๕,๐๐๐
	- ค่า Staff ทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๖ คน จำนวน ๒ วัน	๖	คน	๓,๕๐๐	๒๑,๐๐๐
		รวม			๒๑๐,๐๐๐

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบ

*วิมล*  
(นายวิมล เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ..... ผู้เสนอ

*สุภาวดี*  
(นางสุภาวดี เพชรชนะ)  
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม  
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ชื่อโครงการ	จัดงานประเพณีงานเจยาวราช
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๘

### ๑. หลักการและเหตุผล

การกินเจมีมาตั้งแต่บรรพกาล ซึ่งชาวจีนถือปฏิบัติเป็นประเพณีสืบทอดกันมาช้านานแล้ว จนปฏิบัติเป็น“ประเพณีงานเจ” ในวันสุดท้ายของเดือน ๘ ถึงวัน ๙ ค่ำเดือน ๙ (ปีปฏิทินจีน) โดยประเพณีงานเจยาวราช ปี ๒๕๖๗ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ชาวจีนจะนุ่งขาวห่มขาว เพื่อแสดงการตัดกิเลสจากโลกภายนอก ซึ่งจะเห็นตามร้านอาหารทั่วไปปักธงสีเหลือง จะงดอาหารที่มีเนื้อสัตว์ พร้อมทั้งถือศีลทำบุญ ทำทาน เพื่อเป็นการชำระร่างกายและจิตใจให้บริสุทธิ์ เมื่อการกินเจกำหนดเป็นประเพณีขึ้นและมีกำหนดถึง ๑๐ วัน จนกลายเป็นงานที่ใหญ่และสำคัญอีกอย่างหนึ่งของชาวจีน งานกุศลต่าง ๆ จึงมารวมกันในประเพณีนี้ เช่น การทิ้งกระจาด การลอยกระทง สิ่งเหล่านี้ถูกนำเข้ามา เพื่อเสริมให้ประเพณีกินเจดูยิ่งใหญ่ขึ้น ประเพณีการกินเจในพระพุทธศาสนาฝ่ายมหายานที่ปฏิบัติสืบทอดกันมาของชาวจีนในประเทศไทย เชื่อว่าเป็นการประกอบพิธีกรรมเพื่อสักการบูชาพระพุทธเจ้าและพระมหาโพธิสัตว์ รวม ๙ พระองค์ ดังนั้น เชื่อกันว่า ในช่วงนี้ ถ้าได้ถือศีลกินเจพร้อมตั้งจิตอธิษฐานขอพรอันใดก็จะได้สมความปรารถนา นอกจากนี้คนที่กินเจยังนิยมไปไหว้เจ้า เพื่อขอพรสิ่งศักดิ์สิทธิ์ให้คุ้มครอง ซึ่งชาวไทยเชื้อสายจีนที่อาศัยในย่านเยาวราชและทั่วพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์ มีธรรมเนียมการกินเจที่แพร่หลายรู้กันทั่ว อีกทั้งเป็นประเพณีที่ยิ่งใหญ่เป็นเอกลักษณ์อันโดดเด่น และเป็นจุดดึงดูดทางการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานครไปพร้อมกัน

สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ร่วมกับสภาวัฒนธรรมเขตสัมพันธวงศ์ นักธุรกิจภาคเอกชน และประชาชนในพื้นที่ กำหนดจัดประเพณีงานเจยาวราช ปี ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ บริเวณซุ้มประตูเฉลิมพระเกียรติฯ ถนนเยาวราช โดยมีการประกอบพิธีกรรม เพื่อสักการบูชาพระพุทธเจ้าและพระมหาโพธิสัตว์ การจัดอาหารเจ และการไหว้เจ้า ตามศาลเจ้า ๒๒ ศาลเจ้า เป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยว และเป็นการสืบสาน ทำนุบำรุงรักษาวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่นได้อย่างยั่งยืน

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ประชาชนได้รู้จักวิธีการสร้างบุญ สร้างกุศล ในประเพณีงานเจ โดยการถือศีลกินเจเป็นจุดเริ่มต้นของการทำความดี ซึ่งจะก่อให้เกิดการทำความดีต่อเนื่องไป เพื่อเป็นเส้นทางสู่การสั่งสมบารมีอันจะนำพาความสุข ความเจริญมาสู่ผู้ปฏิบัติ

๒.๒ เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้ครอบครัว ทั้งประชาชนทั่วไปและโดยเฉพาะเยาวชนหันมาถือศีลกินเจ นุ่งขาว ห่มขาว เป็นการอนุรักษ์ รักษาวัฒนธรรมของชาวจีนให้คงอยู่สืบไป

๒.๓ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และแนะนำของดีในเขตสัมพันธวงศ์ ทั้งร้านอาหารอร่อย ร้านจำหน่ายสินค้า เพื่องานบุญในแบบวัฒนธรรมจีน วัดสำคัญและศาลเจ้าในเขตสัมพันธวงศ์ โดยการจัดนิทรรศการ ข้อมูลประวัติความเป็นมาของแต่ละวัดและศาลเจ้า พร้อมการแนะนำเส้นทางสักการะทั้งวัดและศาลเจ้า เพื่อให้เกิดความเป็นสิริมงคลแก่ตน

๒.๔ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดงานประเพณีท้องถิ่น ดึงดูดนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทย ชาวจีน และชาวต่างประเทศ ให้มาถือศีลปฏิบัติธรรมในช่วงการจัดงาน

๒.๕ สนับสนุน...

๒.๕ สนับสนุนส่งเสริมสถานะเศรษฐกิจในชุมชนให้มีการหมุนเวียน เป็นมาตรการในการกระตุ้นเศรษฐกิจให้ดีขึ้น

๒.๖ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและความร่วมมือร่วมใจของประชาคมในท้องถิ่น

๒.๗ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์

### ๓. เป้าหมาย

ประเพณีกินเจ หรือ "เก้าอ้วงเจ" หรือ "กั้วอ้วงเจ" นั้นเป็นการทำให้ร่างกายและจิตใจสะอาด โดยการงดเว้นเนื้อสัตว์ กินแต่พืชผัก เพื่อสร้างกุศล ผลบุญ ประพฤติอยู่ในศีลธรรม ตลอดช่วงการจัดงาน ๑๐ วัน หรือตลอดชีวิตช่วงการจัดงานนี้ ถือเป็นช่วงที่องค์เทพเจ้าเสด็จจากสวรรค์ลงมาโปรดสัตว์ ผู้ปฏิบัตินั้นจะต้องตั้งจิตอธิษฐาน โดยยึดการทำจิตใจให้บริสุทธิ์ นุ่งขาว ห่มขาว และถือศีลกินเจ โดยร่วมกันทั้งผู้ใหญ่และเด็ก ๆ โดยเน้นย้ำการประพฤติอยู่ในศีลธรรมในแบบครบครัน และร่วมกันรณรงค์ให้เยาวชนคนรุ่นใหม่หันมากินเจ เพื่อเป็นการส่งเสริมการสร้างกุศล และก่อกระแสความสัมพันธ์อันดีของชาวจีนและชาวไทย ให้ได้มีโอกาสสร้างบุญกุศลครั้งยิ่งใหญ่ร่วมกันในประเพณีกินเจเยาวราช และเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานครและประเทศไทยให้เป็นที่รู้จักแพร่หลาย

### ๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การต่อยอดความเป็นเมืองศูนย์กลางเศรษฐกิจสร้างสรรค์และการเรียนรู้ ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๖.๒ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่น่าท่องเที่ยวระดับโลก เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๕ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ของกรุงเทพมหานคร ได้รับการส่งเสริมพัฒนา อนุรักษ์และฟื้นฟู ให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับนักท่องเที่ยวได้อย่างมีคุณภาพ

### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ กิจกรรมภายในงานประกอบด้วย

๕.๑ พิธีเปิดงานประเพณีงานเจเยาวราช

๕.๒ พิธีกรรมสักการบูชาองค์เทพเจ้า เป็นเวลา ๑๐ วัน

- พิธีเชิญเทพเจ้า และผงกระถางรูป ๒๒ ศาลเจ้าในเขตสัมพันธวงศ์
- พิธีกรรมสวดมนต์บูชาเทพเจ้า กั๋วอ่องฮุกโจ๊
- พิธีลอยกระทงบวงสรวงเทพเจ้า
- พิธีทิ้งกระจาด ทำทานผู้ยากไร้
- โรงทาน โรงเจ แก่ผู้ถือศีลกินเจและผู้ยากไร้

๕.๓ กิจกรรมประเพณีอาหารเจที่ขึ้นชื่อจากหลายร้อยร้านอาหารและร้านอาหารที่ขึ้นชื่อว่าสุดยอดในด้านอาหารเจ

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘													
	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการและดำเนินการหาผู้รับจ้างจัดงานฯ ตามขั้นตอนข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุฯ กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	←→													
๒. ขออนุมัติเงินประจำงวด		→												
๓. ตรวจร่างสัญญาและทำสัญญา		→												
๔. ดำเนินการจัดงานประเพณีงานเจยาวราช			←→											
๕. ประเมินผลโครงการ			←→											

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคมงบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีงานเจยาวราช จำนวนเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีงานเจยาวราช ทั้งนี้ ให้สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ในกรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ตามรายละเอียดแนบท้าย

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน (บาท)	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ประเพณีงานเจยาวราช	- คณะกรรมการจัดงานประเพณีงานเจยาวราช - สภาวัฒนธรรมเขตสัมพันธวงศ์ - หน่วยงานภาครัฐ - ผู้ประกอบการภาคเอกชน - นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ ประมาณ ๕,๐๐๐ คน	- ค่าใช้จ่ายจ้างเหมาเอกชนจัดงานประเพณีงานเจยาวราช	๑,๐๐๐,๐๐๐	พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๘. ความเสี่ยงของโครงการและการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่เกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมเพื่อดึงดูดประชาชนให้เข้าร่วม	๒	๑	น้อย	จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ เช่น - ป้ายประชาสัมพันธ์ - หนังสือเชิญร่วมกิจกรรม - จัดเจ้าหน้าที่แจกแผ่นปลิว - สื่อออนไลน์

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ภาวะเศรษฐกิจท้องถิ่นดีขึ้น ซึ่งเป็นผลดีต่อเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ

๙.๒ นักท่องเที่ยวรู้จักและเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวย่านไชน่าทาวน์ เยวราช มากขึ้น

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ผู้ร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป	ร้อยละ ๗๐	ปริมาณ	ร้อยละ/แบบสอบถาม	๓๐ วัน

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าของโครงการ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ รับผิดชอบติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเป็นรายสัปดาห์

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

สำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้เข้าร่วมกิจกรรม โดยการสังเกตจากการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้ร่วมงาน การใช้แบบสอบถามความพึงพอใจหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม และติดตามดูความเข้มแข็งของการรวมกลุ่มต่าง ๆ

ลงชื่อ.....(นางสุภาวดี เพชรชนะ).....ผู้เสนอโครงการ  
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม  
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

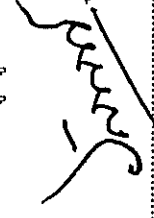
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายวิมลภ กียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีงานเจยวาราชา  
วงเงินงบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาท

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
๑	ค่าจัดทำ ตกแต่งศาลเจ้าชั่วคราวมณฑลพิธี และค่าจัดพิธีกรรมสักการบูชาองค์เทพเจ้า	๕๒๓,๐๐๐.๐๐	↔												
๒	ค่าจัดทำพิธีเปิดงาน	๓๖๔,๕๐๐.๐๐	↔												
๓	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๑๑๒,๕๐๐.๐๐	↔												
รวมเงิน		๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐													

รับรองข้อมูลถูกต้อง



หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจ.....

(นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ประเพณีงานเจवारราช


กำหนดจัดงาน วันที่ ๒ - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

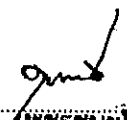
ณ บริเวณซุ้มประตูเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบพระชนมพรรษา ถนนเยาวราช

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าจัดทำ ตกแต่งศาลเจ้าชั่วคราวมณฑลพิธี และค่าจัดพิธีกรรมสักการบูชาองค์เทพเจ้า	๕๒๓,๐๐๐
	๑.๑ ค่าเช่าเต็นท์	
	- ค่าเช่าเต็นท์ ขนาด ๕x๑๒ เมตร ติดรางน้ำ พร้อมติดผ้าใบ ๒ ข้าง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕x๑๒ เมตร พร้อมติดตั้ง และรื้อถอน จำนวน ๑๐ วัน ๑ หลัง	๒๓,๐๐๐
	- ค่าเช่าเต็นท์ ขนาด ๑๐x๑๕ เมตร ติดรางน้ำ พร้อมติดตั้ง และรื้อถอน จำนวน ๑๐ วัน ๒ หลัง พร้อมติดตั้งผ้าใบกันสาด ๑.๕ x ๑๕ เมตร ทั้ง ๒ ข้าง	๙๐,๐๐๐
	- ค่าเช่าเต็นท์ ขนาด ๓x๖ เมตร พร้อมติดตั้ง และรื้อถอน จำนวน ๑๐ วัน ๒ หลัง	๑๕,๐๐๐
	- ค่าเช่าเต็นท์ ขนาด ๔x๘ เมตร พร้อมติดตั้ง และรื้อถอน จำนวน ๑๐ วัน ๑ หลัง	๑๒,๐๐๐
	๑.๒ ค่าเช่าอุปกรณ์ ไฟประดับ ไฟฟ้าแสงสว่าง บริเวณซุ้มประตูเฉลิมพระเกียรติฯ รวมค่ากระแสไฟฟ้า พร้อมอุปกรณ์ป้องกันไฟดูด ประกอบด้วย	๔๘,๐๐๐
	- ไฟปิงปอง ขนาด ๓ - ๕ วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ดวง	
	- ไฟแสงสว่างประดับบริเวณทางเดิน ขนาด ๒๕ วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ดวง	
	- ไฟแสงสว่าง ขนาด ๒๕ วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ดวง	
	- ปลั๊กไฟ จำนวน ๑๐ จุด	
	๑.๓ ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ ตกแต่งโต๊ะหมู่บูชา พร้อมองค์จำลองเทพเจ้า หรือองค์จำลองเทวรูป ๑๒ องค์ และเครื่องอัฐบริวารภายในมณฑลพิธี ประกอบด้วย	๑๓๐,๐๐๐
	๑.๓.๑ องค์จำลองเทพเจ้า หรือองค์จำลองเทวรูป ทั้ง ๑๒ องค์	
	- พระพุทธเจ้าในอดีตกาล ๗ องค์	
	- พระโพธิสัตว์ ๒ องค์	
	- พระนารดาเต้าบ่อนี้ ๑ องค์	
	- น้ำขี้ผึ้ง ๑ องค์	
	- ปีกเต้าขี้ผึ้ง ๑ องค์	
	๑.๓.๒ เครื่องอัฐบริวารภายในมณฑลพิธี	
	๑.๓.๒.๑ เครื่องประดับตกแต่งมณฑลพิธี (ม่านสาย, กังหรือโคมใหญ่, เครื่องกระดาดบูชา, เครื่องทรงเจ้า, ป้ายธงเจ้าประดับมณฑลพิธี, เทียนใหญ่, ตังชวง, ปอไก่อ)	
	๑.๓.๒.๒ เครื่องติดตั้งเทพเจ้าฟ้า - ดิน	
	๑.๓.๒.๓ เครื่องสักการบูชาพิธีอันเชิญเทพเจ้า และส่งเทพเจ้า	
	๑.๔ ค่าดอกไม้ รูปเทียน และค่าของถวายเครื่องบูชา กิ่วอั้งฮุกจ้าว ในพิธีกรรม ตลอด ๑๐ วัน	๔๐,๐๐๐
	ประกอบด้วย	
	๑.๔.๑ ดอกไม้องค์จำลองเทพเจ้า หรือองค์จำลองเทวรูป	
	๑.๔.๒ รูปเทียน	
	๑.๔.๓ ของถวายเครื่องบูชาในพิธีกรรม	
	- ผลไม้มงคล ๕ อย่าง (หรือตามฤดูกาล)	
	- เจใ้ ๕ อย่าง เห็นหอม เห็นหูหู ดอกไม้เงิน วันเส้น และฟองเต้าหู	

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
	๑.๕ ค่าพิธีสวดในพิธีบูชาเทพเจ้ากัวย่องฮุกโจ้ จำนวน ๙ วัน ตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	๙๐,๐๐๐
	๑.๖ ค่าเช่าชุดเครื่องเสียง พร้อมอุปกรณ์ และเจ้าหน้าที่ควบคุม พร้อมติดตั้งและรื้อถอน บริเวณซุ้มพิธีกรรมตลอด ๑๐ วัน ประกอบด้วย	๓๕,๐๐๐
	- ลำโพง ขนาด ๑๕ นิ้ว จำนวน ๔ ตัว	
	- ไมค์โครโฟน จำนวน ๔ ตัว	
	๑.๗ ค่าจัดทำขบวนแห่อัญเชิญเทพเจ้ากัวย่องฮุกโจ้	๓๐,๐๐๐
	และรถอัญเชิญผงกระถางรูปจาก ๒๒ ศาลเจ้า จำนวน ๒ คัน	
	๑.๘ จัดให้มีพิธีเทกระจาด แจกทานแก่ผู้ยากไร้ ประกอบด้วย	๕,๐๐๐
	- เครื่องกระต่าย และเครื่องบูชาข้าวเวสสุวรรณ	
	- ข้าวสาร อาหารแห้ง สำหรับการเทกระจาดแจกทานผู้ยากไร้	
	๑.๙ ค่าเจ้าหน้าที่ฝ่ายพิธีกรรมตลอด ๑๐ วัน	๕,๐๐๐
๒	ค่าจัดทำพิธีเปิดงาน	๓๖๔,๕๐๐
	๒.๑ ค่าเช่าพื้นที่โตม ขนาด ๑๒x๑๘ เมตร พร้อมติดตั้งและรื้อถอน จำนวน ๑ หลัง	๕๕,๐๐๐
	๒.๒ ค่าเช่าเวทีมาตรฐาน มีบันไดพร้อมบุพรมเวทีพร้อมฉากหลัง ขนาด ๑๐ x ๓.๖ x ๖๐ เมตร	๓๐,๐๐๐
	จำนวน ๑ เวที	
	๒.๓ ค่าเช่าและติดตั้ง รื้อถอน ระบบแสง สี เสียง และระบบไฟฟ้าแสงสว่างพิธีเปิดงาน	๕๐,๐๐๐
	พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม	
	๒.๓.๑ ระบบเสียง ประกอบด้วย	
	- ลำโพง ขนาด ๑๕ นิ้ว จำนวน ๘ ตัว	
	- ไมโครโฟน ขนาดกำลังส่ง ๔,๐๐๐ วัตต์ จำนวน ๒ ตัว	
	- บอร์ดคอนโทรล จำนวน ๑ เซต	
	๒.๓.๒ ระบบแสง สี และระบบไฟฟ้าแสงสว่าง ประกอบด้วย	
	- สปอร์ตไลท์ ขนาด ๓๐๐ วัตต์ จำนวน ๔ ดวง	
	- โฟฟาร์ จำนวน ๒๘ ดวง	
	- ไฟพวงแหวน จำนวน ๔ ชุด	
	๒.๔ ค่าเช่าอุปกรณ์ ชุดโต๊ะ ที่นั่ง ประกอบด้วย	๑๕,๐๐๐
	- โฟเต็มพร้อมตกแต่ง จำนวน ๑ ชุด	
	- เก้าอี้คลุมผ้าพร้อมผูกโบว์ จำนวน ๑๐๐ ที่นั่ง	
	- โซฟาสีขาว VIP จำนวน ๑๐ ที่นั่ง พร้อมโต๊ะกลาง ๔ ตัว	
	- โต๊ะลงทะเบียน พร้อมคลุมผ้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว	
	- เก้าอี้สำหรับลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัว	
	๒.๕ ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ ภาชนะสำหรับปรุงอาหารเมนูเจกระหัดใหญ่ พร้อมจัดส่ง และจัดเก็บ	๕๐,๐๐๐
	๒.๖ จัดให้มีวัตถุดิบ และเซฟ สำหรับประกอบอาหารเมนูเจกระหัดใหญ่ สำหรับแจกจ่ายผู้มาร่วมงาน	๒๕,๐๐๐
	จำนวน ๑,๐๐๐ จาน พร้อมภาชนะสำหรับใส่อาหาร แบบใช้แล้วทิ้ง	
	๒.๗ ค่าเช่ารถ พร้อมตกแต่งรถบุปผชาติอัญเชิญองค์เจ้าแม่กวนอิมจำลอง และรถบุปผชาติองค์สมมุติ	๗๗,๐๐๐
	เจ้าแม่กวนอิมหรือรถสำหรับพรมน้ำพระพุทธรูปที่ผ่านพิธีปลุกเสกในพิธีอัญเชิญเจ้า	
	รวม ๒ คัน ประกอบด้วย	
	- ดอกไม้แฟนซีประดับตกแต่งอย่างงดงาม ให้เข้ากับบรรยากาศประเพณีงานเจยาวราช	
	- ตกแต่งผ้าระบาย พร้อมจับจิบให้สวยงามเข้ากับบรรยากาศตลอดทั้งคัน	

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
	- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ ที่เข้ากับบรรยากาศของงาน	
	๒.๘ ค่าจ้างมังกรนำขบวนแห่ ๑ หัว	๓๐,๐๐๐
	๒.๙ ค่าจ้างสิงโตนำขบวนแห่ ๔ หัว	๑๐,๐๐๐
	๒.๑๐ ค่าเช่าอุปกรณ์ พิธีเปิด พร้อมเอฟเฟคควัน ประกอบด้วย	๑๒,๕๐๐
	- สร้างหมอก Dry Ice โดยหมอกควันต้องไม่มีกลิ่นของน้ำยา หรือสารเคมี และไม่ระคายเคืองตา	
	- Paper Shooter Machine เครื่องยิงกระดาษอัดลม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยเป็นสำคัญ	
	๒.๑๑ ค่าจ้างพิธีกรที่มีประสบการณ์ดำเนินการ สือสารได้ทั้งภาษาไทย อังกฤษ จีน พร้อมเสื้อผ้า	๒๐,๐๐๐
	เครื่องแต่งกายให้เข้ากับบรรยากาศการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน	
๓	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๑๑๒,๕๐๐
	๓.๑ ค่าติดตั้งมีเตอร์ไฟฟ้าชั่วคราว ๔ จุด พร้อมค่ากระแสไฟฟ้า ตลอด ๑๐ วัน	๗๐,๐๐๐
	พร้อมอุปกรณ์ป้องกันไฟดูด	
	๓.๒ ค่าออกแบบจัดทำและติดตั้งแบนเนอร์สี่สี ขนาด ๒x๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ผืน	
	เกี่ยวกับงานประเพณีงานเจียววราช	๗,๕๐๐
	๓.๓ ค่าเจ้าหน้าที่บันทึกภาพกิจกรรมภายในงาน ตลอด ๑๐ วัน พร้อมตัดต่อเป็นภาพนิ่งและวิดีโอ	๒๓,๐๐๐
	เพื่อบันทึกเป็น USB Flash Drive จำนวน ๓ ชุด พร้อมอัลบั้มภาพ จำนวน ๓ ชุด	
	และทำรายงานสรุป พร้อมมีภาพถ่ายจัดรูปเล่ม จำนวน ๓ ชุด	
	๓.๔ ค่าบริหารจัดการกองอำนวยการร่วม เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์อำนวยความสะดวกผู้มาร่วมงาน	๑๐,๐๐๐
	และให้ข้อมูลรายละเอียดงาน จำนวน ๒ คน ตลอด ๑๐ วัน	
	๓.๕ ค่าอุปกรณ์รักษาความสะอาด ติดตั้งถังขยะและถุงขยะ ตลอด ๑๐ วัน	๒,๐๐๐
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (-หนึ่งล้านบาทถ้วน-)	๑,๐๐๐,๐๐๐

ลงชื่อ.....  
  
 (นายวิมลลก เกียรติวรศิริกุล)  
 ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ.....  
  
 (นางสุภาวดี เพชรชนะ)  
 นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ  
 หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม  
 สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์



๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การต่อยอดความเป็นเมืองศูนย์กลางเศรษฐกิจสร้างสรรค์และการเรียนรู้ ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๖.๒ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่น่าท่องเที่ยวระดับโลก เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๕ แหล่งท่องเที่ยวและทรัพยากรการท่องเที่ยวในพื้นที่ของกรุงเทพมหานคร ได้รับการส่งเสริมพัฒนา อนุรักษ์และฟื้นฟู ให้มีศักยภาพพร้อมที่จะรองรับนักท่องเที่ยวได้อย่างมีคุณภาพ

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ ในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ วัดไตรมิตรวิทยารามวรวิหาร และบริเวณ ชุมประตูลิณีพระเกียรติ ๖ รอบพระชนมพรรษา ถนนเยาวราช

กิจกรรมที่ ๒ ในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ ณ วัดไตรมิตรวิทยารามวรวิหาร

กิจกรรมที่ ๓ ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ วัดไตรมิตรวิทยารามวรวิหาร และบริเวณ ชุมประตูลิณีพระเกียรติ ๖ รอบพระชนมพรรษา ถนนเยาวราช

กิจกรรมที่ ๔ ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ วัดไตรมิตรวิทยารามวรวิหาร และบริเวณ ชุมประตูลิณีพระเกียรติ ๖ รอบพระชนมพรรษา ถนนเยาวราช

กิจกรรมที่ ๕ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ วัดไตรมิตรวิทยารามวรวิหาร และบริเวณ ชุมประตูลิณีพระเกียรติ ๖ รอบพระชนมพรรษา ถนนเยาวราช

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ			↔									
๒. กิจกรรมวันสงกรานต์							↔					
๓. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี									↔			
๔. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว										↔		
๕. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ											↔	

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี เป็นเงิน ๔๐๑,๐๐๐.- บาท (สี่แสนหนึ่งพันบาทถ้วน) และให้ถัวเฉลี่ยในการเบิกจ่ายเงินในแต่ละรายการได้ในกรณีที่ยอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ โดยแยกรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม...

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน (บาท)	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑. วันพ่อแห่งชาติ	เด็ก เยาวชน ประชาชน ชุมชน สถานประกอบการ ข้าราชการ และ เจ้าหน้าที่ จำนวน ๓๐๐ คน	- ค่าใช้จ่ายในการทำบุญเลี้ยงพระ และเครื่องไทยธรรม - ค่าวัสดุ - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ  รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๓๗,๓๘๐  ๒๒,๐๐๐ ๖,๔๘๐  ๖๕,๘๖๐	พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. วันสงกรานต์	ผู้สูงอายุ นักเรียน เยาวชน ประชาคม ประชาชน ชุมชน สถานประกอบการ ข้าราชการ และ เจ้าหน้าที่ จำนวน ๓๐๐ คน	- ค่าใช้จ่ายในการทำบุญเลี้ยงพระ และเครื่องไทยธรรม - ค่าใช้จ่ายในการสรองน้ำ พระสงฆ์ และรดน้ำขอพรจาก ผู้สูงอายุ - ค่าใช้จ่ายในการแสดงพื้นบ้าน - ค่าวัสดุในการตกแต่งบริเวณงาน - ค่ารับรองผู้เข้าร่วมงาน - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ  รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔,๙๕๐  ๕๑,๓๐๐  ๑๕,๐๐๐ ๑๑,๕๕๐ ๒๒,๕๐๐ ๒๓,๑๘๐  ๑๒๘,๔๘๐	- พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน หรือกิจกรรมของหน่วยงาน ในสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔
๓. วันเฉลิม พระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	เด็ก เยาวชน ประชาชน ชุมชน สถานประกอบการ ข้าราชการ และ เจ้าหน้าที่ จำนวน ๓๐๐ คน	- ค่าใช้จ่ายในการทำบุญเลี้ยงพระ และเครื่องไทยธรรม - ค่าวัสดุ - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ  รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๐,๑๖๐  ๓๙,๒๐๐ ๖,๔๘๐  ๖๕,๘๔๐	พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๔. วันเฉลิม พระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	เด็ก เยาวชน ประชาชน ชุมชน สถานประกอบการ ข้าราชการ และ เจ้าหน้าที่ จำนวน ๓๐๐ คน	- ค่าใช้จ่ายในการทำบุญเลี้ยงพระ และเครื่องไทยธรรม - ค่าวัสดุ - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ  รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๓๑,๐๘๐  ๒๘,๖๕๐ ๖,๔๘๐  ๖๖,๒๑๐	พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๕. วันแม่แห่งชาติ	เด็ก เยาวชน ประชาชน ชุมชน สถานประกอบการ ข้าราชการ และ เจ้าหน้าที่ จำนวน ๓๐๐ คน	- ค่าใช้จ่ายในการทำบุญเลี้ยงพระ และเครื่องไทยธรรม - ค่าวัสดุ - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ  รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๓๙,๔๘๐  ๒๘,๖๕๐ ๖,๔๘๐  ๗๔,๖๑๐	พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

โครงการดังกล่าวได้รับงบประมาณครั้งแรก

- ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวนเงิน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวนเงิน ๔๕๐,๐๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวนเงิน ๔๙๒,๙๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๓๖๘,๑๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๔๑๐,๐๒๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๔๐๑,๕๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๓๗๗,๙๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๔๐๒,๐๐๐.- บาท

๘. ความเสี่ยงของโครงการและการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่เกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมที่ยังไม่ทั่วถึง อาจส่งผลให้กลุ่มเป้าหมายขาดการมีส่วนร่วม	๒	๒	ปานกลาง	- จัดเจ้าหน้าที่แจกใบปลิวประชาสัมพันธ์ - จัดเทศกิจประกาศรถเสียงตามสาย - ประชาสัมพันธ์ในสื่อออนไลน์

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้ร่วมกิจกรรมได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูวัฒนธรรมประเพณี รวมถึงวันสำคัญต่าง ๆ ของประชาชนชาวไทย
- ๙.๒ ผู้ร่วมกิจกรรมได้ตระหนักถึงคุณค่า ความสำคัญและมีความภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม และประเพณี
- ๙.๓ เพื่อเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์
- ๙.๔ เพื่อเป็นการส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรภาครัฐและองค์กรภาคเอกชนในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ผู้ร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป	ร้อยละ ๗๐	ปริมาณ	ร้อยละ/แบบสอบถาม	๓๐ วัน

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเป็นรายไตรมาส ตามความเหมาะสมของระยะเวลาการดำเนินโครงการ

๑๐.๓ การประเมิน...

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

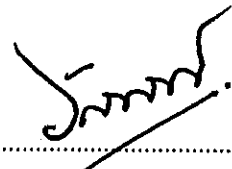
วิธีการประเมินผลสำเร็จของการดำเนินโครงการ ตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการ โดยการสังเกตจากการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้ร่วมงาน ร่วมกับการใช้แบบสอบถามความพึงพอใจหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม และติดตามดูความเข้มแข็งของการรวมกลุ่มต่าง ๆ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

  
(นางสุภาวดี เพชรชนะ)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม  
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์,

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

  
(นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล)

ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

เอกสารแนบท้ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี  
กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ

วันที่ ๕ ธันวาคม เริ่มตั้งแต่ปี ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ถือเป็น “วันสำคัญของชาติ” เนื่องจาก  
คณะรัฐมนตรีรับทราบการลงนามรับสนองพระราชโองการในประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การกำหนด  
วันสำคัญของชาติไทย ตามที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อม ให้กำหนด วันที่ ๕ ธันวาคมของทุกปี  
เป็นวันสำคัญของชาติ ดังนี้

๑. วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดช  
มหาราชบรมนาถบพิตร

๒. วันชาติ

๓. วันพ่อแห่งชาติ ตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอ และให้เป็นวันหยุดราชการ  
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ จึงกำหนดจัดกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ รายละเอียดดังต่อไปนี้

เป้าหมายในการจัดกิจกรรม

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ประชาชน ชุมชน สถานประกอบการ  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ จำนวนทั้งสิ้น ๓๐๐ คน

สถานที่จัดงาน วัดไตรมิตรวิทยารามวรวิหาร และบริเวณซุ้มประตูเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบพระชนมพรรษา  
ถนนเยาวราช

รายละเอียดการจัดกิจกรรม

๑. ถวายภัตตาหารเช้าแด่พระสงฆ์ ที่มารับบิณฑบาตข้าวสารอาหารแห้งเช้า ๘๘ รูป

๒. การตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง แด่พระสงฆ์จำนวน ๘๘ รูป เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล

ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการในวันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรม

เบิกจ่ายตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐  
และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นเงินจำนวน  
๖๕,๘๖๐.- บาท

๑. ค่าใช้จ่ายในการทำบุญเลี้ยงพระ และเครื่องไทยธรรม เป็นเงิน ๓๗,๓๘๐.- บาท

๑.๑ ค่าภัตตาหารเช้าถวายแด่พระสงฆ์ (๘๘ รูป x ๑๒๐ บาท) เป็นเงิน ๑๐,๖๘๐.- บาท

๑.๒ ถวายเครื่องไทยธรรม (๘๘ ชุด x ๓๐๐ บาท) ๑ ชุด ประกอบด้วย เป็นเงิน ๒๖,๗๐๐.- บาท

๑.๒.๑ กาแฟสำเร็จรูป ๓ in ๑ ขนาด ๗๒ กรัม ราคา ๓๓.- บาท

จำนวน ๑ แพ็ค (๕ ซอง)

๑.๒.๒ นมกล่องยูเอชที ขนาด ๑๘๐ มล. จำนวน ๑ กล่อง ราคา ๑๕.- บาท

๑.๒.๓ ผลไม้กระป๋อง ขนาด ๘.๒๕ ออนซ์ จำนวน ๑ กระป๋อง ราคา ๕๘.- บาท

๑.๒.๔ ไข่ไก่ของ ขนาด ๓๒ กรัม จำนวน ๑ ซอง ราคา ๑๕.- บาท

๑.๒.๕ บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ขนาด ๔๒ กรัม จำนวน ๑ ถ้วย ราคา ๑๕.- บาท

๑.๒.๖ ยาสีฟัน ขนาด ๘๐ กรัม จำนวน ๑ กล่อง ราคา ๕๕.- บาท

๑.๒.๗ แปรงสีฟัน จำนวน ๑ อัน ราคา ๔๑.- บาท

๑.๒.๘ มีดโกน จำนวน ๑ ด้าม ราคา ๓๐.- บาท

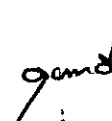
๑.๒.๙ ถุงสังฆทาน จำนวน ๑ ใบ ราคา ๓๘.- บาท


๒. ค่าวัสดุ...

๒. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.- บาท
๒.๑ ผ้าระบายออร์แกนซ่า สีเหลือง ขนาด ๔๔ นิ้ว x ๖๐ หลา (๑๐ ม้วน x ๑,๒๐๐ บาท)	เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท
๒.๒ ผ้าระบายออร์แกนซ่า สีขาว ขนาด ๔๔ นิ้ว x ๕๐ หลา (๑๐ ม้วน x ๑,๐๐๐ บาท)	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
๓. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	เป็นเงิน ๖,๔๘๐.- บาท
- ป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ ขนาด ๒ x ๓ เมตร (๖ ผืน x ๑,๐๘๐ บาท)	เป็นเงิน ๖,๔๘๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๕,๘๖๐.- บาท (หกหมื่นห้าพันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ให้ถือว่าเฉลี่ยได้ตามความเป็นจริง หากยอดใดยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

ลงชื่อ .....  ผู้เสนอ  
(นางสุภาวดี เพชรชนะ)  
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม  
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ .....  ผู้เห็นชอบ  
(นายวิมล เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

เอกสารแนบท้ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อุนรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี  
กิจกรรมวันสงกรานต์

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อบำรุงพระพุทธศาสนา
๒. เพื่อปลูกฝังให้รู้ถึงความสำคัญของผู้สูงอายุ และให้กตัญญูต่อผู้มีพระคุณ
๓. เพื่ออุนรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน

รวมทั้งส่งเสริมการท่องเที่ยว

เป้าหมาย ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๓๐๐ คน ประกอบด้วย

๑. ผู้สูงอายุ ในพื้นที่เขต
๒. นักเรียน เยาวชน จากสถานศึกษาต่าง ๆ ในพื้นที่เขต
๓. กลุ่มประชาคม ประชาชน ชุมชน สถานประกอบการ ช่างราชการ และเจ้าหน้าที่ ในพื้นที่เขต

สถานที่จัดงาน วัดไตรมิตรวิทยารามวรวิหาร

รายละเอียดการจัดกิจกรรม

๑. พิธีเจริญพระพุทธมนต์ พระสงฆ์ ๙ รูป
๒. ถวายภัตตาหาร พระสงฆ์ ๙ รูป
๓. พิธีสงฆ์พระ และรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ
๔. พิธีแห่รถบุปผชาติอัญเชิญพระพุทธรูปเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ได้สงฆ์ และรับการประพรมน้ำ

พระพุทธมนต์จากพระสงฆ์

ระยะเวลาดำเนินงาน

ดำเนินงานในวันศุกร์ที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

เบิกจ่ายตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน หรือกิจกรรมของหน่วยงานในสังกัด กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นเงิน ๑๒๘,๔๘๐.- บาท

๑. ค่าใช้จ่ายในการทำบุญเลี้ยงพระ และถวายเครื่องไทยธรรม เป็นเงิน ๔,๙๕๐.- บาท
  - ๑.๑ ถวายเครื่องไทยธรรม (๙ ชุด x ๓๐๐ บาท) เป็นเงิน ๒,๗๐๐.- บาท
    - ๑ ชุด ประกอบด้วย
      - ๑.๒.๑ กาแฟสำเร็จรูป ๓ in ๑ ขนาด ๗๒ กรัม ราคา ๓๓.- บาท  
จำนวน ๑ แพ็ค (๕ ซอง)
      - ๑.๒.๒ นมกล่องยูเอชที ขนาด ๑๘๐ มล. จำนวน ๑ กล่อง ราคา ๑๕.- บาท
      - ๑.๒.๓ ผลไม้กระป๋อง ขนาด ๘.๒๕ ออนซ์ จำนวน ๑ กระป๋อง ราคา ๕๘.- บาท
      - ๑.๒.๔ โจ๊กซอง ขนาด ๓๒ กรัม จำนวน ๑ ซอง ราคา ๑๕.- บาท
      - ๑.๒.๕ บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ขนาด ๔๒ กรัม จำนวน ๑ ถ้วย ราคา ๑๕.- บาท
      - ๑.๒.๖ ยาสีฟัน ขนาด ๘๐ กรัม จำนวน ๑ กล่อง ราคา ๕๕.- บาท
      - ๑.๒.๗ แปรงสีฟัน จำนวน ๑ อัน ราคา ๔๑.- บาท
      - ๑.๒.๘ มีดโกน จำนวน ๑ ด้าม ราคา ๓๐.- บาท
      - ๑.๒.๙ ถุงล้างทาน จำนวน ๑ ใบ ราคา ๓๘.- บาท
    - ๑.๒ ค่าภัตตาหารเพลถวายแด่พระสงฆ์ (๙ รูป x ๒๕๐ บาท) เป็นเงิน ๒,๒๕๐.- บาท

๒. ค่าใช้จ่าย...

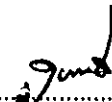
๒. ค่าใช้จ่ายในการสร้างน้ำพระสงฆ์ และรดน้ำขอพรจากผู้สูงอายุ เป็นเงิน ๕๑,๓๐๐.- บาท
- ๒.๑ น้ำอบไทย ปริมาณสุทธิ ๓๐๐ ซีซี. ไม่มี มอก.  
จำนวน ๔๐ ขวด ขวดละ ๗๕.- บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐.- บาท
- ๒.๒ ค่าจัดทำพานดอกไม้สด ขนาด ๒๒ ซม. สำหรับพระประธาน  
จำนวน ๒ พาน พานละ ๔๐๐.- บาท เป็นเงิน ๘๐๐.- บาท
- ๒.๓ ค่าจัดทำพานดอกไม้สด ขนาด ๑๘ ซม. สำหรับบรองมือพระสงฆ์ และผู้สูงอายุ  
จำนวน ๕๐ พาน พานละ ๒๕๐.- บาท เป็นเงิน ๑๒,๕๐๐.- บาท
- ๒.๔ ค่าจัดทำที่วางพานดอกไม้พร้อมตกแต่งผ้าระบาย  
และให้มีที่ปักแขนผู้สูงอายุ ขนาดกว้าง ๐.๔๐ เมตร  
ยาว ๗ เมตร สูง ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๒ แถว แถวละ ๑๒,๐๐๐.- บาท
- ๒.๕ ของที่ระลึกมอบให้ผู้สูงอายุในพิธีรดน้ำ  
(ผ้าห่ม ขนาด ๑ x ๒ เมตร ๕๐ ผืน x ๒๒๐ บาท) เป็นเงิน ๑๑,๐๐๐.- บาท
๓. ค่าใช้จ่ายในการแสดงพื้นบ้าน เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท
- ๓.๑ ค่าจ้างเหมาวงกลองยาว จำนวน ๑ วง เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท
๔. ค่าวัสดุในการตกแต่งบริเวณงาน เป็นเงิน ๑๑,๕๕๐.- บาท
- ๔.๑ ป้ายไว้นิลบริเวณเวที ขนาด ๒ x ๕ เมตร  
จำนวน ๑ ผืน เป็นเงิน ๑,๘๐๐.- บาท
- ๔.๒ ค่าธงราวสงกรานต์ ยาว ๑๕ เมตร ไม่มี มอก.  
จำนวน ๖๐ เส้น เส้นละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๒,๑๐๐.- บาท
- ๔.๓ วัสดุอุปกรณ์การจัดตกแต่ง Landmark มุมถ่ายภาพ  
ให้สอดคล้องกับประเพณีงานสงกรานต์ ประกอบด้วย
- ๔.๓.๑ พุ่มดอกไม้ จำนวน ๓ พุ่ม ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐.- บาท
- ๔.๓.๒ ตุ๊กตารวม (คละสี) จำนวน ๑๐ อัน ๆ ละ ๑๖๕ บาท เป็นเงิน ๑,๖๕๐.- บาท
- ๔.๓.๓ โคมล้านนา ขนาด ๑๒ นิ้ว จำนวน ๑๐ อัน ๆ ละ ๓๐๐ บาท  
เป็นเงิน ๓,๐๐๐.- บาท
๕. ค่ารับรองผู้เข้าร่วมงาน เป็นเงิน ๒๒,๕๐๐.- บาท
- ค่าอาหารและค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ผู้เข้าร่วมงาน  
(๓๐๐ คน x ๗๕ บาท x ๑ มื้อ x ๑ วัน) เป็นเงิน ๒๒,๕๐๐.- บาท
๖. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นเงิน ๒๓,๑๘๐.- บาท
- ๖.๑ ค่าประดับตกแต่งรถบุพผชาติแก่พระประธานเพื่อให้ประชาชนสักการะและขอพร  
และรถขบวนแห่กลองยาว รวม ๒ คัน
- ค่าจ้างเหมาจัดพุ่มดอกไม้สดความยาว ๑ เมตร  
จำนวน ๕ พุ่ม พุ่มละ ๑,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท
- ผ้าออร์แกนซ่า ขนาด ๔๔ นิ้ว x ๖๐ หลา ไม่มี มอก.  
สีชมพู สีส้ม สีเขียว สีละ ๒ ม้วน ม้วนละ ๑,๒๐๐.- บาท  
(๖ ม้วน x ๑,๒๐๐ บาท) เป็นเงิน ๗,๒๐๐.- บาท
- ผ้าออร์แกนซ่า สีขาว ขนาด ๔๔ นิ้ว x ๕๐ หลา  
ไม่มี มอก. จำนวน ๒ ม้วน ม้วนละ ๑,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐.- บาท

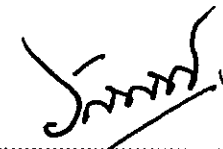
๖.๒ ป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ ขนาด ๒ x ๓ เมตร  
(๖ ฟืน x ๑,๐๘๐ บาท)

เป็นเงิน ๖,๔๘๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒๘,๔๘๐.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นแปดพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)  
ทั้งนี้ ให้ถัวเฉลี่ยได้ตามความเป็นจริง หากยอดใดยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ต้องอยู่ในวงเงิน

งบประมาณที่ได้รับ

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอ  
(นางสุภาวดี เพชรชนน)  
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม  
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์,

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เห็นชอบ  
(นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

เอกสารแนบท้ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี  
กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี

เป้าหมายในการจัดกิจกรรม

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ประชาชน ชุมชน สถานประกอบการ ชำราชการ  
และเจ้าหน้าที่ จำนวนทั้งสิ้น ๓๐๐ คน

สถานที่จัดงาน

วัดไตรมิตรวิทยารามวรวิหาร และบริเวณซุ้มประตูเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบพระชนมพรรษา  
ถนนเยาวราช

รายละเอียดการจัดกิจกรรม

๑. ถวายภัตตาหารเช้าแด่พระสงฆ์ ที่มารับบิณฑบาตข้าวสารอาหารแห้งเช้า ๔๘ รูป
๒. มีการตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง แด่พระสงฆ์จำนวน ๔๘ รูป เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล

ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการในวันจันทร์ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๘

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรม


เบิกจ่ายตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐  
และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นเงินจำนวน  
๖๕,๘๔๐.- บาท


๑. ค่าใช้จ่ายในการทำบุญเลี้ยงพระ และเครื่องไทยธรรม	เป็นเงิน ๒๐,๑๖๐.- บาท
๑.๑ ค่าภัตตาหารเช้าถวายแด่พระสงฆ์ (๔๘ รูป x ๑๒๐ บาท)	เป็นเงิน ๕,๗๖๐.- บาท
๑.๒ ถวายเครื่องไทยธรรม (๔๘ ชุด x ๓๐๐ บาท)	เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐.- บาท
๑ ชุด ประกอบด้วย	
๑.๒.๑ กาแฟสำเร็จรูป ๓ in ๑ ขนาด ๗๒ กรัม	ราคา ๓๓.- บาท
จำนวน ๑ แพ็ค (๕ ของ)	
๑.๒.๒ นมกล่องยูเอชที ขนาด ๑๘๐ มล. จำนวน ๑ กล่อง	ราคา ๑๕.- บาท
๑.๒.๓ ผลไม้กระป๋อง ขนาด ๘.๒๕ ออนซ์ จำนวน ๑ กระป๋อง	ราคา ๕๘.- บาท
๑.๒.๔ ไข่ไก่ของ ขนาด ๓๒ กรัม จำนวน ๑ ของ	ราคา ๑๕.- บาท
๑.๒.๕ บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ขนาด ๔๒ กรัม จำนวน ๑ ถ้วย	ราคา ๑๕.- บาท
๑.๒.๖ ยาสี่ฟัน ขนาด ๘๐ กรัม จำนวน ๑ กล่อง	ราคา ๕๕.- บาท
๑.๒.๗ แปรงสีฟัน จำนวน ๑ อัน	ราคา ๔๑.- บาท
๑.๒.๘ มีดโกน จำนวน ๑ ด้าม	ราคา ๓๐.- บาท
๑.๒.๙ ถุงสังฆทาน จำนวน ๑ ใบ	ราคา ๓๘.- บาท
๒. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน ๓๙,๒๐๐.- บาท
๒.๑ ธงชาติไทย ขนาด ๘๐ x ๑๒๐ ซม. (๗๐ ฟืน x ๖๕ บาท)	เป็นเงิน ๔,๕๕๐.- บาท
๒.๒ ธงตราสัญลักษณ์ ส.ท. ขนาด ๘๐ x ๑๒๐ ซม. (๗๐ ฟืน x ๙๕ บาท)	เป็นเงิน ๖,๖๕๐.- บาท
๒.๓ ผ้าระบายออร์แกนซ่า สีม่วง ขนาด ๔๔ นิ้ว x ๖๐ หลา (๑๐ ม้วน x ๑,๒๐๐ บาท)	เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท
๒.๔ ผ้าระบาย...	

- ๒.๔ ผ้ายระบายออร์แกนซ่า สีขาว ขนาด ๔๔ นิ้ว x ๕๐ หลา  
(๑๐ ม้วน x ๑,๐๐๐ บาท) เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
- ๒.๕ เสาดง ขนาด ๓ เมตร (๓๐ อัน x ๒๐๐ บาท) เป็นเงิน ๖,๐๐๐.- บาท
๓. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นเงิน ๖,๔๘๐.- บาท
- ป้ายไวเนลประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา  
สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ขนาด ๒ x ๓ เมตร  
(๖ ผืน x ๑,๐๘๐ บาท) เป็นเงิน ๖,๔๘๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๕,๘๔๐.- บาท (หกหมื่นห้าพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ให้แล้วเฉลี่ยได้ตามความเป็นจริงหากยอดใดยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ต้องอยู่ในวงเงิน  
งบประมาณที่ได้รับ

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอ  
(นางสุภาวดี เพชรชนะ)  
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม  
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เห็นชอบ  
(นายชุลลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

เอกสารแนบท้ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี  
กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

เป้าหมายในการจัดกิจกรรม

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ประชาชน ชุมชน สถานประกอบการ  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ จำนวนทั้งสิ้น ๓๐๐ คน

สถานที่จัดงาน

วัดไตรมิตรวิทยารามวรวิหาร และบริเวณซุ้มประตูเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบพระชนมพรรษา  
ถนนเยาวราช

รายละเอียดการจัดกิจกรรม

๑. ถวายภัตตาหารเช้าแด่พระสงฆ์ ที่มารับบิณฑบาตข้าวสารอาหารแห้งเช้า ๗๔ รูป
๒. มีการตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง แด่พระสงฆ์จำนวน ๗๔ รูป เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล

ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการในวันศุกร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรม

เบิกจ่ายตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐  
และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นเงินจำนวน  
๖๖,๒๑๐.- บาท

๑. ค่าใช้จ่ายในการทำบุญเลี้ยงพระ และเครื่องไทยธรรม	เป็นเงิน ๓๑,๐๘๐.- บาท
๑.๑ ค่าภัตตาหารเช้าถวายแด่พระสงฆ์ (๗๔ รูป x ๑๒๐ บาท)	เป็นเงิน ๘,๘๘๐.- บาท
๑.๒ ถวายเครื่องไทยธรรม (๗๔ ชุด x ๓๐๐ บาท) ๑ ชุด ประกอบด้วย	เป็นเงิน ๒๒,๒๐๐.- บาท
๑.๒.๑ กาแฟสำเร็จรูป ๓ in ๑ ขนาด ๗๒ กรัม จำนวน ๑ แพ็ค (๕ ซอง)	ราคา ๓๓.- บาท
๑.๒.๒ นมกล่องยูเอชที ขนาด ๑๘๐ มล. จำนวน ๑ กล่อง	ราคา ๑๕.- บาท
๑.๒.๓ ผลไม้กระป๋อง ขนาด ๘.๒๕ ออนซ์ จำนวน ๑ กระป๋อง	ราคา ๕๘.- บาท
๑.๒.๔ โจ๊กซอง ขนาด ๓๒ กรัม จำนวน ๑ ซอง	ราคา ๑๕.- บาท
๑.๒.๕ บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ขนาด ๔๒ กรัม จำนวน ๑ ถ้วย	ราคา ๑๕.- บาท
๑.๒.๖ ยาสีฟัน ขนาด ๘๐ กรัม จำนวน ๑ กล่อง	ราคา ๕๕.- บาท
๑.๒.๗ แปรงสีฟัน จำนวน ๑ อัน	ราคา ๔๑.- บาท
๑.๒.๘ มีดโกน จำนวน ๑ ด้าม	ราคา ๓๐.- บาท
๑.๒.๙ ถูงสังฆทาน จำนวน ๑ ใบ	ราคา ๓๘.- บาท
๒. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน ๒๘,๖๕๐.- บาท
๒.๑ ธงตราสัญลักษณ์ วปร. ขนาด ๘๐ x ๑๒๐ ซม. (๗๐ ผืน x ๙๕ บาท)	เป็นเงิน ๖,๖๕๐.- บาท
๒.๒ ผ้าระบายออร์แกนซ่า สีเหลือง ขนาด ๔๔ นิ้ว x ๖๐ หลา (๑๐ ม้วน x ๑,๒๐๐ บาท)	เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท
๒.๓ ผ้าระบายออร์แกนซ่า สีขาว ขนาด ๔๔ นิ้ว x ๕๐ หลา (๑๐ ม้วน x ๑,๐๐๐ บาท)	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
๓. ค่าใช้จ่าย...	

๓. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

เป็นเงิน ๖,๔๘๐.- บาท

- ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา

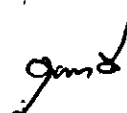
พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ขนาด ๒ x ๓ เมตร

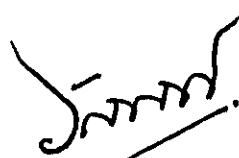
(๖ ผืน x ๑,๐๘๐ บาท)

เป็นเงิน ๖,๔๘๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๖,๒๑๐.- บาท (หกหมื่นหกพันสองร้อยสิบบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ให้ถือว่าเฉลี่ยได้ตามความเป็นจริงหากยอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

ลงชื่อ .....  ผู้เสนอ  
(นางสุภาวดี เพชรชนชัย)  
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม  
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ .....  ผู้เห็นชอบ  
(นายวัชรภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

เอกสารแนบท้ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี  
กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ

เป้าหมายในการจัดกิจกรรม

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย เด็ก เยาวชน ประชาชน ชุมชน สถานประกอบการ  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ จำนวนทั้งสิ้น ๓๐๐ คน

สถานที่จัดงาน

วัดไตรมิตรวิทยารามวรวิหาร และบริเวณซุ้มประตูเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบพระชนมพรรษา  
ถนนเยาวราช

รายละเอียดการจัดกิจกรรม

1. ถวายภัตตาหารเช้าแด่พระสงฆ์ ที่มารับบิณฑบาตข้าวสารอาหารแห้งเช้า ๙๔ รูป
2. การตัดกบาตรข้าวสารอาหารแห้ง แด่พระสงฆ์จำนวน ๙๔ รูป เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล

ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการในวันจันทร์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรม


เบิกจ่ายตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐  
และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นเงินจำนวน  
๗๔,๖๑๐.- บาท

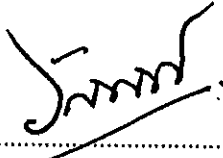
๑. ค่าใช้จ่ายในการทำบุญเลี้ยงพระ และเครื่องไทยธรรม	เป็นเงิน ๓๙,๔๘๐.- บาท
๑.๑ ค่าภัตตาหารเช้าถวายแด่พระสงฆ์ (๙๔ รูป x ๑๒๐ บาท)	เป็นเงิน ๑๑,๒๘๐.- บาท
๑.๒ ถวายเครื่องไทยธรรม (๙๔ ชุด x ๓๐๐ บาท)	เป็นเงิน ๒๘,๒๐๐.- บาท
๑ ชุด ประกอบด้วย	
๑.๒.๑ กาแฟสำเร็จรูป ๓ in ๑ ขนาด ๗๒ กรัม	ราคา ๓๓.- บาท
จำนวน ๑ แพ็ค (๕ ซอง)	
๑.๒.๒ นมกล่องยูเอชที ขนาด ๑๘๐ มล. จำนวน ๑ กล่อง	ราคา ๑๕.- บาท
๑.๒.๓ ผลไม้กระป๋อง ขนาด ๘.๒๕ ออนซ์ จำนวน ๑ กระป๋อง	ราคา ๕๘.- บาท
๑.๒.๔ โจ๊กซอง ขนาด ๓๒ กรัม จำนวน ๑ ซอง	ราคา ๑๕.- บาท
๑.๒.๕ บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ขนาด ๔๒ กรัม จำนวน ๑ ถ้วย	ราคา ๑๕.- บาท
๑.๒.๖ ยาสีฟัน ขนาด ๘๐ กรัม จำนวน ๑ กล่อง	ราคา ๕๕.- บาท
๑.๒.๗ แปรงสีฟัน จำนวน ๑ อัน	ราคา ๔๑.- บาท
๑.๒.๘ มีดโกน จำนวน ๑ ด้าม	ราคา ๓๐.- บาท
๑.๒.๙ ฤกษ์สังฆทาน จำนวน ๑ ใบ	ราคา ๓๘.- บาท
๒. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน ๒๘,๖๕๐.- บาท
๒.๑ ธงตราสัญลักษณ์ สก. ขนาด ๘๐ x ๑๒๐ ซม. (๗๐ ผืน x ๙๕ บาท)	เป็นเงิน ๖,๖๕๐.- บาท
๒.๒ ผ้าระบายออร์แกนซ่า สีฟ้า ขนาด ๔๔ นิ้ว x ๖๐ หลา (๑๐ ม้วน x ๑,๒๐๐ บาท)	เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท
๒.๓ ผ้าระบายออร์แกนซ่า สีขาว ขนาด ๔๔ นิ้ว x ๕๐ หลา (๑๐ ม้วน x ๑,๐๐๐ บาท)	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

๓. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นเงิน ๖,๔๘๐.- บาท  
- ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม  
ขนาด ๒ x ๓ เมตร (๖ ผืน x ๑,๐๘๐ บาท) เป็นเงิน ๖,๔๘๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๔,๖๑๐.- บาท (เจ็ดหมื่นสี่พันหกร้อยสิบบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ให้แล้วเฉลี่ยได้ตามความเป็นจริง หากยอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ต้องอยู่ในวงเงิน  
งบประมาณที่ได้รับ

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอ  
(นางสุภาวดี เพชรชนะ)  
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม  
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เห็นชอบ  
(นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

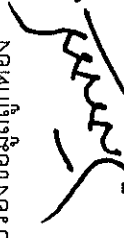
แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี

วงเงินงบประมาณ ๔๐๑,๐๐๐.- บาท

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
๑	ค่าจัดกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ	๖๕,๘๖๐		↔											
๒	ค่าจัดกิจกรรมวันสงกรานต์	๑๒๘,๔๘๐							↔						
๓	ค่าจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี	๖๕,๘๔๐								↔					
๔	ค่าจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	๖๖,๒๑๐										↔			
๕	ค่าจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	๗๔,๖๑๐											↔		
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔๐๑,๐๐๐													

รับรองข้อมูลถูกต้อง

  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจ.....(นายวิฑูรย์เกียรติวรศรีกุล)

ผู้ช่วยการเขตสัมพันธวงศ์  
ผู้รับรอง

โครงการ	ส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนเขต
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์
ประจำปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งมีผลบังคับใช้ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดแนวทางและปรับปรุงวิธีการในการส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนให้เหมาะสม และสอดคล้องกับสภาพสังคมในปัจจุบัน กำหนดให้มีสภาเด็ก และเยาวชนเขต ตามความในมาตรา ๒๔ และให้มีสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร ตามความในมาตรา ๒๗ มาตรา ๒๘ และ มาตรา ๒๙ เพื่อมุ่งเน้นให้สภาเด็กและเยาวชนเป็นกลไกในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาตนเอง ชุมชน และสังคม ตลอดจนร่วมป้องกันแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อเด็กและเยาวชน

เพื่อให้สอดคล้องตรงตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติดังกล่าว สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนเขต เพื่อพัฒนาศักยภาพของกลุ่มเด็กและเยาวชน อีกทั้งผู้นำเด็กและเยาวชนโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน คิดค้น และดำเนินกิจกรรมที่เกิดจากความต้องการของกลุ่ม ซึ่งจะช่วยให้เยาวชนได้มีโอกาสแสดงออกทางความคิด และมีส่วนร่วมในการพัฒนาตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคมอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งของสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร และสภาเด็กและเยาวชนเขต รวมไปถึงการรวมกลุ่มของเด็กและเยาวชนให้มีการแสดงออกในแนวทางที่เหมาะสม และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านเยาวชนกรุงเทพมหานคร และพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนได้ทำกิจกรรมร่วมกัน มีจิตสาธารณะ มีส่วนร่วมในการเรียนรู้พัฒนาศักยภาพของตนเอง เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนเขตสัมพันธวงศ์ และเป็นศูนย์กลางประสานงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของสภาเด็กและเยาวชน

๓. เป้าหมาย

เด็กและเยาวชน อายุไม่เกิน ๒๕ ปี ในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์ ได้มีโอกาสร่วมระดมความคิด และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ถ่ายทอดประสบการณ์ระหว่างเยาวชนกลุ่มต่าง ๆ มีศูนย์กลางในการประสานงานอย่างเป็นระบบและยั่งยืน

๓.๑ จัดจ้างอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงานตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘

๓.๒ จัดการประชุมสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนเขตประจำเดือน จำนวน ๖ ครั้ง ต่อปี ผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย คณะบริหารสภาเด็กและเยาวชน จำนวน ๒๑ คน



กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน (บาท)	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑.จัดจ้างอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเด็กและเยาวชนเขต	อาสาสมัครที่จ้างปฏิบัติงาน ๑ คน	- ค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเด็กและเยาวชนเขต (๑ คน x ๔๘๐ บาท x ๒๔ วัน x ๑๒ เดือน) เป็นเงิน ๑๓๘,๒๔๐.- บาท - เงินสมทบประกันสังคม ร้อยละ ๕ เป็นเงิน ๖,๙๑๒.- บาท	๑๔๕,๑๕๒	ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยเงินบำรุงและค่าใช้จ่ายของศูนย์บริการและกิจกรรมส่งเสริมการกีฬา การดนตรี สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว พ.ศ. ๒๕๕๗ บัญชี ๒ ลำดับ ๔ ข้อ ๔.๑๑
๒.การประชุมสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนเขต	สมาชิกสภาเด็กและเยาวชนเขต	- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (๒๑ คน x ๓ ครั้ง x ๑๐๐ บาท)	๖,๓๐๐	ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ฯ พ.ศ. ๒๕๕๔
๓.ค่าจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน แบบไป - กลับ รวม ๑ วัน	สมาชิกสภาเด็กและเยาวชนเขต จำนวน ๔๐ คน และเจ้าหน้าที่ ๑๐ คน	- ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป จำนวน ๑ คัน ๆ ละ ๑๑,๔๐๐ บาท (๑ คัน x ๑๑,๔๐๐ บาท x ๑ วัน) เป็นเงิน ๑๑,๔๐๐.- บาท - ค่าเข้าชมนิทรรศการ/ค่ากิจกรรม (๕๐ x ๔๓๐ บาท) เป็นเงิน ๒๑,๕๐๐.- บาท - ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม (ไม่ครบมือ) (๕๐ คน x ๑๕๐ บาท) เป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงิน ๙,๕๐๐.- บาท	๔๙,๙๐๐	ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยเงินบำรุงและค่าใช้จ่ายของศูนย์บริการและกิจกรรมส่งเสริมการกีฬา การดนตรี สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว พ.ศ.๒๕๕๗ บัญชี ๒ ลำดับ ๕ ข้อ ๕.๙ ลำดับ ๖ ข้อ ๖.๔ ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕ (๘)

๙. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่เกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
- สมาชิกเด็กและเยาวชนเขตยังไม่ทราบการดำเนินการของกิจกรรม ทำให้การดำเนินงานล่าช้า	๒	๒	ปานกลาง	- ประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกเด็กและเยาวชนเขตทราบกิจกรรมที่จะดำเนินการล่วงหน้า และทำหนังสือแจ้งแล้วให้ส่งแบบตอบรับเข้าร่วมกิจกรรม
- งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการมีจำกัด ส่งผลต่อการจัดกิจกรรม	๒	๒	ปานกลาง	- ตรวจสอบปรับปรุงงบประมาณและบริหารงบประมาณให้เหมาะสมเพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรม

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ มีสภาเด็กและเยาวชนเขตที่เข้มแข็ง และมีความยั่งยืน เป็นการส่งเสริมสนับสนุนการรวมกลุ่มของเด็กและเยาวชนให้มีการแสดงออกในแนวทางที่เหมาะสม

๑๐.๒ เด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรม สามารถพัฒนาระบบความคิด และมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการท้องถิ่นของตน เพื่อเตรียมความพร้อมในการเติบโตเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าพัฒนากรุงเทพมหานครและประเทศไทยต่อไปในอนาคต

๑๑. การติดตามประเมินผล

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ เป็นผู้รับผิดชอบติดตามผลการดำเนินงาน และประเมินผลภายหลังเสร็จสิ้นโครงการโดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
เด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไปจากการเข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๘๐	ปริมาณ	ร้อยละ/แบบสอบถาม	เดือนมีนาคม ๒๕๖๘

ลงชื่อ..... (นางสุภาวดี เพชรชนะ).....ผู้เสนอโครงการ

นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม  
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

กำหนดการศึกษาดูงาน โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนเขต

ระหว่างเดือนมกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๘

ณ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ จังหวัดปทุมธานี

---

๐๖.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.	ลงทะเบียน ณ บริเวณหน้าโรงพยาบาลเทียนฟ้ามูลนิธิ
๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ออกเดินทางไป องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ จังหวัดปทุมธานี
๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	- เข้าชมนิทรรศการพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ - แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม - Science Walk Rally - การทดลองทางวิทยาศาสตร์ - โลกของหนูน้อยนักประดิษฐ์
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- เข้าชมพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา พิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศ - แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม - IT Lab - IT Workshop - Science Walk Rally
๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	เดินทางกลับสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

**หมายเหตุ** รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ระหว่างการทำกิจกรรม ทั้งช่วงเช้าและช่วงบ่าย  
ช่วงเช้า ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๐.๑๕ น. ช่วงบ่าย ระหว่างเวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๔.๔๕ น.

---

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนเขต

วงเงินงบประมาณ ๒๐๒,๐๐๐.- บาท

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
	กิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนเขต														
	มีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้														
	๑. ค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน ๑ คน	๑๓๘,๒๔๐.-	←												
	๒. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ร้อยละ ๕ จำนวน ๑ คน	๖,๙๑๒.-	←												
	๓. การประชุมสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนเขตสัมพันธวงศ์	๖,๓๐๐.-	←												
	๔. กิจกรรมการแหล่งรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม														
	- ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป	๑๑,๔๐๐								→					
	- ค่าเข้าชมพิพิธภัณฑ์/ค่ากิจกรรม	๒๑,๕๐๐													
	- ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่ครบมื้อ)	๗,๕๐๐													
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์	๙,๕๐๐													
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๐๑,๓๕๒.-													

รับรองข้อมูลถูกต้อง



ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน  
(นายวิมล เกียรติวรศิริกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

ชื่อโครงการ ส่งเสริมกิจกรรมสโมสรและลานกีฬา  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์  
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

**๑. หลักการและเหตุผล**

กรุงเทพมหานครมีนโยบายให้ทุกสำนักงานเขตดำเนินงานโครงการส่งเสริมกิจกรรมลานกีฬาอย่างต่อเนื่อง ในปัจจุบันยังอยู่ในระยะของการพัฒนาและการปรับปรุงในด้านกายภาพ การบริหารจัดการ และการจัดกิจกรรม เพื่อยกระดับลานกีฬาให้มีมาตรฐาน และพัฒนาลานกีฬาให้เป็นของประชาชนอย่างแท้จริง โดยมุ่งหวังให้ประชาชนในชุมชนที่มีลานกีฬาอยู่ในพื้นที่สามารถใช้ประโยชน์จากลานกีฬาได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการได้สูงสุด รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการลานกีฬา และสามารถดูแลลานกีฬาด้วยตนเองได้ในที่สุดส่งผลให้การพัฒนาลานกีฬาดังกล่าวนำไปสู่กระบวนการพัฒนาแบบยั่งยืน โดยกิจกรรมทุกอย่างที่ดำเนินการจะต้องเกิดจากความร่วมมือ ร่วมใจ ของทุกฝ่าย รูปแบบทุกภาคีไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานภาครัฐ เอกชน ธุรกิจส่วนตัว ประชาชน องค์กรศาสนา สื่อมวลชนตลอดจนประชาคมกลุ่มต่าง ๆ ในพื้นที่

สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ได้เล็งเห็นความสำคัญของนโยบายดังกล่าวข้างต้น จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรและลานกีฬาขึ้น เพื่อกระตุ้นให้เกิดการรวมตัวของประชาชนลานกีฬาในพื้นที่ให้ร่วมดำเนินการจัดกิจกรรมของสโมสรกีฬา และเป็นศูนย์กลางของการประสานงานเกี่ยวกับกีฬา ช่วยเหลือ และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมกีฬาของเขตให้สามารถพัฒนา และยกระดับลานกีฬาของเขตสัมพันธวงศ์ให้มีมาตรฐานอย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อให้สโมสรกีฬาของเขตสัมพันธวงศ์มีส่วนร่วมในการผลิตนักกีฬาที่มีคุณภาพ และขับเคลื่อนการกีฬาให้พัฒนาสู่สากลอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๒.๒ เพื่อใช้กิจกรรมกีฬาเป็นเครื่องมือในการลดปัญหาทางสังคม และพัฒนาศักยภาพของประชาชนในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์

๒.๓ เพื่อให้สมาชิกสโมสรกีฬาของเขตสัมพันธวงศ์ได้ใช้อุปกรณ์กีฬาในการฝึกซ้อมที่มีมาตรฐาน และหลากหลายชนิด เพื่อเตรียมความพร้อมในการแข่งขันกีฬาระดับกรุงเทพมหานครต่อไป

**๓. เป้าหมาย**

เด็ก เยาวชน และประชาชนในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์ และพื้นที่ใกล้เคียงได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม รวมทั้งเป็นสวัสดิการเพื่อส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดียิ่งขึ้น โดย

- จัดจ้างอาสาสมัครลานกีฬากรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ คน
- กิจกรรมการแข่งขันกีฬาฟุตบอล

**๔. ลักษณะโครงการ**

เป็นโครงการที่จัดต่อเนื่องทุกปีเพื่อส่งเสริม และพัฒนาทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โดยใช้กิจกรรมด้านกรกีฬาเป็นสื่อ และสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์ ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๕

เมืองสุขภาพดี...

เมืองสุขภาพดี เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๑๐ พัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมทางกายของคนกรุงเทพมหานครให้มีวิถีชีวิตที่กระฉับกระเฉง กลยุทธ์ที่ ๑.๕.๑๐.๔ ส่งเสริมการเล่นกีฬาขั้นพื้นฐาน กีฬาเพื่อมวลชน กีฬาเพื่อความเป็นเลิศ และกีฬาเพื่ออาชีพ

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

๕.๑ จัดจ้างอาสาสมัครลานกีฬากรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ คน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕.๒ ดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬา ในเดือนมีนาคม - เมษายน ๒๕๖๘ ณ ลานกีฬาโรงเรียนกุหลาบวิทยา และลานกีฬาสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. จัดจ้างอาสาสมัครลานกีฬากรุงเทพมหานคร	←												→
๒. จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬา						←	→						
๓. จัดกิจกรรมพัฒนากีฬาขั้นพื้นฐานของลานกีฬา					←	→							
๔. สรุปและประเมินผลรายงานเสนอต่อผู้บริหาร												←	→

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรและลานกีฬา เป็นเงิน ๔๗๘,๐๐๐.- บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรและลานกีฬา

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน (บาท)	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑. จ้างอาสาสมัครลานกีฬา กรุงเทพมหานคร ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับกิจกรรมด้านลานกีฬาของสำนักงานเขต	อาสาสมัครลานกีฬา กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ คน	- ค่าตอบแทนอาสาสมัครลานกีฬากรุงเทพมหานคร ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับกิจกรรมด้านลานกีฬาของสำนักงานเขต จำนวน ๒ คน ปฏิบัติงานวันละไม่เกิน ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๘๐.- บาท จำนวน ๓๖๕ วัน (๒ คน x ๖ ชั่วโมง x ๘๐.- บาท x ๓๖๕ วัน = ๓๕๐,๔๐๐.- บาท)	๓๖๗,๙๒๐	- ระเบียบ กรุงเทพมหานคร ว่าด้วย ค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการกีฬา วัฒนธรรม และส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กเยาวชน

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน (บาท)	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๒. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	อาสาสมัครลานกีฬา กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ คน	- ค่าเงินสมทบกองทุนหลักประกันสังคมร้อยละ ๕ ของค่าตอบแทนอาสาสมัครลานกีฬา จำนวน ๒ คน ปฏิบัติงานวันละไม่เกิน ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๘๐.- บาท จำนวน ๓๖๖ วัน (๕% x ๒ คน x ๖ ชม. x ๘๐.- บาท x ๓๖๖ วัน = ๑๗,๕๒๐.- บาท)		เยาวชนและประชาชน พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ ๔ (๑) - กฎกระทรวง กำหนดอัตราเงินสมทบกองทุนประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. การดำเนินกิจกรรมของสโมสรกีฬา จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท กิจกรรมแข่งขันกีฬาฟุตบอล - รุ่นอายุไม่เกิน ๑๒ ปี - รุ่นอายุไม่เกิน ๑๕ ปี - รุ่นประชาชนทั่วไป	ประชาชนทั่วไป ที่สนใจสมัครร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๔๐ คน	ค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสิน - ค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสิน จำนวน ๒ คน จำนวน ๔๘ คู่ ๆ ละ ๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.- บาท (๒ คน x ๔๘ คู่ x ๕๐๐.- บาท = ๔๘,๐๐๐.- บาท) เงินรางวัล สำหรับผู้ชนะเลิศการแข่งขันกีฬาฟุตบอล จำนวน ๙ รางวัล เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐.- บาท - รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๓ รางวัล ๆ ละ ๔,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท (๓ รางวัล x ๔,๐๐๐.- บาท = ๑๒,๐๐๐.-บาท) - รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๓ รางวัล ๆ ละ ๓,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๙,๐๐๐.- บาท (๓ รางวัล x ๓,๐๐๐.- บาท = ๙,๐๐๐.- บาท) - รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๓ รางวัล ๆ ละ ๒,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐.- บาท (๓ รางวัล x ๒,๐๐๐.- บาท = ๖,๐๐๐.- บาท)	๑๐๐,๐๐๐	- ระเบียบ กรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือกิจกรรมของหน่วยงานในสังกัด กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน (บาท)	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
		<p><u>ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา</u> เป็นเงิน ๗,๐๐๐.- บาท</p> <p><u>ค่าอาหารและเครื่องดื่ม</u> เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.- บาท</p> <p>- จำนวน ๑๒๐ คน ๆ ละ ๒ มื้อ ๆ ละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท (๑๒๐ คน x ๒ มื้อ x ๕๐.- บาท = ๑๒,๐๐๐.- บาท)</p> <p>- จำนวน ๑๒๐ คน ๆ ละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐.- บาท (๑๒๐ คน x ๑ มื้อ x ๕๐.- บาท = ๖,๐๐๐.- บาท)</p>		
๓. กิจกรรมพัฒนากีฬาขั้นพื้นฐานของลานกีฬา	ลานกีฬาในพื้นที่สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ จำนวน ๕ แห่ง	<p><u>ค่าวัสดุอุปกรณ์</u></p> <p>- สำหรับให้บริการประชาชนที่มาใช้ลานกีฬา จำนวน ๕ แห่ง ๆ ละ ๒,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท (๕ แห่ง ๆ ละ ๒,๐๐๐.- บาท = ๑๐,๐๐๐.- บาท)</p>	๑๐,๐๐๐	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๔๗๗,๙๒๐	

๘. ความเสี่ยงของโครงการและการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่เกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
- สนามแข่งขันกีฬาในพื้นที่ไม่มีเพียงพอ (ฟุตบอล)	๒	๒	ปานกลาง	- ประสานกับโรงเรียนที่มีสนามแข่งขันกีฬา ก่อนถึงวันเริ่มการแข่งขันและกำหนดวันให้ชัดเจน
- การประชาสัมพันธ์การรับสมัครเข้าแข่งขันของกีฬาแต่ละรุ่นภายในเวลาที่กำหนด	๒	๒	ปานกลาง	- กำหนดวันและประชาสัมพันธ์ล่วงหน้ากับรุ่นๆ เพื่อให้มีโอกาสดังที่เข้าร่วมการแข่งขัน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เด็ก เยาวชน และประชาชน มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์แข็งแรง รวมทั้งได้สถานที่ในการออกกำลังกายใกล้ที่อยู่อาศัย ซึ่งมีมาตรฐานและความปลอดภัยเหมาะแก่การออกกำลังกาย

๙.๒ เด็ก เยาวชน และประชาชนมีการรวมกลุ่มเพื่อพัฒนาชุมชนของตนอย่างสร้างสรรค์ และมีการพัฒนา โดยใช้กิจกรรมการกีฬาเป็นสื่อ

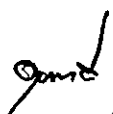
๙.๓ สโมสรกีฬาของเขตสัมพันธ์วงศ์มีส่วนร่วมในการผลิตนักกีฬาที่มีคุณภาพ และสามารถขับเคลื่อนการกีฬาของเขตให้พัฒนาสู่สากลอย่างต่อเนื่อง

๙.๔ ทำให้ลานกีฬามีมาตรฐานเพิ่มขึ้น เนื่องจากมีผู้ดูแลให้คำปรึกษา เบิกจ่ายอุปกรณ์กีฬาให้แก่ผู้ที่เข้ามาใช้บริการ

๑๐. การติดตามประเมินผล

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธ์วงศ์ และคณะกรรมการสโมสรกีฬาเป็นผู้รับผิดชอบติดตามผล และประเมินผลการดำเนินงาน โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไปจากการใช้บริการ	ร้อยละ ๘๐	ปริมาณ	ร้อยละ/แบบสอบถาม	๓๐ วัน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ


(นางสุภาวดี เพชรชนะ)  
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม  
สำนักงานเขตสัมพันธ์วงศ์

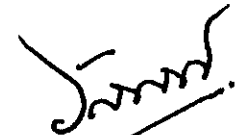
(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิมลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธ์วงศ์

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาฟุตบอล

๑. จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาประเภท ฟุตบอล จำนวน ๒ รุ่น ในเดือนมีนาคม - เมษายน ๒๕๖๘ ดังนี้
  - ๑.๑ รุ่นอายุไม่เกิน ๑๒ ปี จำนวน ๘ ทีม ๆ ละ ๑๐ คน
  - ๑.๒ รุ่นอายุไม่เกิน ๑๕ ปี จำนวน ๘ ทีม ๆ ละ ๑๐ คน
  - ๑.๓ รุ่นประชาชนทั่วไป จำนวน ๘ ทีม ๆ ละ ๑๐ คน
๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬา จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) แยกเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้
  - ๒.๑ ค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสิน เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.- บาท
    - ค่าตอบแทนผู้ตัดสินกีฬาฟุตบอล ๓ รุ่น จำนวน ๔๘ คู่ ค่าตอบแทนคู่ละ ๕๐๐.- บาทต่อคน (๑ คู่ กรรมการ ๒ คน) เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.- บาท
  - ๒.๒ ค่าเงินรางวัล เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐.- บาท
    - รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๓ ทีม ๆ ละ ๔,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท
    - รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๓ ทีม ๆ ละ ๓,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๙,๐๐๐.-บาท
    - รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๓ ทีม ๆ ละ ๒,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐.-บาท
  - ๒.๓ ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา เป็นเงิน ๗,๐๐๐.- บาท
  - ๒.๔ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.- บาท
    - จำนวน ๑๒๐ คน ๆ ละ ๒ มื้อ ๆ ละ ๕๐.- บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท
    - จำนวน ๑๒๐ คน ๆ ละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๕๐.- บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐.- บาท

(ลงชื่อ).....  
(นางสุภาวดี เพชรไชย) ผู้เสนอโครงการ  
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม  
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

(ลงชื่อ).....  
(นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

แผนการการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรรและลานกีฬา  
วงเงินงบประมาณ ๔๗๘,๐๐๐.- บาท  
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย.	หมายเหตุ
	กิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรรและลานกีฬา														
	มีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้														
	๑. ค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน ๒ คน ๔๘๐ บาท/วัน	๓๕๐,๔๐๐.-	←												→
	๒. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ร้อยละ ๕ จำนวน ๒ คน	๑๗,๕๒๐.-	←												→
	๓. กิจกรรมแข่งขันกีฬา (ฟุตบอล)														
	- ค่ากรรมการตัดสินฟุตบอล	๔๘,๐๐๐.-						←	→						
	- ค่าเงินรางวัล	๒๗,๐๐๐.-						←	→						
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา	๗,๐๐๐.-						←	→						
	- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	๑๘,๐๐๐.-						←	→						
	๔. กิจกรรมพัฒนากีฬาขั้นพื้นฐานของลานกีฬา	๑๐,๐๐๐.-						←	→						
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔๗๗,๙๒๐.-													

รับรองข้อมูลถูกต้อง

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นายวัลลภ เกียรติวรศรีกุล)  
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์